DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3
N. 73 DEL 28 GEN. 2015

Oggetto: U.O.C. Farmacia Ospedaliera Civitanova Marche - Conferimento n. 2 incarichi co. co. pro. a laureati in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera. Determinazioni.

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3

-.-.-

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

-DETERMINA-

1. di approvare gli atti della selezione ed autorizzare conseguentemente il conferimento di n. 2 incarichi da attivarsi con altrettanti professionisti esterni, per la realizzazione delle attività progettuali di cui al documento istruttorio allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante ad ogni effetto di legge;
2. di provvedere conseguentemente alla stipula dei relativi contratti con il Dr. Francesco Tittini e Dr.ssa Serena Battistoni, in possesso della laurea in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto sino a tutto il 31/12/2015;
3. di demandare al Responsabile dell'U.O.C. Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche, la definizione delle modalità operative nonché il coordinamento delle attività degli incaricati finalizzati a verificare che le stesse siano conformi ai programmi di lavoro stabiliti dal Responsabile stesso;
4. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, pari presuntivamente ad € 60.060,00 senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, trova copertura economica all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1440 del 22/12/14 e che il relativo costo sarà fronteggiato con gli stanziamenti di cui all'aut. di spesa AV3PERS 2 sub 1 – conto 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente) – C.d.C. 0832701 – B.E. 2015;
5. di precisare che i rapporti di lavoro instaurati in forza del presente atto potranno subire modifiche o essere risolti anticipatamente, anche senza preavviso, ove incompatibili con sopraggiunte disposizioni di legge e/o direttive regionali in materia, con particolare riferimento al contenimento dei costi del personale nella Pubblica Amministrazione;

6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013 e s.m.i.
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di trasmettere, altresì, copia della presente determina all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Pierluigi Giglucci

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1440 del 22/12/2014.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Cubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa di riferimento:

DGRM n°1640/2001;
DLgs. n°165 del 30/3/2001 – art.7, commi 6 e 6 bis, e s.i.m.;
Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3, comma 54
L. n. 133/2008;
Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11 marzo 2008;
Direttiva ASUR n°28 del 3/2/2009.
D.L. n. 78/10 convertito con L. n. 122/2010;

- **Motivazione:**

Con nota del 20/10/2014 il Responsabile dell'U.O.C. Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche, ha chiesto l'attivazione delle procedure per il conferimento di n. 2 incarichi Co.Co.Pro., per il periodo dalla sottoscrizione del contratto sino a tutto il 31/12/2015, da affidare ad altrettanti professionisti in possesso del diploma di laurea in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera, per la realizzazione delle attività previste dai Progetti :

1)" *D.G.R. N. 974 del 7/8/2014: distribuzione diretta dei farmaci in dimissione post-ricovero e post-visita specialistica*"

2)" *D.G.R. N. 974 del 7/8/2014: farmaci ad alto costo, farmaci oncologici in U.Ma.C.A., rimborsi condizionati*"

Preliminarmente, circa l'esistenza di professionisti nell'ambito del S.S.R., muniti dei requisiti per assolvere alle funzioni di cui ai suddetti progetti, è stata effettuata verifica mediante interpello alle Aree Vaste, AA.OO. ed INRCA giusta nota prot. n. 106476 del 25/11/2014.

Dato l'esito negativo del precitato interpello nell'ambito degli Enti del Servizio Sanitario Regionale, vista la mancata risposta entro i termini stabiliti, con determina del Direttore di Area Vasta 3 n. 1396/2014 è stato emanato avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento ex art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001, di n. 3 incarichi co.co.pro. per la realizzazione dei Progetti in premessa indicati.

Il relativo bando, agli atti della scrivente U.O.C ., è stato pubblicato all'Albo della sede di Macerata, nonché sul sito Aziendale in data 10/12/14 con scadenza per la presentazione delle domande in data 24/12/14.

