

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 1649/AV3 DEL 01/12/2017**

**Oggetto: Trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale dipendente Borgogna Marina, Assistente Amministrativo (Cat. C) a tempo indeterminato**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente dell'UOC Controllo di Gestione e della UOC Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- Di disporre la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nei confronti della Sig.ra Borgogna Marina, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta in qualità di Assistente Amministrativo (Cat. C), a far data dal 01.01.2018 e per la durata di anni uno, con articolazione verticale per n. 30 ore settimanali, con le modalità di effettuazione indicate nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri bensì una diminuzione di spesa;
- di dichiarare che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere altresì copia del presente provvedimento al Settore Gestione Presenze, al Settore Trattamento Economico, ciascuno per quanto di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente  
Dr. Fabrizio Trobbiani

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa aggiuntiva.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

**Normativa ed atti di riferimento:**

- vigenti CC.CC.NN.LL. del Personale del Comparto Sanità
- art. 73 D.L. 112/2008 convertito in legge 133/2008

**Motivazione:**

Con nota del 27.11.17, recepita in data 29.11.2017 al n.132374 del protocollo generale, agli atti di questa U.O.C., la Sig.ra Borgogna Marina, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta 3 in qualità di Assistente Amministrativo, in servizio presso l'UOC Gestione Risorse Umane di Macerata, ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con articolazione verticale, per n. 30 ore settimanali.

Considerato che tale trasformazione rientra nel limite percentuale della vigente normativa contrattuale e ritenuto che, stante le motivazioni fornite a supporto dell'istanza, vi siano le condizioni per l'accogliibilità della richiesta, visto anche il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'UOC di appartenenza, si ritiene di procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.

Si precisa che la stessa espletterà la propria attività lavorativa dal lunedì al venerdì con orario dalle ore 8.20 alle ore 14.20.

Si ritiene inoltre di invitare la dipendente a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro relativo a tale passaggio.

Si dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento nonché la sua regolarità procedurale e che dal medesimo non derivano oneri bensì una diminuzione della spesa.

**Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

- Di disporre la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale nei confronti della Sig.ra Borgogna Marina, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta in qualità di Assistente Amministrativo (Cat. C), a far data dal 01.01.2018 e per la durata di anni uno, con articolazione verticale per n. 30 ore settimanali, con le modalità di effettuazione indicate nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;
- di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri bensì una diminuzione di spesa;
- di dichiarare che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- di trasmettere altresì copia del presente provvedimento al Settore Gestione Presenze, al Settore Trattamento Economico, ciascuno per quanto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Collaboratore Amministrativo Prof.le

Antonella Gazzari

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato