DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3

N. 224 DEL - 3 MAR. 2015

Oggetto: DETERMINA N. 21/ASURDG DEL 16/01/15 - REVOCA DETERMINA N. 470/AV3 DEL 28/03/13 - COSTITUZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AREA VASTA 3.

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA 3

-.-.-

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;
RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;
VISTA l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio e dell'U.O.C. Supporto Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1) Di prendere atto della determina n. 21/ASURDG del 16/01/2015, con cui sono stati approvati i Regolamenti Disciplinari per il personale del Comparto e delle Aree della Dirigenza Medico-Veterinaria e della Dirigenza SPTA, a valere per tutte le articolazioni dell'ASUR, che sostituiscono integralmente i precedenti regolamenti, approvati con determina n. 97/ASURDG dell'08/02/11, con effetto dal 16/01/15;
2) Di revocare, per l'effetto, la determina n. 470/AV3 del 28/03/13, con cui era stato costituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta n. 3, sulla base di quanto disposto dai regolamenti disciplinari, come sopra sostituiti e di procedere, pertanto, alla costituzione di un nuovo Ufficio Procedimenti Disciplinari, secondo quanto disposto nei regolamenti approvati con determina n. 21/ASURDG del 16/01/2015, nominandone i componenti così come di seguito elencati, che dureranno in carica tre anni:

Presidente:

- **Dott.ssa Adriana Carradorini (titolare)** Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.
- **Dott.ssa Maria Pieroni (supplente)** Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Componente:

- **Dott.ssa Tiziana Bentivoglio (titolare)** Direttore del Dipartimento di Prevenzione.
- **Dott.ssa Giovanna Faccenda (supplente)** Direttore Medico di Presidio.

Componente:

- **Dott.ssa Donatella Uncinetti Rinaldelli (titolare)** Collaboratore amministrativo prof. esp. (Ds).

- Dott. Fabrizio Barboni (supplente) Collaboratore amministrativo prof. esp. (Ds).

3) Di assegnare le funzioni di segreteria del predetto Ufficio alla Dott.ssa Monica Maccari, collaboratore amministrativo professionale presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, individuando quale supplente la Dott.ssa Stefania Cicconi, assistente amministrativo presso la medesima U.O.C.
4) Di dare atto che tutti i procedimenti disciplinari già in corso, intendendosi per tali quelli la cui contestazione di addebiti sia stata notificata in data anteriore al 16/01/15, data di entrata in vigore dei regolamenti approvati con l'atto n. 21/15, sono conclusi secondo le disposizioni regolamentari vigenti alla data del loro inizio e quindi dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari nella composizione di cui alla determina n. 470/AV3 del 28/03/13.
5) Di dare atto, altresì, che il procedimento disciplinare avviato a seguito di segnalazione prot. n. 117440 del 20/12/14 e per cui è stata adottata la determina n. 35/AV3 del 19/01/15 viene portato a conclusione dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari nella composizione in essere al momento della formalizzazione della contestazione di addebiti.
6) Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa.
7) Di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9) Di trasmettere, altresì, il presente atto, per competenza, all'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA 3
Dr. Pierluigi Gigliucci

Per il parere infrascritto:

U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE E U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcun onere di spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Sig. Paolo Giubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Dott.ssa Lucia Rusebi

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

- **Normativa ed atti di riferimento:**
  - ⇒ D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;
  - ⇒ Regolamenti Procedimenti Disciplinari, approvati con determina n. 97/ASURDG dell'08/02/11;
  - ⇒ Determina n. 470/AV3 del 28/03/13;
  - ⇒ Regolamenti Procedimenti Disciplinari, approvati con determina n. 21/AV3 del 16/01/15.

- **Motivazione:**

Con determina n. 97 dell'08/02/11 del Direttore Generale dell'ASUR venivano approvati i regolamenti in materia di procedimenti disciplinari per il personale del Comparto e della Dirigenza, i quali dettavano, rispettivamente all'art. 15 e all'art. 17, disposizioni anche in merito alla composizione e al funzionamento dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, senza dare tuttavia indicazioni vincolanti circa le qualifiche da possedere da parte dei componenti.

Con determina del Direttore di Area Vasta n. 3 n. 470 del 28/03/13, è stato costituito un unico Ufficio Procedimenti Disciplinari, avente competenza per tutta l'Area Vasta n. 3, composto da cinque componenti titolari e cinque componenti supplenti.

Con determina n. 21 del 16/01/2015 del Direttore Generale dell'ASUR sono stati approvati i Regolamenti Disciplinari per il personale del Comparto e delle Aree della Dirigenza Medico-Veterinaria e della Dirigenza SPTA, a valere per tutte le articolazioni dell'ASUR, che sostituiscono integralmente i precedenti regolamenti, approvati con determina n. 97/ASURDG dell'08/02/11, con effetto dal 16/01/15.