Successivamente all'acquisizione delle domande in atti sono stati valutati i titoli e si sono svolti i relativi colloqui ad opera della Commissione preposta, nominata con determina del Direttore di Area Vasta 3 n. 1503/2104, concludendo in tal modo l'intero procedimento come da verbale agli atti della scrivente U.O.C., dal quale risultano le seguenti graduatorie :

PROGETTO 1) :

NOMINATIVO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
TITTINI Francesco	10,075	15	25,075
BATTISTONI Serena	0,988	20	20,988
PERTA Giuseppe	3,596	16	19,596
DE PALMA Raffaella	4,036	14	18,036
GARZONE Angela Maria Felicita	4,737	12	16,737
BINI Katia	2,684	13	15,684
SPENNATO Stefania	1,195	13	14,195

PROGETTO 2) :

NOMINATIVO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
TITTINI Francesco	10,075	15	25,075
BATTISTONI Serena	0,988	20	20,988
PERTA Giuseppe	3,596	16	19,596
DE PALMA Raffaella	4,036	13	17,036
GARZONE Angela Maria Felicita	4,737	12	16,737
BINI Katia	2,684	12	14,684

In data 19/1/2015 il Dr. Francesco Tittini, primo classificato in entrambe le graduatorie, è stato quindi contattato via mail al fine di esprimere la propria preferenza tra i due progetti e, con nota mail in pari data, lo stesso ha comunicato di accettare l'incarico di cui al Progetto 2).

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

- **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1. di approvare gli atti della selezione ed autorizzare conseguentemente il conferimento di n. 2 incarichi da attivarsi con altrettanti professionisti esterni, per la realizzazione delle attività progettuali di cui al documento istruttorio allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante ad ogni effetto di legge;
2. di provvedere conseguentemente alla stipula dei relativi contratti con il Dr. Francesco Tittini e Dr.ssa Serena Battistoni, in possesso della laurea in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto sino a tutto il 31/12/2015;
3. di demandare al Responsabile dell'U.O.C. Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche, la definizione delle modalità operative nonché il coordinamento delle attività degli incaricati finalizzati a verificare che le stesse siano conformi ai programmi di lavoro stabiliti dal Responsabile stesso;
4. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto, pari presuntivamente ad € 60.060,00 senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione, trova copertura economica all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con DGRM n. 1440 del 22/12/14 e che il relativo costo sarà fronteggiato con gli stanziamenti di cui all'aut. di spesa AV3PERS 2 sub 1 – conto 05.17.01.03.01 (Costi del personale sanitario non dipendente) – C.d.C. 0832701 – B.E. 2015;
5. di precisare che i rapporti di lavoro instaurati in forza del presente atto potranno subire modifiche o essere risolti anticipatamente, anche senza preavviso, ove incompatibili con sopraggiunte disposizioni di legge e/o direttive regionali in materia, con particolare riferimento al contenimento dei costi del personale nella Pubblica Amministrazione;
6. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013 e s.m.i.
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
8. di trasmettere, altresì, copia della presente determina all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di rispettiva competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
D.ssa Adriana Carradorini

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 2 schemi di contratto

CONTRATTO DI CO. CO. PRO.

TRA

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3 - Macerata, C.F. e P.I. 02175860424, legalmente rappresentata dal Direttore Dr. Pierluigi Gigliucci nato a Matelica l' 11.01.1964, domiciliato per la carica presso la Sede dell'Area Vasta stessa in Macerata – Belvedere Sanzio n. 1

E

La Dr. ssa Serena BATTISTONI, nata a …….. il …… – C. F. - …….. residente a …… in ……;

PREMESSO CHE

Con determina del Direttore dell'Area Vasta 3 n. ……. del ……. / …….. / …… avente ad oggetto "U.O.C. Farmacia Ospedaliera Civitanova Marche - Conferimento n. 2 incarichi co. co. pro. a laureati in Farmacia. Determinazioni" si è provveduto ad autorizzare il conferimento del presente incarico;

Viste e richiamate le seguenti disposizioni di legge che nel tempo sono intervenute a disciplinare tale tipologia di contratti

