

REGOLAMENTO INTERNO PER LA FORNITURA DI AUSILI E PRESIDI ORTOPEDICI NON A CARICO DEL SSN, A PAZIENTI RICOVERATI PRESSO LE STRUTTURE OSPEDALIERE DELL'AV3 DI CAMERINO, CIVITANOVA M. E MACERATA.

(Approvato con determina del Direttore AV3 n. 354 del 01/04/2015).

Art.1) Oggetto

Il presente regolamento entra in vigore dall' 1 Luglio 2015 e disciplina la fornitura di un servizio di prestazione tecnico ortopedica e di fornitura di presidi ortopedici non a carico del SSN da effettuarsi presso le UU.OO. di Ortopedia ed eventualmente altre UU.OO. del P.U.O. dell'AV3 di Macerata.

Art.2)

Requisiti per l'accesso in Ospedale

Le Ditte possono richiede l'autorizzazione ad accedere ad una o più strutture ospedaliere dell'AV3:

- · Ospedale di Camerino,
- · Ospedale di Civitanova Marche,
- Ospedale di Macerata.

Presso ciascuna struttura saranno definite precise turnazioni di accesso secondo quanto previsto dal successivo Art.5).

Le Ditte che richiedano di accedere a più di una struttura devono garantire di poterne sostenere il conseguente impegno, anche derivante da accessi concomitanti presso diversi Ospedali.

L'accesso in ospedale sarà consentito alle Ditte che siano regolarmente iscritte nell'elenco dei fabbricanti di dispositivi medici su misura (campo ortopedico) presso il Ministero della Salute ai sensi dell'art.11, comma 7) del D.Lgs. 46/97 e, pertanto, siano abilitate alla fornitura di ausili e presidi ortopedici e che dichiarino di:

- 1. commercializzare tutti i presidi ortopedici atti a soddisfare le esigenze dei pazienti di un reparto di ortopedia;
- 2. garantire che i presidi commercializzati siano fabbricati a norma di tutte le disposizioni nazionali e comunitarie in materia;
- 3. garantire che l'applicazione di detti presidi venga espletata da tecnici ortopedici. A tal proposito le Ditte dovranno produrre la documentazione relativa ai tecnici ortopedici che potranno, per loro conto, accedere alla struttura e produrre idonea certificazione attestante la tipologia del rapporto di lavoro (di dipendenza o professionale) con essi istaurato che dovrà assicurarne la presenza secondo quanto stabilito dal successivo art. 5 e, in ogni caso, per un orario tale da garantire la fornitura dei dispositivi entro i termini previsti dal successivo art. 6;



4. impegnarsi ad applicare per il 2015 il vigente listino prezzi, che si ritiene confermato per tutto l'anno, nonché ad applicare successivamente un diverso listino prezzi (che potrà anche prevedere un range tariffario con indicazione delle tariffe minime e massime) solo previo accordo tra tutte le Ditte che accedono in Ospedale e le Direzioni Mediche Ospedaliere, per garantire la massima trasparenza nelle forniture relative agli ausili e presidi, siano essi compresi nel D.M. 27/8/1999 n.332 che extra nomenclatore.

Art.3)

Domanda di accesso: pubblicazione Avviso e modalità di presentazione

Al fine di garantire la più ampia partecipazione alle Ditte interessate all'accesso in Ospedale, l'AV3 di Macerata, nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento, provvederà alla pubblicazione di un Avviso all'Albo Pretorio e sul sito internet AV3, prevedendo un termine di almeno 15 giorni per la presentazione delle domande. L'avviso sarà inoltre trasmesso, a garanzia di maggiore pubblicità e trasparenza, alla Camera di Commercio di Macerata.

L'Avviso dovrà espressamente prevedere tutti i requisiti previsti nel precedente art. 2. Dall'anno 2016 in poi, si prevede sin d'ora la possibilità di consentire l'accesso alle Ditte in possesso dei requisiti e previa autorizzazione da parte dell'AV3, che ne abbiano fatta richiesta entro il 15 Novembre dell'anno precedente.

