

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 95/AV3 DEL 20/01/2014**

**Oggetto: ESITO PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER LA FORNITURA DI TRAVI TESTA LETTO PER IL CENTRO DIALISI DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI TOLENTINO.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di approvare la procedura di gara espletata ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, per la fornitura di travi testa letto per il Centro Dialisi del Presidio Ospedaliero di Tolentino, come descritta e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- 2) di prendere atto delle risultanze della procedura di gara di cui al punto 1) e di aggiudicare all'Impresa MARIANI SRL di Macerata, che ha presentato l'offerta al prezzo più basso e ritenuta conforme alle prescrizioni del capitolato tecnico di gara, la fornitura delle seguenti attrezzature :  
- n. 19 TRAVI TESTA LETTO (fornitura comprensiva di installazione, posa in opera, verifiche di sicurezza e manutenzione) al prezzo complessivo di €9.272,39 + IVA;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura oggetto della presente determina è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata;
- 4) di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto sarà il Dott. Franco Sopranzi, Direttore dei Centri Dialisi dei Presidi Ospedalieri di Macerata e Tolentino;
- 5) di dare atto che, con riferimento alle convenzioni stipulate da CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto Legge 12/7/2004 n. 168, convertito con legge n.191 del 30/7/2004, per i beni sopra descritti non sono presenti convenzioni attive né risultano disponibili opzioni di acquisto della SUAM;
- 6) di dare atto che le attrezzature oggetto di acquisto non sono disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

- 7) di stabilire che il contratto con la Ditta aggiudicataria verrà stipulato ai sensi dell'art.11 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i tramite scrittura privata non autenticata;
- 8) di dare atto che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale indicato nella presente determina è pari ad € 9.272,39 + IVA e verrà imputata al Bilancio Economico 2014 sull'autorizzazione AV3INVEST 2014 N. 1 sub 2, che presenta la necessaria disponibilità, utilizzando per il pagamento i fondi previsti nel Budget 2014 provvisoriamente assegnato con DGR n.1750 del 27/12/2013;
- 9) di dare atto che la liquidazione della spesa sostenuta per l'acquisto del materiale avverrà con appositi atti, a seguito di presentazione di regolare fattura e previo riscontro ed attestazione della corretta esecuzione della fornitura e di avvenuto collaudo positivo nonché previo accertamento della regolarità contributiva della Ditta fornitrice;
- 10) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 11) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 12) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo 28, comma 6, della L.R. n. 26/1996, al fine di proseguire celermente con le successive fasi del procedimento;
- 13) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica, al Servizio Tecnico dell'Area Vasta n.3 sede di Macerata ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
Dr. Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. CONTABILITA' E BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:**

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con DGR n.1750 del 27/12/2013.

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio  
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione  
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 8 pagine di cui n. 0 pagine di allegati.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA – SEDE DI MACERATA**

□ Normativa di riferimento

- Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Legge 23/12/1999 n.488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)” ;
- DPR n.101 del 04 Aprile 2002 “Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi”;
- Legge 27 Dicembre 2006 n. 296 Legge Finanziaria per il 2007;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”;
- L.R. n. 26/96 “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 13/2003 s.i.m. “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Determina del Direttore Generale n. 785 del 31/12/2005 “Decentramento delle funzioni amministrative – Regolamentazione provvisoria”;
- Determina del Direttore Generale n. 254 del 27/04/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga”;
- Circolare D.G. ASUR prot. n. 6187 del 29/06/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative”;
- Determina del Direttore Generale ASUR Marche n. 573 del 04-08-2006 “Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione”.
- Decreto Legge del 7 maggio 2012, n. 52 - Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica - (GU n. 106 del 8-5-2012) convertito in Legge 6 Luglio 2012 n.94.
- Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge n. 135 del 07/08/2012 Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario;

□ Motivazione:

Il Direttore dei Centri Dialisi dei Presidi Ospedalieri di Macerata e Tolentino richiedeva l'acquisto di n. 19 travi testa letto da collocare presso i locali destinati ad ospitare la nuova sede del Centro Dialisi presso la Struttura Sanitaria di Tolentino.

L'acquisto è stato motivato come indispensabile ai fini dell'attivazione dell'erogazione delle prestazioni sanitarie presso il predetto Centro attraverso la necessaria dotazione di arredi, attrezzature sanitarie ed economici, a completamento dell'intervento strutturale “Allestimento nuova sede Centro Dialisi Struttura Sanitaria di Tolentino” realizzato a seguito dell'Accordo di Programma tra la Regione Marche, il Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali ed il Ministero dell'Economia e delle Finanze per la realizzazione di quarantasette interventi finanziati in parte dalla Stato ed in parte dalla Regione Marche.

