

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 757 DEL 31 MAG. 2017

Oggetto: Sig.ra Del Vecchio Elia – Risoluzione rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Supporto Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di risolvere, con decorrenza 1° agosto 2017, il rapporto di lavoro con la Sig.ra Del Vecchio Elia, assistente amm.vo di ruolo (cat. C), per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata INPS – GDP, ex CPDEL;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Il Dirigente

Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Supporto Controllo di Gestione

Paolo Gubbinielli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio

Drs.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea, da non pubblicarsi ai sensi D.Lgs. 196/03 e s.m.i.).

31 MAG. 2017

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa ed atti di riferimento:

- D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- Art. 24 D.L. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge 214/2011;
- CCNL Comparto Sanità del 01/09/1995;
- Circolare INPS n. 63/2015;
- Direttiva interna 739925 del 22/06/2016.

Motivazione:

La Sig.ra Del Vecchio Elia – assistente amm.vo (Cat. C), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – con nota prot. n. 57340 del 23/05/2017 ha rassegnato le dimissioni volontarie con decorrenza 1° agosto 2017, finalizzate al conseguimento della pensione anticipata ai sensi della vigente normativa (ultimo giorno di servizio: 31/07/2017).

Attualmente l'art. 24, commi 3 e 10, del D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011 – tenuto altresì conto degli adeguamenti alla speranza di vita, come illustrato da circolare INPS n. 63/2015 – consente, al personale di sesso femminile, l'accesso a pensione anticipata al raggiungimento di un'anzianità contributiva di 41 anni e 10 mesi.

Considerato che la Sig.ra Del Vecchio alla data di cessazione avrà maturato tali requisiti – come analiticamente specificato nel prospetto allegato, sottratto alla pubblicazione ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. – nulla osta alla risoluzione del rapporto di lavoro.

Con riferimento alle disposizioni di cui alla direttiva interna n. 739925 del 22/06/2016, la dipendente ha presentato il piano per la fruizione delle ferie 2017.

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara la conformità alle normative in vigore, la regolarità tecnica e la legittimità procedurale del presente provvedimento e che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. di risolvere, con decorrenza 1° agosto 2017, il rapporto di lavoro con la Sig.ra Del Vecchio Elia, assistente amm.vo di ruolo (cat. C), per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata INPS – GDP, ex CPDEL;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Franco Ippoliti



- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea e che viene sottratto alla pubblicazione, ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)



REGIONE MARCHE

Numero 757/AV3

Data 31/05/2017

DETERMINA N. 757/AV3 DEL 31/05/2017

Sig.ra Del Vecchio Elia – Risoluzione rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie finalizzate al conseguimento della pensione anticipata.

PUBBLICAZIONE:

dal 31/05/2017 al 14/06/2017

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 31/05/2017
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

31/05/2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 3.1 MAG. 2017,

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____