DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3
N. 68 DEL 27 GEN. 2016

Oggetto: ASSETTO FUNZIONALE DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA – CONFERIMENTO INCARICHI DI U.O.C..

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3

-.-.-

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina;

ANALIZZATE E VALUTATE ponderatamente le esigenze organizzative e gestionali in relazione ai risultati che l'AV3 è chiamata a raggiungere in relazione alle statuizioni, direttive ed obiettivi posti dalla Regione Marche e dall'ASUR;

VALUTATE le situazioni rilevate nell'ambito delle funzioni dell'area ATL in questione e **VALUTATI** i curricula dei dirigenti interessati in relazione alle funzioni da assicurare e ruoli da ricoprire.

VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio e dell'U.O.C. Supporto Controllo di Gestione;

-DETERMINA-

1. di conferire, ai sensi dell'art. 29 CCNL dell'Area della Dirigenza S.P.T.A. dell'08/06/2000, i seguenti incarichi di Struttura Complessa della durata di anni cinque, per lo svolgimento delle funzioni e con la correlata graduazione e retribuzione di posizione di cui agli allegati nn. 1, 2 e 3 della Determina n. 67 del 27.01.2016:

    a. al Dr MILCO COACCI Incarico di direttore della UOC SEGRETERIA DI DIREZIONE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata in servizi di staff e tenuto conto della sua attuale posizione di collocamento in aspettativa.*

    b. Al sig. PAOLO GUBBINELLI Incarico di direttore della UOC SUPPORTO CONTROLLO DI GESTIONE sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata nello specifico settore operativo e tenuto conto dell'assenza di altre disponibilità.*

    c. al Dr FRANCO COPPARO Incarico di direttore della UOC URP E QUALITA' sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata in servizi di*

staff e tenuto conto della sua formazione professionale in relazione alle nuove funzioni della UOC in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione.

d. al Dr LUIGI TARTABINI Incarico di direttore della UOC GESTIONE SERVIZI INFORMATIVI, sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata nello specifico settore, tenuto conto della sua formazione professionale in relazione alle competenze della UOC e dell'assenza di altre disponibilità.*

e. Alla D.ssa ROBERTA MICUCCI Incarico di direttore della UOC FORMAZIONE sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata nello specifico settore e tenuto conto della sua formazione professionale.*

f. Alla D.ssa ADRIANA CARRADORINI Incarico di direttore della UOC SUPPORTO AL LEGALE, CONTENZIOSO ED ASSICURATIVO sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale pregressa maturata nello specifico settore e tenuto conto della sua formazione professionale e dei titoli di abilitazione professionale specifici del settore.*

g. All'Ing. FABRIZIO CIRIBENI Incarico di direttore della UOC PATRIMONIO NUOVE OPERE ED ATTIVITA' TECNICHE sulla base delle seguenti valutazioni: *tenuto conto della sua formazione professionale, del ruolo di appartenenza, dei titoli di abilitazione professionale specifici del settore e dell'assenza di altre disponibilità.*

h. Al Dr FABRIZIO TROBBIANI Incarico di direttore della UOC GESTIONE RISORSE UMANE sulla base delle seguenti valutazioni: *possesso di specializzazione post laurea attinente al settore specifico e tenuto conto dell'esperienza professionale maturata sia in tema di relazioni interne ed esterne che di coordinamento e raccordo di attività e strutture.*

i. Alla D.ssa ZELINDA GIANNINI Incarico di direttore della UOC ACQUISTI E LOGISTICA sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata nello specifico settore e tenuto conto della sua attuale posizione di utilizzo presso la Regione Marche, su indicazione dell'ASUR in relazione al ruolo ricoperto, per la gestione di attività del medesimo settore (Stazione Unica Appaltante).*

j. Al Dr. ALBERTO CARELLI Incarico di direttore della UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata nello specifico settore e tenuto conto della sua formazione professionale e dell'iter di carriera.*

k. Al Sig. ALBERTO CACCIAMANI Incarico di direttore della UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE E CENTRALE TRASPORTI sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata nello specifico settore dei trasporti sanitari e nelle funzioni di supporto a*

macrostrutture produttive e tenuto conto del ruolo svolto per l'ASUR sempre nel settore dei trasporti sanitari.

l. Alla D.ssa LUCIA EUSEBI Incarico di direttore della UOC BILANCIO E CONTABILITA' sulla base delle seguenti valutazioni: *per l'esperienza professionale maturata nello specifico settore e tenuto conto delle competenze, prerogative e regolamentazione ASUR nel settore.*

m. Alla D.ssa RICCIO LOREDANA Incarico di direttore della UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA sulla base delle seguenti valutazioni: *trattasi di incarico conferito mediante valutazione dei curricula degli attuali titolari di incarico di U.O.S. residualmente agli incarichi di cui sopra; rilevano i titoli di formazione professionale post-universitaria (Master di secondo livello in diritto sanitario) nonchè l'esperienza professionale maturata nel settore operativo.*

2. Di stabilire che il conferimento degli incarichi di cui al punto 2) avrà decorrenza dall'01.03.2016 e che i nuovi incarichi sono conferiti provvisoriamente subordinandone la definitiva validità all'esito della verifica professionale dell'incarico precedente.