Le domande di accesso in Ospedale da parte delle Ditte interessate, concernenti l'anno successivo a quello di presentazione delle stesse, dovranno essere inoltrate per iscritto all'AV3, Ufficio Direzione Amministrativa Ospedaliera di Camerino (e p.c. alla/e Direzione/i Medica/he della/e Struttura/e Ospedaliera/e alla/e quale/i si chiede di accedere) e dovranno contenere la precisa ragione sociale della Ditta richiedente ed i relativi recapiti telefonici nonché essere sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta stessa con l'indicazione della relativa qualifica.

Le domande dovranno riportare chiaramente l'indicazione della/e Struttura/e Ospedaliera/e alla/e quale/i si richiede di accedere.

Alla domanda dovranno, inoltre, essere allegate idonee documentazioni attestanti i requisiti di cui al precedente art.2. Dovranno in particolare essere indicati i nominativi dei tecnici ortopedici dei quali la Ditta intende avvalersi e dovrà essere esplicitato l'impegno della Ditta a comunicare per iscritto all'AV3, Ufficio Direzione Amministrativa Ospedaliera di Camerino (e p.c. alla/e Direzione/i Medica/he della/e Struttura/e Ospedaliera/e alla/e quale/i si richiede di accedere) ogni variazione dei dati forniti, con particolare riferimento a quelle che possano comportare la perdita dei requisiti stessi.

Art.4)

Autorizzazioni

La Direzione Amministrativa del P.U.O. dell'AV3, valutata la documentazione presentata e verificato il possesso dei requisiti richiesti, procederà all'ammissione delle Ditte all'accesso presso le strutture ospedaliere.



L'AV3, al fine di procedere ad una attenta valutazione, si riserva la facoltà di richiedere alle Ditte chiarimenti, elementi aggiuntivi od ulteriore documentazione.

Alle Ditte ammesse sarà consegnata apposita autorizzazione scritta, a firma del Dirigente Amministrativo P.U.O., con validità annuale tacitamente confermata per gli anni successivi, fatte salve le eventuali comunicazioni, alle quali le Ditte sono obbligate, concernenti le variazioni dei dati trasmessi e la perdita del possesso dei requisiti previsti. È fatta salva, inoltre, la possibilità per le Ditte di cessare l'attività dandone comunicazione con raccomandata A.R. indirizzata all'Ufficio Direzione Amministrativa Ospedaliera dell'AV3 sede di Camerino e p.c. alla/e Direzione/i Medica/he della /e Struttura/e Ospedaliera/e alla/e quale/i si è autorizzati ad accedere, almeno 30 gg prima della data di cessazione.

Tale autorizzazione dovrà essere conservata a cura della Ditta ed esibita anche in copia, a richiesta del personale addetto alla vigilanza, da parte del personale che accede in ospedale.

Le Ditte ammesse saranno inserite, secondo l'ordine alfabetico, in un apposito elenco che verrà consegnato, unitamente al listino prezzi - determinato secondo quanto previsto all'art.2) punto 4 - alle UU.OO. di Ortopedia AV3.

Art.5) Modalità di accesso

Le consulenze per la fornitura di presidi e protesi, possono essere effettuate esclusivamente previa specifica richiesta da parte del personale medico del reparto e saranno scelte direttamente dall'Utente.

I tecnici ortopedici, nel rispetto delle indicazioni fornite dal Direttore dell'U.O. inerenti tempi e modalità di accesso, potranno prestare la loro opera direttamente al letto del Paziente ricoverato. Le prescrizioni per la fornitura di ausili e presidi ortopedici vengono predisposte dai Medici

specialisti operanti nelle UU.OO. ove sono ricoverati i Pazienti, utilizzando gli appositi moduli all'uopo predisposti.

