

A.S.U.R. – AREA VASTA N. 3 – MACERATA

(Regione Marche)

CONTRATTO DI APPALTO SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

“Progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di adeguamento alla normativa antincendio Vecchio Complesso P.O. Macerata, 1° lotto” – CUP F84E16002220008 CIG 72421023A1

Con il presente contratto, stipulato mediante scrittura privata non autenticata, da valere ad ogni effetto di legge,

dato atto che lo stesso viene sottoscritto dalle parti con firma digitale e che l'imposta di bollo, pari ad euro _____ viene assolta in modo virtuale ex art. 15 DPR 642/72 Autor. Agenzia Entrate Ancona Prot. 8821/06;

FRA:

1) **l'A.S.U.R. – Area Vasta n. 3**, con sede in Ancona Via Oberdan n. 2 – P.I. 02175860424, di seguito, per brevità, indicata anche come "AMMINISTRAZIONE", per la quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'interesse della stessa, il Dr. Alessandro Maccioni, Direttore dell'Area Vasta n. 3, domiciliato presso la sede di quest'ultima e delegato dal Direttore Generale dell'ASUR Marche con determina n. _____;

E

2) **il professionista ing./arch.** _____, nato/a a _____ il ____/____/____, con Studio/Società _____, avente sede in Via _____ n. _____, iscritto/a all'Ordine della Provincia di _____ al n. _____, Codice fiscale _____, partita I.V.A. _____, di seguito anche "*Professionista*" ;

PREMESSO CHE:

•..... con determina a contrarre DG/ASUR n. 593 del 10.10.2017 è stata

indetta una procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale di " *Servizio di ingegneria e architettura avente ad oggetto la progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di adeguamento alla normativa antincendio Vecchio Complesso P.O. Macerata, 1° lotto*" mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- all'esito della procedura di cui sopra, è risultato aggiudicatario il professionista ing./arch. _____, che ha offerto il ribasso di _____% sull'importo posto a base di gara di € _____ e il ribasso di _____ % sul tempo di esecuzione;
- l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, poiché le prescritte verifiche di legge avviate nei confronti dell'aggiudicatario hanno dato esito positivo;
- è decorso il termine dilatorio di cui all'art. 32 comma 9 del medesimo D.Lgs. 50/2016;

TUTTO CIO' PREMESSO

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

L'Asur così come sopra rappresentata, conferisce al Professionista che accetta, l'incarico denominato: " *Servizio di ingegneria e architettura avente ad oggetto la progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dei lavori di adeguamento alla normativa antincendio Vecchio Complesso P.O. Macerata, 1° lotto*".

ART. 2

CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE

L'incarico comprende in sintesi:

- progettazione definitiva: la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 23, comma 4, secondo capoverso del D.Lgs 50/2016 intende avvalersi della facoltà di omettere il progetto definitivo obbligando l'operatore economico aggiudicatario a produrre il progetto esecutivo completo di tutti gli elementi previsti per il livello progettuale omesso (definitivo),
 - progettazione esecutiva architettonica, strutturale ed impiantistica,
 - coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (CSP) e redazione PSC,

- redazione dei necessari documenti volti all'ottenimento del parere di conformità antincendio presso il locale Comando dei Vigili del Fuoco e successivo CPI,
- redazione dei documenti volti all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni da parte dei preposti Enti,
- adempimenti a firma di tecnico abilitato (asseverazioni, dichiarazioni, certificazioni ai sensi del D.M. 07/08/2012) finalizzati all'ottenimento del certificato di prevenzione incendi.

Dovranno inoltre essere presentati, presso i relativi competenti enti ed organismi, tutti gli elaborati finalizzati alla richiesta dei necessari permessi/nulla osta/autorizzazioni, per la cantierabilità del progetto.

Si precisa che il progetto da porre a base di gara dovrà essere completo di tutta la documentazione prevista dalla Legge Regionale 30 settembre 2016 n. 21 secondo i criteri previsti dalla Legge Regionale 16 marzo 2000 n.20 e correlato dai pareri di legge previsti relativi alla avvenuta verifica con esito positivo del rispetto dei requisiti strutturali e tecnologici minimi previsti dal DPR 14.01.1997 e dalla normativa regionale per l'accreditamento delle strutture sanitarie, nonché dal DM 15/03/2015.