3. Di stabilire che alla data di decorrenza dei nuovi incarichi di cui al punto 2), cessano gli effetti della determina n. 161 del 31.01.2013 nonché, conseguentemente, cessano tutti i contratti individuali sottoscritti con i dirigenti P.T.A. in esecuzione dell'atto stesso.

4. Di assegnare i Dirigenti Responsabili di Struttura sopra elencati alla sede unica di Area Vasta 3 di Macerata, ad eccezione del Dirigente dell'U.O.C. Bilancio e Contabilità ASUR la cui sede operativa è stabilita dall'ASUR Marche.

5. Di notificare il presente atto ai dirigenti interessati con invito alla sottoscrizione del contratto individuale entro e non oltre il termine stabilito al punto 2).

6. Di dare atto che l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento trova integrale copertura nel fondo contrattuale ex art. 8 CCNL 8.6.2000 quantificato con Determine 530/2015 e 1203/2015 che presenta la necessaria disponibilità e quindi non produce oneri aggiuntivi di spesa.

7. Di dare atto altresì che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio Informatico dell'AV3 a norma dell'art. 28 della L.R. n. 26/1996 così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

8. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. n. 26/1996 e s.m.i.

9. Di trasmettere altresì copia della presente determina all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Alessandro Maccioni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta che la presente determina non produce oneri aggiuntivi di spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui nessun allegato

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

- **Normativa e atti di riferimento:**

L.R. 13/2003 e s.m.i.
CCNL 06.05.2010 - area della dirigenza SPTA;
Determina n. 67 del 27.01.2016:

- **Motivazione:**

Il presente documento istruttorio viene redatto d'ordine del Direttore di Area Vasta quale formalizzazione delle necessità dal medesimo rilevate ed espresse in atti.

Con determina n. 67 del 27.01.2016: è stato ridefinito l'assetto funzionale delle Unità Operative Complesse dell'area ATL e contestualmente adeguata la graduazione delle funzioni della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa e la retribuzione di posizione di cui al fondo ex art. 8 del CCNL 06/10/2010.

Conseguentemente, sulla base delle ragioni organizzative e gestionali che hanno portato all'adozione della Determina 67/2016 la Direzione di A.V. rappresenta la necessità di procedere ad una rivisitazione degli incarichi delle Unità Operative Complesse dell'area ATL conferiti con determina n. 161 del 31.01.2013 in considerazione delle caratteristiche, attitudini e capacità professionali di ogni dirigente rispetto al nuovo assetto funzionale ed agli obiettivi assegnati alla direzione di A.V.. tale necessità ed intenzione si correla con la determina ASUR n. 350 del 14.05.2015 ad oggetto: "approvazione assetto organizzativo aziendale"; atto che va ad incidere anche sull'area ATL e che impegna di conseguenza le AA.VV. a "*prendere atto del presente provvedimento, individuare e confermare gli incarichi già conferiti secondo la già avviata procedura di riorganizzazione aziendale*".

Il regolamento per la graduazione delle funzioni, conferimento revoca e valutazione degli incarichi della dirigenza SPTA di cui alla Determina n 1204 del 29.10.2015, prevede esplicitamente la possibilità di attribuire ad un dirigente un nuovo incarico prima della scadenza del precedente. L'art. 12 di detto regolamento recita testualmente: "*Nei casi in cui viene ravvisata da parte della Direzione la necessità, per l'adeguamento delle esigenze dettate dall'andamento delle attività aziendali, di apportare modifiche all'assetto degli incarichi dirigenziali, anche con soppressione di incarichi e/o con la costituzione di nuove funzioni, può configurarsi, con le procedure già fissate per il conferimento di incarichi, l'opportunità di attribuire ad un dirigente un nuovo incarico prima della scadenza del precedente*".
A tal fine va tenuto conto "*del criterio della rotazione degli incarichi, ove applicabile, nell'ambito della struttura cui il dirigente è assegnato*" della "*inapplicabilità dell'art. 2103 comma 1 del Codice Civile in considerazione dell'equivalenza delle mansioni dirigenziali*", della "*valutazione della natura e caratteristica dei programmi da realizzare. Tale criterio riveste particolare rilevanza per la modifica dell'incarico disposto in corso di validità del medesimo*"

Gli incarichi conferiti con la determina n.161 del 31.01.2013 sono ad oggi "provvisori", in quanto i relativi contratti individuali sottoscritti prevedono "*Detto incarico è conferito subordinatamente*

all'esito positivo della valutazione professionale dell'incarico in essere sino all'effettiva immissione nelle funzioni del presente incarico, in conformità a quanto statuito dall'art. 8 del regolamento in materia di conferimento, modifica, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali. All'esito della verifica positiva, l'incarico si considererà definitivamente conferito con il presente contratto senza assunzione di ulteriori atti." Ad oggi tale valutazione non è stata ancora effettuata.

