

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 684 DEL 15 GIU. 2015

Oggetto: Presa atto esito visita medico collegiale dipendente M.M. – Risoluzione rapporto di lavoro.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

-. - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle conclusioni della visita medica collegiale effettuata alla Sig.ra M.M. in data 13/05/2015, le cui conclusioni sono riportate nella nota prot. n. 530050 del 10/06/2015, allegata al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003;
2. di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con la Sig.ra M.M., a decorrere dal giorno 10/06/2015 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 09/06/2015), disponendo il contestuale collocamento a riposo della predetta;
3. di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo di € 5.978,72 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2015;
4. di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo del dipendente stesso;
5. di comunicare il presente atto all'interessata;
6. di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli Uffici : Giuridico; Trattamento Economico e Previdenziale per il seguito di rispettiva competenza ed alla Segreteria Generale per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente f.f.
Dr.ssa Maria Pieroni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2015 provvisoriamente assegnato con determina D.G.R. n. 1446 del 22/12/2014.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Guibbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dr.ssa Lucia Eusebi

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 1 pagina di allegato che forma parte integrante della stessa (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ai sensi del D.Lgs. 196/03).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ **Normativa ed atti di riferimento:**

- Legge 379/1955 – art. 7 lettera a)
- Legge n. 300/70 – art. 5.2
- CCNL Area Comparto 1/9/95 - art. 19 c. 8-15 e art. 39 c. 1 e c. 4

□ **Motivazione:**

Con nota n. 274142/2014, agli atti di questa U.O.C., il Responsabile della Direzione Medica Ospedaliera, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 5 comma 2 della Legge 300/70, chiedeva di sottoporre a visita medica la Sig.ra M.M., al fine dell'accertamento dell'idoneità a proficuo lavoro.

A seguito delle conclusioni dell'iter previsto per tale procedura, visto il giudizio espresso dal Collegio Medico trasmesso, con nota n. 530050 del 10/06/2015, allegata al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003, si propone di adottare idoneo atto volto alla risoluzione del rapporto di lavoro con diritto alla pensione e con corresponsione dell'indennità di mancato preavviso per un importo pari ad € 5.978,72, così come analiticamente specificato nell'allegato, anch'esso non soggetto a pubblicazione ai sensi del suddetto D.Lgs. 196/2003.

Occorre prendere atto di dette conclusioni e notificarle all'interessato.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente atto.

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto esposto e riportato nell'allegato non soggetto a pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina :

- 1) di prendere atto delle conclusioni della visita medica collegiale effettuata alla Sig.ra M.M. in data 13/05/2015, le cui conclusioni sono riportate nella nota prot. n. 530050 del 10/06/2015, allegata al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003;
- 2) di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con la Sig.ra M.M., a decorrere dal giorno 10/06/2015 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 09/06/2015) , disponendo il contestuale collocamento a riposo della predetta;
- 3) di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo di € 5.978,72 imputando lo stesso all'Aut. di spesa AV3PERS/1/sub 1 - Bilancio Economico 2015;
- 4) di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo del dipendente stesso;
- 5) di comunicare il presente atto all'interessata;
- 6) di trasmettere presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 7) di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli Uffici : Giuridico; Trattamento Economico e Previdenziale per il seguito di rispettiva competenza ed alla Segreteria Generale per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Antonella Gazzari

- ALLEGATI -

N. 1 ALLEGATO (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ex D.Lgs. 196/03)



REGIONE MARCHE

Numero 684/AV3

Data 15/06/2015

DETERMINA N. 684/AV3 DEL 15/06/2015

Preso atto esito visita medico collegiale dipendente M.M. – Risoluzione rapporto di lavoro.

PUBBLICAZIONE:

dal 15/06/2015 al 29/06/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 15/06/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

15/06/2015

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 15.6.2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____