I contenuti e le modalità di svolgimento analitici del servizio in oggetto sono meglio descritti nel Capitolato Tecnico che si intende allegato al presente contratto per farne parte integrante e sostanziale.

Tutta la documentazione antincendio presentata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco nel corso degli anni verrà messa a disposizione del progettista che dovrà consultarla presso la Struttura Tecnico-Patrimoniale della Area vasta 3 di Macerata. Eventuali ricerche storiche e verifiche della documentazione potranno essere richieste al Comando VVF di Macerata.

ART. 3

AMMONTARE DELL'APPALTO

Il corrispettivo per la prestazione professionale oggetto del presente affidamento è determinato in euro _____ oltre Cap e IVA così suddiviso:

- Progettazione definitiva €. _____
- Progettazione esecutiva €. _____

Il corrispettivo include tutte le spese necessarie per l'espletamento del servizio, tra cui quelle relative alla redazione di rilievi e indagini. Il corrispettivo è fisso ed invariabile e nessun altro compenso potrà essere richiesto a qualunque titolo per le prestazioni di cui al

presente incarico professionale.

Nessun compenso o indennizzo sarà dovuto qualora, per qualsiasi motivo, le attività di cui al presente incarico non abbiano avuto inizio.

ART. 4

OBBLIGHI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità e i termini previsti nella documentazione presentata in sede di gara e nel Capitolato Tecnico. Il Professionista si obbligherà, altresì, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) ad osservare la massima riservatezza su notizie o informazioni di qualsiasi natura in ogni modo acquisite nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- b) a comunicare all' Area Vasta 3 ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
- c) ad organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in conformità ai tempi e alle modalità previste nella documentazione presentata in sede di gara e nel presente Capitolato;
- d) ad eseguire le prestazioni conformemente al presente Capitolato, al documento preliminare alla progettazione e secondo quanto indicato nella documentazione presentata in sede di gara;
- e) a manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme;
- f) a dare preventiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli effetti, restando inteso che in caso di inosservanza di detto obbligo l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.;
- g) a consentire all' Area Vasta 3 di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto ed a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Si intenderanno assunti dal Professionista tutti gli oneri e responsabilità connessi al completo espletamento della prestazione di cui trattasi con le modalità e nei tempi

prescritti nel Capitolato Tecnico, nella documentazione presentata in sede di gara e delle vigenti disposizioni in materia. Tutti gli elaborati prodotti saranno debitamente timbrati e sottoscritti dal Progettista. Tali oneri e responsabilità si intendono compensati nel corrispettivo contrattuale

A tal riguardo, si precisa che l'osservanza delle prescrizioni del Capitolato Tecnico e del contratto nonché i suggerimenti dell' Area Vasta 3 nella progettazione non esime la piena responsabilità del Professionista incaricato circa l'espletamento dell'incarico secondo le sopraccitate modalità.

Deve intendersi rientrante fra gli oneri e responsabilità del Professionista tutto quanto necessario al corretto espletamento dell'incarico, tra i quali a titolo esemplificativo:

- a) gli oneri di cancelleria;
- b) gli oneri della comunicazione, precisato che, attesa la natura dell'incarico, dovranno essere adottati tutti i mezzi più tempestivi (corriere, telefoni, fax);
- c) gli oneri di trasporto, attrezzature e strumenti, materiali di consumo e quant'altro necessario in funzione al tipo e numero degli accertamenti, prove, verifiche per l'espletamento dell'incarico;
- d) gli oneri assicurativi e fiscali attinenti ai previsti adempimenti.

Il Professionista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dagli atti di gara, esso è obbligato all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; inoltre egli è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal responsabile del procedimento, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a quest'ultimi.