La Direzione di A.V. ha manifestato l'intenzione di tenere conto, nella valutazione degli incarichi da conferire, anche del criterio della rotazione dei dirigenti, sia come metodo di ampliamento ed interscambio delle esperienze professionali all'interno dell'organizzazione che in ossequio a quanto indicato dalle norme nazionali in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi, così come declinato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nell'ultima relazione richiesta all'ASUR, l'autorità ha invitato espressamente gli Enti a motivare la mancata applicazione di tale criterio), nonchè quale metodo operativo previsto nella determina ASURDG N. 491 del 08.07.2015 – *piano triennale ASUR per la trasparenza e l'integrità.*

Per le eventuali modifiche degli incarichi attuali va tenuto conto:

- della direttiva ASUR di cui alla nota 4726 del 05.03.2012, con la quale, in merito al conferimento degli incarichi della dirigenza SPTA , è stato precisato che tra i criteri di scelta previsti dalle norme contrattuali sono annoverati i risultati e valutazioni conseguite, i programmi da realizzare, le conoscenze specialistiche, l'esperienza, la rotazione ove applicabile. E' stato inoltre precisato che i nuovi incarichi saranno conferiti provvisoriamente subordinando la definitiva validità all'esito della verifica professionale e che tutti i dirigenti responsabili di struttura saranno assegnati alla sede unica di Area Vasta;
- del fatto che il processo in parola muove da ragioni aziendali di tipo organizzativo e gestionale al quale i dirigenti sono tenuti ad aderire, ma ai quali, comunque, nelle more delle formalità contrattuali, va salvaguardata l'aspettativa ad incarichi di valore superiore o almeno pari a quelli oggi in essere;
- della necessità di una attenta valutazione dei curricula professionali in relazione alla tipologia di incarico da conferire;
- della necessità di ponderare l'auspicato criterio di rotazione, secondo le direttive ASUR (ove applicabile) e le norme di legge e regolamentari in tema di prevenzione dei fenomeni corruttivi, con le esigenze di assicurare la continuità ed il buon andamento dell'azione amministrativa; quindi valutando l'effettiva disponibilità di professionalità ed esperienze professionali alternative, nonché la reale possibilità di conferimento ed assunzione di un nuovo incarico da parte del dirigente;
- della necessità di definire per il processo in questione, una decorrenza certa ed unica, atteso che, nei casi di avvicendamento di dirigenti negli incarichi, i contratti individuali di lavoro devono necessariamente avere pari decorrenza, ovvero ai dirigenti va assegnato lo stesso termine perentorio di sottoscrizione del contratto individuale; deriva che il termine di 30 gg, previsto dal regolamento di cui alla determina n 1204/2015, per la sottoscrizione del contratto individuale, deve essere necessariamente trasformato in una data certa ed idonea ad un sostanziale rispetto del termine accordato con il regolamento.

Tutti i dirigenti con incarico di struttura complessa dell'area ATL, con nota n. ID 643473 del 12.01.2016, nonché i dirigenti amministrativi senza incarico di UOC, con nota ID 644371 del

13.01.2016 sono stati informati dell'avvio del procedimento che la Direzione di A.V. intende mettere in atto, ed invitati, eventualmente, a presentare un proprio curriculum aggiornato e/o integrato rispetto a quello reso pubblico nell'ambito del processo "amministrazione trasparente" nonché ad esprimere eventuali preferenze, fermo restando che le stesse non potranno comunque vincolare le scelte direzionali.
Alcuni dirigenti, con note agli atti hanno fatto pervenire proprie osservazioni. Tali note sono state vagliate dalla Direzione nonché riscontrate con pari note agli atti.

Si trasmette il presente documento istruttorio al Direttore di Area Vasta per l'adozione delle proprie determinazioni.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
(Dirigente f.f. UOC Segreteria, Archivio e Protocollo)
(Dr. Fabrizio Trobbiani)

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.

REGIONE MARCHE

Numero	68/AV3
Data	27/01/2016

DETERMINA N. 68/AV3 DEL 27/01/2016

ASSETTO FUNZIONALE DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA – CONFERIMENTO INCARICHI DI U.O.C..

PUBBLICAZIONE:

dal 27/01/2016 al 10/02/2016

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 27/01/2016
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI [X] NO [ ]

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

27/01/2016 Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 27.1.2016

Atto soggetto al controllo della Regione: SI [ ] NO [X]

Inviato con nota n. _____ del _____