Al fine di agevolare l'Utente per ottenere un quanto più possibile rapido soddisfacimento delle sue necessità e fatta salva in ogni caso la possibilità per il Paziente di richiedere l'intervento di una propria ditta di fiducia (anche se non compresa nell'elenco purché in possesso dei requisiti di legge), verrà definita una turnazione mensile (o altra cadenza concordata) tra le Ditte ammesse all'accesso presso ciascuna delle strutture ospedaliere.

Il calendario delle turnazioni tra le Ditte in elenco per ciascun anno di attività, concordato con le stesse o disposto d'ufficio in mancanza di accordo, sarà trasmesso alle Ditte a cura dell'Ufficio DAO AV3 di Camerino, entro il 15 Dicembre dell'anno precedente.

I Tecnici dovranno essere dotati, da parte delle singole Ditte, di un Tesserino Identificativo riportante l'intestazione della Ditta ed il Nominativo del tecnico stesso, da applicare obbligatoriamente e in modo ben leggibile sulla propria divisa, ad ogni accesso.

All'ingresso delle UU.00. di ortopedia dell'AV3 e delle eventuali altre UU.00. interessate, verranno affissi gli elenchi relativi:

a) <u>alle Ditte autorizzate all'accesso in Ospedale</u>, con i relativi recapiti telefonici, in calce al quale sarà chiaramente riportato che "l'elenco regionale delle Marche delle Ditte



regolarmente iscritte nell'elenco dei fabbricanti di dispositivi medici su misurd' è disponibile presso l'ufficio del Coordinatore di Reparto;

- b) <u>all'articolazione semestrale/annuale dei Turni</u> periodici con indicazione della Ditta "in turno" per ciascun periodo;
- c) <u>alle Tariffe applicate per ciascun ausilio e presidio</u>, determinate secondo quanto previsto all'art.2) punto 4.

Ciascuna Ditta, nel periodo in cui risulta essere "in turno" dovrà garantire:

- L'impegno ad intervenire tempestivamente in caso di chiamata da parte del reparto (vedi indicazioni sui tempi di intervento di cui al successivo art.6);
- La garanzia di consegnare i presidi nei tempi tecnici strettamente necessari, senza nessun ulteriore ritardo:
- La garanzia della presenza del tecnico ortopedico, presso la sede della Ditta, nelle ore
 pomeridiane di apertura della stessa, al fine di consentire l'immediata fornitura di presidi
 ai Pazienti ricoverati ed evitare il rischio di eventuali ritardi nelle dimissioni dei degenti
 che potrebbero derivare da interventi non tempestivi.

Al fine di non ostacolare le attività assistenziali di reparto, fatta eccezione per le forniture urgenti (e definite tali dal Medico ospedaliero prescrittore) a cura dei Direttori delle UU.OO. di Ortopedia o dei Direttori delle altre UU.OO. interessate, potranno essere stabilite precise fasce orarie e particolari percorsi per l'accesso in ospedale.

Art.6) Tempi di accesso

Fermo restando il rispetto delle eventuali indicazioni fornite dal Direttore dell'U.O. rispetto ai tempi e modalità di accesso al reparto, e fatte salve le richieste urgenti che possono essere effettuate nell'arco dell'intera giornata, di norma, la richiesta di intervento alla Ditta "in turno" avverrà al mattino da parte del Personale dell'U.O. di Ortopedia o di altra U.O. interessata. In seguito alla richiesta la Ditta "in turno" effettuerà l'intervento nella stessa giornata, in orario pomeridiano (di norma, fatte salve diverse indicazioni fornite nel merito dalle UU.OO., dalle ore 13,30 alle ore 18,30), la fornitura dei presidi ed ausili dovrà essere immediata, fatti salvi i tempi tecnici, stabiliti in riferimento ai parametri oggettivi definiti dall'U.O. di Ortopedia strettamente necessari alla eventuale rilevazione dei dati e delle misurazioni nonché alla adeguata predisposizione dei presidi stessi.