- Art. 409 titolo III C.P.C.;
- Legge n. 335/95 e s.i.m. relativamente all'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS;
- Legge n. 449/97;
- Legge n. 38/2000 relativa all'obbligo di iscrizione INAIL;
- Legge n. 342/2000 sulla assimilazione fiscale al reddito di lavoro dipendente;
- Art. 2222 C.C.
- Legge n. 296/06 – Finanziaria 2007;
- Legge n. 244/07 – Finanziaria 2008;
- D.M. 12/07/2007 n. 28057 sulla tutela a sostegno della maternità e paternità;
- Art. 49 comma 2 lett. A) del DPR 22.12.1986 N. 917 , per le imposta dirette;
- DPR 26.10.1972 N. 633 e successive modificazioni, per l'IVA

Le parti come sopra rappresentate convengono quanto appresso;

Le premesse sono parte integrante del presente accordo;

ART. 1
(Oggetto del contratto)

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3 – Macerata, affida alla Dr.ssa Serena BATTISTONI, (Farmacista), un incarico co.co.pro. per la realizzazione delle attività previste dal Progetto "*D.G.R. N. 974 del 7/8/2014: distribuzione diretta dei farmaci in dimissione post-ricovero e post-visita specialistica*", da svolgersi presso l'U.O.C. Farmacia Ospedaliera Civitanova Marche.

Tale incarico decorre dalla sottoscrizione del contratto e viene conferito sino a tutto il 31/12/2015.

La Dr.ssa Serena BATTISTONI espleterà la propria opera secondo le competenze e responsabilità professionali proprie, nell'ambito delle modalità operative definite dal Responsabile dell'U.O.C. Farmacia Ospedaliera Civitanova Marche, al quale compete coordinare le attività della contrattista e verificarne la rispondenza alle direttive impartite.

ART. 2
(Compenso)

L'onere complessivo lordo, derivante dal presente contratto è stabilito in € 30.030,00, senza ulteriori aggravi economici per l'Area Vasta 3, con un impegno complessivo pari a max 1430 ore.

Il compenso, al netto delle ritenute di legge, sarà corrisposto in rate mensili posticipate, previa acquisizione dell'atto di liquidazione compilato dal Responsabile attestante la conformità dell'attività resa dalla professionista alle direttive impartite rispetto alle attività progettuali da realizzare come da art. 1 del presente contratto.

ART. 3
(Recesso delle parti)

Entrambe le parti hanno facoltà di interrompere il presente contratto anche prima della scadenza convenuta, con preavviso da dare all'altra almeno 30 giorni prima.

Il contratto potrà essere inoltre modificato o risolto anticipatamente per ragioni sopravvenute di carattere organizzativo e/o economico che non consentono la prosecuzione del rapporto sino alla naturale scadenza.

ART. 4
(Copertura assicurativa)

La copertura assicurativa per la responsabilità professionale verso terzi (RCT anche per colpa grave) e danni eventuali cagionati nell'esercizio dell'attività convenuta, sono a carico della professionista al quale è fatto obbligo di depositare copia del relativo contratto assicurativo presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

La Dr.ssa Serena BATTISTONI potrà in ogni caso usufruire delle polizze assicurative aziendali relativamente agli infortuni occorsi al personale a contratto.

Resta in generale a carico dell'Amministrazione la copertura assicurativa per danni eventualmente provocati da strumenti e/o cose utilizzate dalla professionista in quanto esercente la propria attività nell'ambito delle strutture del committente.

ART. 5
(Malattia – Infortunio - Gravidanza)

Alla contrattista è garantita l'assistenza per :

- MALATTIA : per un periodo massimo di giornate pari ad 1/6 della durata del contratto ed in ogni caso per almeno 20 giorni, con esclusione di ogni tutela per un periodo inferiore a 4 gg. ad accezione dei ricoveri ospedalieri. E' fatto obbligo all'interessato inoltrare il certificato medico al datore di lavoro ed all'INPS entro due giorni dal rilascio.
- INFORTUNI : il professionista deve produrre tempestivamente al datore di lavoro l'attestazione sanitaria relativa all'evento. L'indennità spetta esclusivamente per assenze superiori ai tre giorni.
- GRAVIDANZA : spetta il congedo obbligatorio pari ad un periodo di mesi cinque. Il contratto rimane sospeso per max 180gg.

