

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3
N. 1620/AV3 DEL 28/11/2017**

Oggetto: COMANDO DEL DOTT. MENGONI ALESSANDRO, COLLABORATORE AMM.VO (Cat. D), PRESSO LA REGIONE MARCHE, AGENZIA REGIONALE SANITARIA.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di disporre, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, parte integrante del presente atto, il comando del dipendente di questa Area Vasta 3, Dott. Mengoni Alessandro, Collaboratore Amm.vo (Cat. D) presso l'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Marche, con decorrenza dal 01.12.2017 fino al 30.06.2018;
2. Di dare atto che il periodo di prova cui attualmente il Dott. Mengoni è sottoposto, proseguirà presso il l'Agenzia Regionale Sanitaria con le modalità indicate in parte istruttorie del presente atto;
3. Di prendere atto che per l'intero periodo di comando del Dott. Mengoni tutti gli oneri previdenziali e stipendiali al medesimo spettanti saranno posti a totale carico dell'Agenzia Regionale Sanitaria;
4. Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa;
5. Di dare, infine, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dott. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

“Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si atteso che dalla presente determina non deriva alcuna spesa”.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

☐ **Normativa ed atti di riferimento:**

➤ Art. 20 CCNL integrativo del 20/09/2001;

☐ **Motivazione:**

Con nota registrata al prot. n. 114330 del 17.10.2017 e successiva nota prot. 130477 del 24.11.2017 il Direttore dell'Agenda Regionale Sanitaria della Regione Marche ha l'assegnazione in comando del Dott. Mengoni Alessandro, dipendente di questa Area Vasta 3 in qualità di Collaboratore Amministrativo (Cat. D), al fine di assegnare il medesimo alle attività del Centro Regionale di Farmacovigilanza. Il Dott. Mengoni ha espresso il proprio assenso al comando in argomento.

Mediante nota trasmessa via e-mail in data 27.11.2017 è stato richiesto, da parte della suddetta Agenzia, che il comando venga disposto a decorrere dal 01.12.2017 fino al 30.06.2018.

Il Dott. Mengoni, recentemente assunto presso questa Area Vasta, sta attualmente svolgendo il periodo di prova ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 CCNL 01.09.1995 e dell'art. 41, comma 2, CCNL 07.04.1999.

L'art. 20 del CCNL integrativo del 20.09.2001 prevede che per comprovate esigenze di servizio la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente.

Riguardo al periodo di prova il comma 5 del medesimo articolo prevede che il comando può essere disposto anche nei confronti del dipendente per il quale sia in corso il periodo di prova, purché la conseguente esperienza professionale sia considerata utile a tal fine dall'azienda e previa individuazione delle modalità con le quali le amministrazioni interessate ne formalizzeranno l'avvenuto superamento.

In un'ottica di collaborazione tra Aree Vaste dell'ASUR e l'Agenda Regionale Sanitaria, si ritiene di stabilire che il Responsabile del Servizio di assegnazione del Dott. Mengoni avrà cura di sovrintendere alle attività cui il medesimo è preposto e di osservare attentamente le modalità e i tempi di svolgimento delle stesse e le capacità professionali espresse. Parimenti saranno oggetto di osservazione il rispetto dell'orario di lavoro, le attitudini relazionali con i colleghi e con l'utenza, l'orientamento al lavoro di squadra ed ogni altro elemento che possa essere utile ad evidenziare l'opportunità e la convenienza della prosecuzione del rapporto di lavoro.

Al termine del periodo di prova il Responsabile del Servizio di assegnazione, avrà cura di trasmettere alla U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'AV3 una breve relazione riguardo all'esito dello stesso, che sarà acquisita agli atti del fascicolo personale del dipendente.

Per l'intero periodo di comando del Dott. Mengoni tutti gli oneri previdenziali e stipendiali al medesimo spettanti saranno posti a totale carico dell'Agenda Regionale Sanitaria.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

☐ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di disporre, per le motivazioni esposte nel documento istruttorio, parte integrante del presente atto, il comando del dipendente di questa Area Vasta 3, Dott. Mengoni Alessandro, Collaboratore Amm.vo (Cat. D) presso l'Agenda Regionale Sanitaria della Regione Marche, con decorrenza dal 01.12.2017 fino al 30.06.2018;

2. Di dare atto che il periodo di prova cui attualmente il Dott. Mengoni è sottoposto, proseguirà presso l'Agenda Regionale Sanitaria con le modalità indicate in parte istruttoria del presente atto;
3. Di prendere atto che per l'intero periodo di comando del Dott. Mengoni tutti gli oneri previdenziali e stipendiali al medesimo spettanti saranno posti a totale carico dell'Agenda Regionale Sanitaria;
4. Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa;
5. Di dare, infine, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art.1 della L.R. n.36/2013;
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. Di trasmettere altresì copia del presente provvedimento alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
Dott. Fabrizio Trobbiani

Settore Giuridico-Reclutamento
Il Dirigente
Dott.ssa Laura Abbruzzese

20171128124021

- ALLEGATI -