Art.7) Tariffe applicate

Le tariffe da applicare, uniformemente da parte di tutte le Ditte autorizzate, saranno concordate tra le Ditte stesse e l'AV3 e saranno riportate nell'apposito listino prezzi relativo alla fornitura degli ausili e presidi (siano essi compresi nel vigente nomenclatore tariffario ovvero extra-nomenclatore) ove sarà indicato anche il periodo di validità. Per il primo periodo di applicazione del presente regolamento (2° semestre 2015) viene confermato il listino prezzi attualmente in vigore.



Art.8) Vigilanza

Ferma restando la generale competenza delle Direzioni Mediche Ospedaliere AV3 nel merito dell'attività di vigilanza sulla corretta applicazione del presente regolamento, la funzione di vigilanza sull'attività esercitata dalle Ditte autorizzate è demandata ai Direttori delle UU.OO. di ortopedia e delle eventuali altre UU.OO. interessate o loro delegati.

Art.9) Sanzioni

La perdita dei requisiti previsti per accedere da parte delle Ditte nonché la violazione del presente regolamento e delle altre norme vigenti in ambito ospedaliero potranno rappresentare motivo di esclusione dall'elenco. Tale esclusione avverrà previa verifica e formale contestazione da parte della competente Direzione Medica Ospedaliera.

Le persone non autorizzate o che a precise richieste non esibissero la prevista autorizzazione, ovvero che non siano state interpellate direttamente da un Paziente ricoverato in relazione alla richiesta di fornitura da parte del Personale medico di reparto, saranno invitate ad allontanarsi immediatamente dalla struttura ospedaliera. Verificandosi tali circostanze le Direzioni Mediche competenti e/o i Direttori delle UU.OO. interessate dovranno relazionare in forma scritta al Direttore AV3 che, attivate le procedure e gli accertamenti del caso, valuterà circa l'opportunità di procedere nelle sedi competenti.

Art.10)

Trattamento dati sensibili (clausola di garanzia per il trattamento di dati personali da parte di soggetti esterni all'AV3)

Le Ditte autorizzate ad accedere alle strutture ospedaliere dell'AV3, nella loro qualità di "Responsabili del trattamento dei dati", si impegnano a trattare i dati stessi, dei quali è titolare l'Area Vasta n.3 e dei quali vengano a conoscenza durante gli accessi in Ospedale in esecuzione delle attività proprie e nell'effettuazione delle operazioni e dei compiti alle stesse affidati, secondo i principi della correttezza, liceità, trasparenza e nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. n.196 del 30/06/2003 e s.m.i..

Le Ditte garantiscono, altresì, la compiuta osservanza di quanto disposto dall'ASUR AV3 nel Regolamento Privacy e l'adozione di tutte le misure di sicurezza idonee ad evitare rischi di distruzione e perdita, anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Le Ditte assicurano, in ogni caso, che non effettueranno operazioni di comunicazione e diffusione dei dati personali sottoposti al trattamento verso soggetti terzi diversi dall'AV3, senza preventivo consenso dell'Ente stesso, laddove non rientrino tra quelle espressamente affidate alle Ditte stesse.



L'AV3, per il tramite del Referente Privacy e/o dei Responsabili del trattamento, ha facoltà di richiedere alle Ditte e verificare, in qualsiasi momento, lo stato di applicazione della normativa sulla privacy.

Art.11) Entrata in vigore

Al presente Regolamento sarà data piena applicazione a decorrere dall'1 Luglio 2015.

Nel corso del 1° semestre 2015 si procederà alla pubblicazione dell'avviso, all'autorizzazione delle Ditte ed alla definizione dei turni in tempo utile da renderne efficacemente attuabile l'applicazione a decorrere dall'01/07/2015.

Le nuove autorizzazioni all'accesso alle Ditte che ne facciano richiesta successivamente al primo periodo di applicazione (anno 2016) saranno rilasciate nei termini e con le modalità di cui all'Art.3).