ART. 5

PERSONALITÀ DELLA PRESTAZIONE, COLLABORAZIONI E CONSULENZE

In rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, il Professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico affidato con il presente contratto, fatta eccezione per le ipotesi in cui la legge riconosce la facoltà di ricorrere al subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.lgs 50/2016 o di avvalersi di collaboratori ai sensi dell'articolo 2232 del codice civile.

Il Professionista potrà avvalersi di collaborazioni di carattere specialistico, (da non intendersi subappalto) che si intendono fin d'ora approvate, al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni affidate, senza che questo comporti compensi aggiuntivi a carico dell'Amministrazione e restando comunque impregiudicata la responsabilità del Professionista verso la stessa.

Resta inteso che l'utilizzo di collaboratori sarà regolato mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e gli interessati, le cui competenze giuridiche ed economiche saranno a totale carico e spese del medesimo. L'Amministrazione sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità riconoscendo come unica controparte il Professionista.

Salvo i diritti derivanti dalla responsabilità in solido, civile e penale, l'Amministrazione è da ritenersi assolutamente estranea agli eventuali rapporti che il Professionista abbia stabilito, o possa stabilire, con altri professionisti per l'esecuzione dell'incarico.

ART. 6

SUBAPPALTO

Il Professionista ha dichiarato di voler subappaltare le seguenti prestazioni: _____

Qualora il Professionista intenda avvalersi dell'istituto del subappalto, per le attività ammesse, dovrà ottenere esplicita autorizzazione dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, restando comunque impregiudicata la responsabilità unica del Professionista e rimanendo l'Amministrazione estranea ai rapporti che i professionisti abbiano stabilito tra di loro.

ART. 7

FORMA E QUANTITA' DEGLI ELABORATI PROGETTUALI

Il professionista deve svolgere l'incarico con diligenza ed è responsabile tutti gli effetti del corretto adempimento degli obblighi assunti.

Il professionista si obbliga a fornire le prestazioni oggetto del presente disciplinare nel pieno rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in materia e che saranno emanati in corso

di esecuzione dell'incarico, oltrechè delle disposizioni che verranno impartire dal Rup.

Il professionista si obbliga ad inserire negli elaborati, a modificare gli stessi, ad eseguire ulteriori ed integrative prove che dovessero essere richieste da enti od organismi tecnici a ciò preposti.

Il professionista in particolare, si impegna a eseguire a sue spese, ed eventualmente estrarne copia, tutte le ricerche relative all'acquisizione della documentazione indicata nel Capitolato Tecnico;

Oltre agli elaborati necessari per acquisire tutti pareri e le autorizzazioni il progettista dovrà consegnare:

a) Disegni: 5 copie su carta, firmate dal Progettista e dagli eventuali professionisti del gruppo di lavoro; una copia su adeguato supporto informatico (Autocad 2010 o compatibile); e in formato pdf comprensivo delle firme e timbri professionali.

b) Relazioni: una copia su carta, non fascicolata; cinque copie su carta, adeguatamente fascicolate, firmate dal Progettista; una copia su adeguato supporto informatico (word o compatibile) e in formato pdf comprensivo delle firme e timbri professionali.

c) Cronoprogramma generale di realizzazione delle opere: copie come per a); supporto informatico in excel e in formato pdf comprensivo delle firme e timbri professionali.

L'Area Vasta 3 è autorizzata all'utilizzazione, limitatamente al cantiere interessato, degli atti e dei documenti prodotti dal Professionista nell'espletamento del proprio incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o di proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta anche informale dell'Amministrazione.

E' inoltre obbligato a segnalare all'Amministrazione evenienze od emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendono necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Il Professionista è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione anche in orari serali, per l'illustrazione delle attività svolte.

ART. 8

PROPRIETA DEGLI ELABORATI DI PROGETTO

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale a favore del professionista incaricato, il progetto resta di proprietà piena ed assoluta dell'Azienda sanitaria la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione. Essa potrà altresì introdurre, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie senza che dal Professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta. L'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali.

ART. 9

DURATA, TEMPI DI ESECUZIONE – RITARDI E PENALI

L'incarico ha inizio a decorrere dall'invito a procedere da parte del responsabile del procedimento e comprende la presentazione ai Vigili del Fuoco dell'istanza progettuale completa di eventuali integrazioni, per la presentazione della SCIA.

Per l'espletamento delle attività progettuali vengono stabilite le seguenti tempistiche:

	progettazione definitiva	progettazione esecutiva
1 ° LOTTO – 3 ° stralcio	la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 23, comma 4, secondo capoverso del D.Lgs 50/2016 intende avvalersi della facoltà di omettere il progetto definitivo obbligando l'operatore economico aggiudicatario a produrre il progetto esecutivo completo di tutti gli elementi previsti per il livello progettuale omesso (definitivo).	___ giorni dalla stipula del contratto
1 ° LOTTO – 2 ° stralcio		___ giorni dalla stipula del contratto
1 ° LOTTO – 1 ° stralcio		___ giorni dalla stipula del contratto

Si precisa che i tempi di svolgimento delle attività di progettazione della sicurezza sono compresi tra quelli delle fasi progettuali di cui sopra.

Per eventuali ritardi rispetto alla scadenza finale di espletamento dell'incarico, salvo eventuali giustificate proroghe concesse dall'Amministrazione, sarà applicata una penale, per ogni giorno di ritardo, pari all'1‰ del corrispettivo professionale al netto di IVA, da trattarsi sulla liquidazione del compenso. Per ritardi eccedenti i 60 giorni, l'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.. Le penali non possono comunque superare il 10% dell'importo complessivo del corrispettivo contrattuale.

ART. 10

VARIAZIONI E/O SOSPENSIONI della prestazione

Il professionista è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto eseguito alle norme richiamate nel presente atto.

Nessuna variazione o sospensione delle prestazioni, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dal responsabile del procedimento; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del professionista.

In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicata tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

Il professionista risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

La stazione appaltante può modificare l'appalto ai sensi dell'articolo 106 comma 1, lett e) al mutare delle esigenze di sistemazione dei reparti e dunque al variare della destinazione sanitaria dei luoghi (reparti) da progettare. Il valore di tali modifiche non può superare l'importo di € 200.000,00.

ART. 11

MODIFICHE AL PROGETTO

Nell'eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti in progetto, l'Amministrazione ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, il Professionista ha l'obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali ha diritto ai compensi spettanti a norma del presente contratto, sempre che le varianti o aggiunte non dipendano da difetti di progettazione.

ART. 12

MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI PROFESSIONALI

La consegna dei documenti e/o elaborati sia in formato cartaceo che in formato elettronico nei tempi previsti è una condizione imprescindibile per il pagamento dell'onorario relativo alla prestazione cui si riferiscono.

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto del presente contratto sarà pagato previa verifica del servizio reso e della regolarità contributiva del Professionista.

Il compenso sarà corrisposto al Professionista con le seguenti modalità:

- acconto del 30% sul totale: dopo l'approvazione del 3° stralcio,
- acconto del 30% sul totale: dopo l'approvazione del 2° stralcio,
- saldo del 40% dopo l'approvazione del 1° stralcio.

Il pagamento delle rate d'acconto e del saldo avrà luogo entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura.

In particolare ai fini del pagamento si precisa quanto segue:

1) la fattura dovrà essere intestata all'ASUR (Azienda Sanitaria Unica Regionale) - Via Oberdan. N. 2 - 60122 ANCONA - P.I./C.F. 02175860424, ma dovrà essere inviata ad: Area Vasta n. 3 – Via Annibali n. 31/L Loc. Piediripa - 62100 Macerata;

2) in adempimento alle norme sulla “fatturazione elettronica”, ex D.M. n. 55 del 03.04.2013 e L. 244/2007 art. 1 commi 209-214, con decorrenza dal 31/03/2015 ai sensi del D.L. 66/2014, la fattura dovrà essere trasmessa in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A (“Formato della Fattura elettronica”) del DM n. 55/2013;

3) inoltre la fattura dovrà TASSATIVAMENTE contenere il codice 0SH9XI (Codice Unico Ufficio dell'Area Vasta n. 3 e il numero del CIG inerente l'affidamento del servizio in oggetto.