Quanto sopra è applicabile a tutti i professionisti iscritti alla gestione separata INPS. Per tutti gli altri si rimanda alle rispettive Casse Previdenziali.

ART. 6
(Iscrizione Enti di Previdenza)

L'Ente prende atto che la professionista ha dichiarato di essere / NON ESSERE iscritta all'albo professionale e che non ha / HA l'obbligo di iscrizione alla gestione separata, pertanto non dovrà / DOVRA' essere inoltrata alla competente sede INPS domanda di iscrizione alla stessa ex art. 2, c. 26, L. 8/8/95 n. 335. Sarà peraltro obbligo della professionista comunicare, tempestivamente, al committente qualunque variazione di tale stato di fatto

ART. 7
(Segreto professionale)

La Dr.ssa Serena BATTISTONI dichiara inoltre di essere a conoscenza ed accettare l'obbligo del segreto professionale e/o d'ufficio, in relazione alle informazioni apprese in occasione ed a seguito della propria attività. La Dr.ssa Serena BATTISTONI viene debitamente informato, mediante consegna di idonea informativa, sul trattamento dei suoi dati personali da parte dell'AV3 per le finalità relative al presente rapporto contrattuale.

L'Ente, a sua volta, dichiara e garantisce che il trattamento dei dati personali della Dr.ssa Serena BATTISTONI sarà conforme alle disposizioni di cui al D.Lgs. n°196/03: "Codice in materia di protezione dei dati personali", che si allegano in copia. Per la tutela dei dati trattati in ragione dell'espletamento delle proprie funzioni la professionista è tenuta al rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 196/2003. A tal fine la stessa è incaricata del trattamento dei dati. Alla Dr.ssa Serena BATTISTONI viene inoltre consegnata copia del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con DPR n. 6/2013.

ART. 8
(Inadempimento)

L'inadempimento agli obblighi convenuti sulla scorta del presente contratto comporta per la professionista il pagamento di una penale da quantificare a cura dell'Ente in ragione della gravità dello stesso e delle conseguenze da esso derivanti.

ART. 9
(Incompatibilità)

La professionista dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti di impiego con datori di lavoro pubblici nonché rapporti di collaborazione o attività libero professionali in contrasto con i fini e le attività istituzionali dell'Area Vasta 3.

ART. 10
(Norma finale)

Le parti si danno reciprocamente atto che saranno assolti gli obblighi derivanti dalla vigente legislazione sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimenti agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008.

Il presente contratto non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato, e , per quanto non disciplinato dalle parti, è regolato dal C. C.

La Dr.ssa Serena BATTISTONI dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il presente contratto.

Il presente contratto è redatto in unico originale ad uso della professionista.

N. 1 (una) copia dello stesso è acquisito agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

N. 1 (una) copia dello stesso è trasmessa all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la relativa registrazione.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Macerata, lì _____

Letto e sottoscritto

La Professionista

_____

IL DIRETTORE AV3
Dr. Pierluigi Gigliucci

CONTRATTO DI CO. CO. PRO.

TRA

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3 - Macerata, C.F. e P.I. 02175860424, legalmente rappresentata dal Direttore Dr. Pierluigi Gigliucci nato a Matelica l' 11.01.1964, domiciliato per la carica presso la Sede dell'Area Vasta stessa in Macerata – Belvedere Sanzio n. 1

E

Il Dr. Francesco TITTINI, nato a ..... il ..... – C. F. - ..... residente a ..... in .....;

PREMESSO CHE

Con determina del Direttore dell'Area Vasta 3 n. ..... del ..... / ..... / ..... avente ad oggetto "U.O.C. Farmacia Ospedaliera Civitanova Marche - Conferimento n. 2 incarichi co. co. pro. a laureati in Farmacia. Determinazioni" si è provveduto ad autorizzare il conferimento del presente incarico;