Nell'ambito dell'esecuzione ed ultimazione dei lavori strutturali attualmente in essere presso la sede del Centro Dialisi di Tolentino, il Direttore dell'U.O. richiedente rappresentava l'urgenza di procedere ad avviare una procedura per l'acquisizione di arredi, attrezzature sanitarie ed economali, tra le quali le travi testa letto, per consentire l'effettiva operatività in tempi celeri del Centro stesso.

Il capitolato tecnico definitivo veniva redatto dal Servizio Tecnico dell'Area Vasta n. 3 Sede di Macerata, validato dal Direttore del Centro Dialisi e trasmesso all'Ufficio Acquisti e Logistica in data 15/05/2013.

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura oggetto della presente determina è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata.

Ai fini dell'avvio del procedimento di acquisto si procedeva ad espletare una fase istruttoria per l'identificazione del prodotto richiesto nonché un'indagine di mercato ai fini dell'individuazione delle imprese operanti nel settore merceologico di riferimento e per la determinazione del valore presunto dell'appalto.

La fase istruttoria ha prodotto le seguenti risultanze:

- la ricerca della presenza delle attrezzature richieste quali "travi testa letto" sul MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. ha dato esito negativo;
- all'indagine di mercato, pubblicata sul sito informatico aziendale e di cui sono stati redatti appositi verbali conservati agli atti di questa U.O.C. Acquisti e Logistica, hanno aderito, manifestando il proprio interesse all'eventuale partecipazione ad una procedura di gara, otto Imprese di cui sette sono risultate in regola con la presentazione della documentazione e possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di partecipazione;
- il costo presunto dell'acquisto da effettuare è stato determinato in base al miglior prezzo di mercato risultante dai preventivi presentati dalle Imprese regolarmente partecipanti all'indagine di mercato, verificata la congruità dei prezzi proposti e la conformità dei prodotti a quanto prescritto nel capitolato tecnico.

Conclusa la fase istruttoria e preso atto delle risultanze della stessa, l'U.O.C. Acquisti e Logistica ha proceduto ad avviare un procedura negoziata in economia, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, stante i seguenti presupposti:

- la richiesta di acquisto delle travi testa letto è stata valutata considerando l'urgenza e la necessità dell'approvvigionamento attraverso le motivazioni espresse dal Direttore dell'Unità Operativa richiedente nella documentazione conservata agli atti dello scrivente Servizio ed autorizzata dalla Direzione Medica Ospedaliera;
- il capitolato tecnico è stato redatto dal Servizio Tecnico dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata da cui si desumono le caratteristiche che le attrezzature devono possedere e, nello specifico, si richiedono:

*"Numero 19 Unità di alimentazione per uso medico generalmente denominata trave testaleto, lunghezza mm 1300. I bordi risultano arrotondati ad ampio raggio, mentre le testate di chiusura sono realizzate con piatto d'alluminio, con spigoli raggati. All'interno sono disposte separate per alloggiamento dei conduttori per correnti forti, deboli ed i segnali. La parte superiore del profilo è chiusa con una lastra di policarbonato curvato, posizionata a filo, tale da evitare il deposito di polvere ed oggetti, e favorire l'ottimale distribuzione del flusso luminoso per la funzionalità di luce indiretta.*

*Il profilo contiene, al suo interno, un riflettore estraibile dall'alto per mezzo del connettore a distacco rapido che permette nel contempo la facile manutenzione del gruppo lampade. Il riflettore è realizzato in lamiera verniciata a forno con polveri epossidiche colore RAL 9010 e viene cablato con starter, condensatori, porta lampade per fluorescenti diametro 26 mm attacco G13, o lampade compatte per l'illuminazione indiretta e per luce lettura.*

*Descrizione:*

- *Barra equipotenziale di terra (da non utilizzare come sub-nodo);*
- *Verniciatura;*
- *Staffa a parete zincata per fissaggio testaleto;*
- *Unità per illuminazione generale indiretta/ambiente priva di abbagliamenti con riflettore asimmetrico in alluminio brillantato e schermo di chiusura in policarbonato trasparente, antistatico, antingiallente;*

*apparecchio mono o bi-lampada fluorescente lineare T16 39W-54W oppure T26 36W-58W gruppo alimentazione per pulsantiera pensile costituito da trasformatore 220-230V/24V e relè (per comando luce lettura 1x36W);*

- *Unità per illuminazione diretta/lettura con riflettore asimmetrico in alluminio brillantato e schermo di chiusura in policarbonato trasparente, antistatico, antingiallente; per lampada fluorescente lineare T1 624W o fluorescente compatta TC-L 36W, disponibile su richiesta con reattore elettronico bistadio 50%-100% per luce lettura/luce visita;*
- *pulsantiera fissa a 2 pulsanti (per luce lettura e chiamata infermiera);*
- *4 x presa Schuko ticino light.*