Per quanto concerne l'Ufficio Procedimenti Disciplinari i predetti regolamenti, rispettivamente agli artt. 17 e 19, prevedono che: *"Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 bis comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 69, comma 1, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, con deliberazione del Direttore di Area Vasta è istituito l'Ufficio Unico di Area Vasta per il Procedimenti Disciplinari (U.P.D.), competente per tutte e tre le Aree Contrattuali del Personale Dipendente (Comparto, Dirigenza Medico-Veterinaria e Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa), quale organismo a carattere collegiale composto da tre membri titolari, tra cui il Presidente e tre componenti supplenti nominati dalla Direzione di Area Vasta tra i dipendenti di ruolo dell'Ente, secondo la seguente composizione:*

➢ *Presidente Responsabile dell'UPD*	*Direttore/Dirigente del Servizio Personale o suo delegato;*
➢ *Componente*	*Collaboratore appartenente alle categorie D/Ds;*
➢ *Componente*	*Direttore di S. C. appartenente all'Area della Dirigenza Medica/Sanitaria.*

Le funzioni di segreteria sono svolte da altro funzionario amministrativo dell'Ente o suo sostituto, nominati nel medesimo atto deliberativo senza diritto di voto".

Ciò premesso, la Direzione di Area Vasta ha dato mandato alla scrivente U.O.C. di predisporre l'atto con cui, a seguito dell'approvazione dei nuovi procedimenti disciplinari, come sopra richiamati, procedere alla revoca della determina n. 470/AV3 del 28/03/13 e, per l'effetto, alla nomina dell'U.P.D. secondo le indicazioni riportate negli articoli sopra citati, in attuazione di quanto espressamente previsto dal punto 4) del dispositivo della determina n. 21/AV3 del 16/01/15.

- **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

1) Di prendere atto della determina n. 21/ASURDG del 16/01/2015, con cui sono stati approvati i Regolamenti Disciplinari per il personale del Comparto e delle Aree della Dirigenza Medico-Veterinaria e della Dirigenza SPTA, a valere per tutte le articolazioni dell'ASUR, che sostituiscono integralmente i precedenti regolamenti, approvati con determina n. 97/ASURDG dell'08/02/11, con effetto dal 16/01/15;

2) Di revocare, per l'effetto, la determina n. 470/AV3 del 28/03/13, con cui era stato costituito l'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta n. 3, sulla base di quanto disposto dai regolamenti disciplinari, come sopra sostituiti e di procedere, pertanto, alla costituzione di un nuovo Ufficio Procedimenti Disciplinari, secondo quanto disposto nei regolamenti approvati con determina n. 21/ASURDG del 16/01/2015, nominandone i componenti così come di seguito elencati, che dureranno in carica tre anni:

Presidente:

- **Dott.ssa Adriana Carradorini (titolare)** Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.
- **Dott.ssa Maria Pieroni (supplente)** Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Componente:

- **Dott.ssa Tiziana Bentivoglio (titolare)** Direttore del Dipartimento di Prevenzione.
- **Dott.ssa Giovanna Faccenda (supplente)** Direttore Medico di Presidio.

Componente:

- **Dott.ssa Donatella Uncinetti Rinaldelli (titolare)** Collaboratore amministrativo prof. esp. (Ds).
- **Dott. Fabrizio Barboni (supplente)** Collaboratore amministrativo prof. esp. (Ds).

3) Di assegnare le funzioni di segreteria del predetto Ufficio alla Dott.ssa Monica Maccari, collaboratore amministrativo professionale presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, individuando quale supplente la Dott.ssa Stefania Cicconi, assistente amministrativo presso la medesima U.O.C.
4) Di dare atto che tutti i procedimenti disciplinari già in corso, intendendosi per tali quelli la cui contestazione di addebiti sia stata notificata in data anteriore al 16/01/15, data di entrata in vigore dei regolamenti approvati con l'atto n. 21/15, sono conclusi secondo le disposizioni regolamentari vigenti alla data del loro inizio e quindi dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari nella composizione di cui alla determina n. 470/AV3 del 28/03/13.
5) Di dare atto, altresì, che il procedimento disciplinare avviato a seguito di segnalazione prot. n. 117440 del 20/12/14 e per cui è stata adottata la determina n. 35/AV3 del 19/01/15 viene portato a conclusione dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari nella composizione in essere al momento della formalizzazione della contestazione di addebiti.
6) Di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa.
7) Di dare, altresì, atto che la presente determina non è sottoposta a controllo, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
8) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
9) Di trasmettere, altresì, il presente atto, per competenza, all'U.O.C. Gestione Risorse Umane.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Maria Pieroni

Il responsabile del procedimento
Dott.ssa Monica Maccari

- ALLEGATI -

Non sono presenti allegati.

REGIONE MARCHE

Numero	224/AV3
Data	03/03/2015

DETERMINA N. 224/AV3 DEL 03/03/2015

DETERMINA N. 21/ASURDG DEL 16/01/15 - REVOCA DETERMINA N. 470/AV3 DEL 28/03/13 - COSTITUZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI AREA VASTA 3.

PUBBLICAZIONE:

dal 03/03/2015 al 17/03/2015

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 03/03/2015
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI [X] NO [ ]

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

03/03/2015 Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 3-3-2015

Atto soggetto al controllo della Regione: SI [ ] NO [X]

Inviato con nota n. _____ del _____