Il suddetto pagamento avverrà a mezzo bonifico sul numero di conto corrente bancario indicato nella comunicazione ex art. 3 Legge 136/2010 agli atti dell'Amministrazione.

Il professionista incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo non imputabile o riconducibile all'Amministrazione, nonché ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

ART. 13

POLIZZA ASSICURATIVA E CAUZIONE DEFINITIVA

Il Progettista, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, ha prodotto la dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare a far data dall'approvazione del progetto la polizza di responsabilità civile professionale espressamente riferita ai lavori progettati e con decorrenza dalla data di inizio dei lavori e termine dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Il Professionista, inoltre ha prestato la cauzione definitiva a mezzo fideiussione bancaria/polizza assicurativa stipulata in data _____ con la Compagnia _____ - n° _____, decorrente dal _____ al _____, conservata agli atti d'ufficio.

Tale cauzione prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Area Vasta

La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso dell'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore.

Il Professionista è obbligato a reintegrare immediatamente, e comunque nel termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, la cauzione di cui l'Amministrazione abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante la vigenza contrattuale.

La cauzione resta vincolata per tutta la vigenza del Contratto e sarà svincolata entro i due mesi successivi alla scadenza del medesimo, subordinatamente alla verifica della regolarità del servizio svolto e dell'ottemperanza a tutti gli adempimenti ed obblighi nascenti dal contratto.

Art. 14

CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, è vietato cedere, a qualunque titolo, il contratto, a pena di nullità, salvo quanto previsto in materia di vicende soggettive dell'esecutore del contratto dal Codice.

In caso di violazione del disposto di cui al comma precedente, l'Area Vasta 3 si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto (art. 1456 c.c.) e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito (art. 1382 C.C.).

2. Per la cessione dei crediti derivanti dal contratto, si rinvia a quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016.

ART. 15
CODICE ETICO E MONITORAGGIO
DEI RAPPORTI INTERCORRENTI TRA AMMINISTRAZIONE E PROFESSIONISTA
A FINI DELL'ANTICORRUZIONE

Il Professionista si impegnerà ad osservare il Patto di integrità approvato dall'Asur Marche con determina n. 697/DG del 21/11/2016 ed il Codice comportamento dei dipendenti Asur Marche approvato con determina n. 795/DG del 21/11/2014.

L'inosservanza di tale impegno costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà l'Area Vasta 3 a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

Il Professionista si impegnerà, inoltre, a manlevare l' Area Vasta 3 da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al comma

Il Professionista, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46, 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, espressamente dichiara, con la sottoscrizione del presente contratto, che, per quanto a propria conoscenza, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra lo stesso facenti parte della compagine sociale dell'impresa con i dipendenti dell'Amministrazione.

ART. 16
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge n. 136/10 s.m.i., il Professionista dichiara di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in merito al presente appalto contraddistinto con il CUP e il CIG di cui all'oggetto impegnandosi a fornire il/i codice/i IBAN da utilizzare per i pagamenti e dedicati a ricevere i movimenti finanziari relativi al presente appalto nonché a comunicare i soggetti individuati, abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

Il Professionista s'impegna a comunicare all'Amministrazione, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di cui al presente articolo, il Professionista deve altresì riportare nel bonifico bancario o postale il codice CIG, per ciascuna transazione posta in essere relativamente alle attività di cui al presente atto.

Il Professionista s'impegna altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e

subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata legge.

Il Professionista s'impegna a dare immediata comunicazione all'Amministrazione ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Macerata - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Professionista s'impegna, inoltre, a trasmettere i predetti contratti all'Amministrazione, ai fini della verifica di cui al comma 9 dell'art. 3 della Legge n. 136/10 s.m.i.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

In caso di cessione del credito derivante dal presente contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per il Professionista nel presente articolo e ad anticipare i pagamenti del Professionista mediante bonifico bancario o postale su conto dedicato.