Viste e richiamate le seguenti disposizioni di legge che nel tempo sono intervenute a disciplinare tale tipologia di contratti

- Art. 409 titolo III C.P.C.;
- Legge n. 335/95 e s.i.m. relativamente all'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS;
- Legge n. 449/97;
- Legge n. 38/2000 relativa all'obbligo di iscrizione INAIL;
- Legge n. 342/2000 sulla assimilazione fiscale al reddito di lavoro dipendente;
- Art. 2222 C.C.
- Legge n. 296/06 – Finanziaria 2007;
- Legge n. 244/07 – Finanziaria 2008;
- D.M. 12/07/2007 n. 28057 sulla tutela a sostegno della maternità e paternità;
- Art. 49 comma 2 lett. A) del DPR 22.12.1986 N. 917 , per le imposta dirette;
- DPR 26.10.1972 N. 633 e successive modificazioni, per l'IVA

Le parti come sopra rappresentate convengono quanto appresso;

Le premesse sono parte integrante del presente accordo;

ART. 1
(Oggetto del contratto)

L' A.S.U.R. – Area Vasta 3 – Macerata, affida al Dr. Francesco TITTINI, (Farmacista), un incarico co.co.pro. per la realizzazione delle attività previste dal Progetto "*D.G.R. N. 974 del 7/8/2014: farmaci ad alto costo, farmaci oncologici in U.Ma.C.A., rimborsi condizionati*", da svolgersi presso l'U.O.C. Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche.

Tale incarico decorre dalla sottoscrizione del contratto e viene conferito sino a tutto il 31/12/2015.

Il Dr. Francesco TITTINI espleterà la propria opera secondo le competenze e responsabilità professionali proprie, nell'ambito delle modalità operative definite dal Responsabile dell'U.O.C. Farmacia Ospedaliera di Civitanova Marche, al quale compete coordinare le attività del contrattista e verificarne la rispondenza alle direttive impartite.

ART. 2
(Compenso)

L'onere complessivo lordo, derivante dal presente contratto è stabilito in € 30.030,00, senza ulteriori aggravi economici per l'Area Vasta 3, con un impegno complessivo pari a max 1430 ore.

Il compenso, al netto delle ritenute di legge, sarà corrisposto in rate mensili posticipate, previa acquisizione dell'atto di liquidazione compilato dal Responsabile attestante la conformità dell'attività resa dal professionista alle direttive impartite rispetto alle attività progettuali da realizzare come da art. 1 del presente contratto.

ART. 3
(Recesso delle parti)

Entrambe le parti hanno facoltà di interrompere il presente contratto anche prima della scadenza convenuta, con preavviso da dare all'altra almeno 30 giorni prima.

Il contratto potrà essere inoltre modificato o risolto anticipatamente per ragioni sopravvenute di carattere organizzativo e/o economico che non consentono la prosecuzione del rapporto sino alla naturale scadenza.

ART. 4
(Copertura assicurativa)

La copertura assicurativa per la responsabilità professionale verso terzi (RCT anche per colpa grave) e danni eventuali cagionati nell'esercizio dell'attività convenuta, sono a carico del professionista al quale è fatto obbligo di depositare copia del relativo contratto assicurativo presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Il Dr. Francesco TITTINI potrà in ogni caso usufruire delle polizze assicurative aziendali relativamente agli infortuni occorsi al personale a contratto.

Resta in generale a carico dell'Amministrazione la copertura assicurativa per danni eventualmente provocati da strumenti e/o cose utilizzate dal professionista in quanto esercente la propria attività nell'ambito delle strutture del committente.

ART. 5
(Malattia – Infortunio - Gravidanza)

Al contrattista è garantita l'assistenza per :

- MALATTIA : per un periodo massimo di giornate pari ad 1/6 della durata del contratto ed in ogni caso per almeno 20 giorni, con esclusione di ogni tutela per un periodo inferiore a 4 gg. ad accezione dei ricoveri ospedalieri. E' fatto obbligo all'interessato inoltrare il certificato medico al datore di lavoro ed all'INPS entro due giorni dal rilascio.
- INFORTUNI : il professionista deve produrre tempestivamente al datore di lavoro l'attestazione sanitaria relativa all'evento. L'indennità spetta esclusivamente per assenze superiori ai tre giorni.
- GRAVIDANZA : spetta il congedo obbligatorio pari ad un periodo di mesi cinque. Il contratto rimane sospeso per max 180gg.