ART. 17

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, mediante raccomandata A.R. o PEC, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione. L' Area Vasta 3 si riserva la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto anche nei seguenti casi:

- a) inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- b) perdita da parte del Professionista dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari, tecnico-organizzativi e professionali, per l'espletamento del servizio;
- c) inadempimento agli obblighi di tracciabilità previsti all'art. 15 del presente Capitolato.
- d) mancata presentazione della polizza richiesta ai sensi dell'art. 13 del presente capitolato

La risoluzione in tali casi opera allorché l' Area Vasta 3 comunichi per iscritto con raccomandata AR o tramite PEC al Professionista di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c.

In caso di risoluzione del contratto l' Area Vasta 3 si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

ART. 18

REVOCA DELL'INCARICO

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per esigenze di programmazione economico-finanziaria, di non dar corso allo sviluppo completo dell'opera pubblica. In tal caso è facoltà dell'Area Vasta 3 revocare l'incarico al Professionista e recedere anticipatamente dal contratto al termine di ogni fase dei lavori effettivamente svolti, senza obbligo di motivazione e di preavviso, mediante comunicazione scritta da inoltrarsi con raccomandata A.R. o tramite PEC al Professionista.

In tal caso sono dovuti gli onorari e le spese relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di revoca dell'incarico, mentre non è dovuta alcuna maggiorazione per l'interruzione dell'incarico.

ART. 19

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi e che non si fossero potute definire in via amministrativa saranno definite al Foro competente di Ancona.

In pendenza del giudizio del Tribunale, il Professionista non sarà sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente contratto.

ART. 20

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali raccolti, è finalizzato all'instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dalla stessa legge 196/03 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati a statistici avverrà garantendo l'anonimato. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici ed ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi della legge 196/03 e dalle ulteriori disposizioni integrative. La diffusione dei dati effettuata in forma anonima ai sensi dell'art. 23 della legge 196/03 e nei limiti dell'autorizzazione n. 2/98 del Garante. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 13 della legge 196/03.

Ai fini della suddetta normativa, le Parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da una non corretta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei.

Le parti dichiarano inoltre di essersi preventivamente e reciprocamente informate sugli obblighi previsti dall'art.1, comma 32, della L.190/2012 e dall'art.37 del D.Lgs. 33/2013, relativamente alla pubblicazione obbligatoria sul sito internet dell'Amministrazione delle informazioni derivanti dall'affidamento del presente atto.

Fermo quanto previsto nei commi che precedono, il Professionista esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati in relazione alle finalità connesse alla esecuzione del presente servizio.

ART. 21

SPESE DI CONTRATTO, IMPOSTE, TASSE E TRATTAMENTO FISCALE

Sono a carico esclusivo del Professionista tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione del contratto, quelle di pubblicazione del bando di gara e quelle per gli atti relativi all'esecuzione del contratto stesso. A carico esclusivo del Professionista restano altresì le tasse, le imposte ed in genere qualsiasi onere che direttamente o indirettamente, nel presente e nel futuro, abbia a gravare sui servizi oggetto del contratto.

Sono a carico dell'Amministrazione le somme da corrispondere al professionista incaricato per l'IVA ed il contributo previdenziale integrativo.

Sono inoltre a carico del Professionista le spese derivanti dalla sottoscrizione del presente disciplinare nonché le imposte o tasse previste dalle vigenti disposizioni.

ART. 22

DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO

Fa parte del presente contratto e s'intende allegato allo stesso ancorchè non materialmente e fisicamente unito al medesimo ma depositato agli atti dell'Amministrazione, il Capitolato Tecnico di Appalto.

Letto, confermato e sottoscritto

Macerata _____

ASUR- AREA VASTA n. 3 di Macerata - IL DIRETTORE - Dr. Alessandro Maccioni

firma digitale del _____

IL PROFESSIONISTA – Ing. _____

firma digitale del _____

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile il Professionista dichiara espressamente di conoscere ed approvare tutte le disposizioni del presente contratto, con particolare riferimento agli articoli 5, 6, 9, 10, 11, 12, 14, 16.

IL PROFESSIONISTA – Ing. _____

firma digitale del _____