Quanto sopra è applicabile a tutti i professionisti iscritti alla gestione separata INPS. Per tutti gli altri si rimanda alle rispettive Casse Previdenziali.

ART. 6
(Iscrizione Enti di Previdenza)

L'Ente prende atto che il professionista ha dichiarato di essere / NON ESSERE iscritto all'albo professionale e che non ha / HA l'obbligo di iscrizione alla gestione separata, pertanto non dovrà / DOVRA' essere inoltrata alla competente sede INPS domanda di iscrizione alla stessa ex art. 2, c. 26, L. 8/8/95 n. 335. Sarà peraltro obbligo del professionista comunicare, tempestivamente, al committente qualunque variazione di tale stato di fatto

ART. 7
(Segreto professionale)

Il Dr. Francesco TITTINI dichiara inoltre di essere a conoscenza ed accettare l'obbligo del segreto professionale e/o d'ufficio, in relazione alle informazioni apprese in occasione ed a seguito della propria attività. Il Dr. Francesco TITTINI viene debitamente informato, mediante consegna di idonea informativa, sul trattamento dei suoi dati personali da parte dell'AV3 per le finalità relative al presente rapporto contrattuale.

L'Ente, a sua volta, dichiara e garantisce che il trattamento dei dati personali del Dr. Francesco TITTINI sarà conforme alle disposizioni di cui al D.Lgs. n°196/03: "Codice in materia di protezione dei dati personali", che si allegano in copia. Per la tutela dei dati trattati in ragione dell'espletamento delle proprie funzioni il professionista è tenuto al rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 196/2003. A tal fine lo stesso è incaricato del trattamento dei dati. Al Dr. Francesco TITTINI viene inoltre consegnata copia del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con DPR n. 6/2013.

ART. 8
(Inadempimento)

L'inadempimento agli obblighi convenuti sulla scorta del presente contratto comporta per il professionista il pagamento di una penale da quantificare a cura dell'Ente in ragione della gravità dello stesso e delle conseguenze da esso derivanti.

ART. 9
(Incompatibilità)

Il professionista dichiara di non trovarsi in nessuna causa di incompatibilità con il presente contratto e di non avere rapporti di impiego con datori di lavoro pubblici nonché rapporti di collaborazione o attività libero professionali in contrasto con i fini e le attività istituzionali dell'Area Vasta 3.

ART. 10
(Norma finale)

Le parti si danno reciprocamente atto che saranno assolti gli obblighi derivanti dalla vigente legislazione sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro, con particolare riferimenti agli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008.

Il presente contratto non dà luogo a rapporto di lavoro subordinato, e , per quanto non disciplinato dalle parti, è regolato dal C. C.

Il Dr. Francesco TITTINI dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il presente contratto.

Il presente contratto è redatto in unico originale ad uso del professionista.

N. 1 (una) copia dello stesso è acquisito agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

N. 1 (una) copia dello stesso è trasmessa all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la relativa registrazione.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Macerata, lì _____

Letto e sottoscritto

Il Professionista

_____

IL DIRETTORE AV3
Dr. Pierluigi Gigliucci

REGIONE MARCHE

Numero	73/AV3
Data	28/01/2015

DETERMINA N. 73/AV3 DEL 28/01/2015

U.O.C. Farmacia Ospedaliera Civitanova Marche - Conferimento n. 2 incarichi co. co. pro. a laureati in Farmacia con specializzazione in Farmacia Ospedaliera. Determinazioni.

PUBBLICAZIONE:

dal 28/01/2015 al 11/02/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 28/01/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI [X] NO [ ]

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

28/01/2015 Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 28-1-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI [ ] NO [X]

Inviato con nota n. _____ del _____