*I componenti elettrici del testaleto saranno Gewiss serie System o a scelta fra Vimar serie Plana e Biticino serie Matix. La proposta deve essere comprensiva di fornitura di lampade, allacciamento alla rete elettrica e relativa dichiarazione di Conformità(opere di installazione).*

*Le Ditte, a loro discrezione, potranno offrire articoli che a loro giudizio presentino caratteristiche tecniche migliorative per il comfort dell'ospite e per il lavoro del personale dipendente."*

- *il materiale da acquistare non è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;*
- *le Imprese interessate alla partecipazione ad una procedura di gara per l'acquisto di travi testa letto, operanti nel settore merceologico degli articoli da fornire, sono state individuate con indagine di mercato effettuata attraverso un' adeguata pubblicità e nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenzialità;*
- *il costo complessivo presunto della fornitura ed il valore presunto dell'appalto da espletarsi è stato determinato in base all'indagine di mercato predetta e risulta essere pari ad €11.020,00 + IVA e pertanto, non supera la soglia comunitaria stabilita dal D.lgs. n.163/2006 per gli acquisti in economia;*
- *la presente proposta di determina si riferisce a spese non eccedenti, per singolo acquisto di beni e/o servizi di natura omogenea, il valore economico di €50.000,00 + I.V.A., e, pertanto, ai sensi delle Determine del Direttore Generale dell'ASUR n. 785 del 31/12/2005 "Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamentazione provvisoria" e n. 254 del 24/04/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative. Proroga" e della Circolare del Direttore Generale dell'ASUR, prot. 6187 del 29/06/2006 "Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative", il presente provvedimento è di competenza del Direttore di Area Vasta;*
- *con riferimento alle convenzioni stipulate da CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto Legge 12/7/2004 n. 168, convertito con legge n.191 del 30/7/2004, per i beni da acquistare non sono presenti convenzioni attive né risultano disponibili opzioni di acquisto della SUAM.*

*Pertanto, in considerazione di quanto sopra, l'Ufficio Acquisti e Logistica ha attivato, ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, una procedura negoziata in economia con richiesta di offerta agli operatori economici individuati con l'espletamento dell'indagine di mercato e, nello specifico, è stata inviata lettera di invito prot.41829 del 31/05/2013 alle Imprese MAEL di Tolentino, PAOLETTI di Porto Sant'Elpidio, M.D.F. di Bitonto, ELETTRIDRAULICA SILVI DI Silvi Marina, SOL SPA di Monza, MARIANI di Macerata, BAGHETTI FRANCESCO di Montegiorgio (CIG Z6F0A504FB).*

*Alle predette Imprese è stato trasmesso, quale parte integrante della lettera di invito, il Capitolato tecnico come redatto dal Servizio Tecnico dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata con le condizioni di fornitura e richiesta la documentazione amministrativa a comprova del possesso dei requisiti di partecipazione agli appalti pubblici previsti dal D.Lgs. 163/2006 e s..m.i. e tracciabilità dei flussi finanziari.*

*Il criterio di aggiudicazione previsto è quello del prezzo più basso purchè l'offerta sia rispondente alle caratteristiche tecniche richieste per i prodotti da acquistare, valutata nella conformità dall'Unità Operativa destinataria del materiale e dal Servizio tecnico dell'Area Vasta n.3 sede di Macerata.*

*La Commissione di gara, all'uopo costituita, ha proceduto, in data 13/06/2013, in seduta pubblica, all'apertura delle buste regolarmente pervenute entro il termine stabilito nella lettera di invito da parte delle seguenti Ditte:*

N.	Ditte
1	PAOLETTI
2	ELETTROIDRAULICA SILVI
3	SOL SPA
4	BAGHETTI FRANCESCO
5	MDF SRL
6	MAEL SRL
7	MARIANI

La verifica della corretta e regolare presentazione della documentazione amministrativa e tecnica è risultata positiva per tutte le Ditte partecipanti.

La Commissione di gara ha, quindi, proceduto all'apertura delle buste economiche ed ha preso atto delle seguenti offerte economiche:

N.	Ditte	Offerta economica Prezzo unitario IVA esclusa	Offerta economica Prezzo Complessivo Iva esclusa
1	PAOLETTI	€569,00	€10.811,00
2	ELETTROIDRAULICA SILVI	€560,00	€10.640,00
3	SOL SPA	€500,00	€ 9.500,00
4	BAGHETTI FRANCESCO	€524,00	€ 9.956,00
5	MDF SRL	€551,00	€10.469,00
6	MAEL SRL	€489,00	€ 9.291,00
7	MARIANI	€488,02	€ 9.272,39

La graduatoria delle Imprese partecipanti alla procedura in economia, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo complessivo più basso come stabilito nella lettera di invito prot. 41829, risulta essere la seguente:

N.	Ditte	Offerta economica Prezzo unitario IVA esclusa	Offerta economica Prezzo Complessivo Iva esclusa
<b>1</b>	<b>MARIANI</b>	<b>€488,02</b>	<b>€ 9.272,39</b>
2	MAEL SRL	€489,00	€ 9.291,00
3	SOL SPA	€500,00	€ 9.500,00
4	BAGHETTI FRANCESCO	€524,00	€ 9.956,00
5	MDF SRL	€551,00	€10.469,00
6	ELETTROIDRAULICA SILVI	€560,00	€10.640,00
7	PAOLETTI	€569,00	€10.811,00

La Commissione di gara ha dichiarato l'aggiudicazione provvisoria alla Ditta MARIANI di Macerata che ha presentato l'offerta al prezzo più basso per tutti i prodotti posti in gara, riservandosi di procedere all'aggiudicazione definitiva con separato atto amministrativo dopo la verifica della conformità tecnica dei prodotti presentati. Infatti, nella lettera di invito è espressamente indicato che la procedura verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso purchè i prodotti offerti siano rispondenti a quanto richiesto dal Direttore del Centro Dialisi di Tolentino.

Della seduta pubblica è stato redatto apposito verbale che è conservato agli atti dell'U.O.C Acquisti e Logistica.



Il Rup ha provveduto, quindi, a richiedere al Servizio Tecnico competente, in coordinamento con il Direttore del Centro Dialisi, parere di conformità del materiale offerto dalla Ditta provvisoriamente aggiudicataria a quanto descritto nel capitolato tecnico di gara, trasmettendo tutta la documentazione tecnica presentata dalla Ditta MARIANI. E' stato, inoltre, richiesto allo stesso Servizio Tecnico di esaminare le osservazioni presentate in sede di apertura delle buste dalla Ditta SOL in merito ad alcuni aspetti della proposta tecnica della Ditta MARIANI per gli opportuni adempimenti da adottare.

Dopo aver espletato una procedura di valutazione tecnica dell'offerta dell'Impresa provvisoriamente aggiudicataria, attraverso un'istruttoria relativa all'esame della documentazione e schede tecniche presentate, anche attraverso ulteriore richiesta di chiarimenti, il Servizio Tecnico ha comunicato in data 05/11/2013 all'U.O.C Acquisti e Logistica che la proposta presentata dalla Ditta MARIANI è conforme a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico di Gara.

Considerato quanto sopra è necessario procedere all'aggiudicazione definitiva della procedura in economia espletata dall'U.O.C. Acquisti e Logistica, come descritta e con le risultanze esplicitate nel presente documento istruttorio, al fine di adottare i conseguenti atti per la celere conclusione dell'iter procedimentale di acquisto delle travi testa letto per il Centro Dialisi del P.O. di Tolentino.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace a seguito di verifica positiva dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica professionale della Ditta aggiudicataria ai sensi dell'art.41 comma 4 e dell' art.42 comma 4 del D.Lgs. n.163/2006 e dei requisiti di ordine generale ex art.38 del D.Lgs. n.163/2006.

□ Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone di adottare la seguente determina:

- 1) di approvare la procedura di gara espletata ai sensi dell'art. 11 e dell'art. 125 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. e del regolamento aziendale per l'acquisto di beni e servizi in economia, per la fornitura di travi testa letto per il Centro Dialisi del Presidio Ospedaliero di Tolentino, come descritta e per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- 2) di prendere atto delle risultanze della procedura di gara di cui al punto 1) e di aggiudicare all' Impresa MARIANI SRL di Macerata che ha presentato l'offerta al prezzo più basso e ritenuta conforme alle prescrizioni del capitolato tecnico di gara la fornitura delle seguenti attrezzature :  
- n. 19 TRAVI TESTA LETTO (fornitura comprensiva di installazione, posa in opera, verifiche di sicurezza e manutenzione) al prezzo complessivo di €9.272,39 + IVA;
- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n.163/06, il Responsabile Unico del Procedimento per la procedura oggetto della presente determina è la Dott.ssa Meri Lattanzi, funzionario dell'U.O.C. Acquisti e Logistica dell' Area Vasta n. 3 sede di Macerata;
- 4) di dare atto che il Direttore dell'esecuzione del contratto sarà il Dott. Franco Sopranzi, Direttore dei Centri Dialisi dei Presidi Ospedalieri di Macerata e Tolentino;
- 5) di dare atto che, con riferimento alle convenzioni stipulate da CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 1, comma 4 del Decreto Legge 12/7/2004 n. 168, convertito con legge n.191 del 30/7/2004, per i beni sopra descritti non sono presenti convenzioni attive né risultano disponibili opzioni di acquisto della SUAM;
- 6) di dare atto che le attrezzature oggetto di acquisto non sono disponibili sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

- 7) di stabilire che il contratto con la Ditta aggiudicataria verrà stipulato ai sensi dell'art.11 del DLgs. n.163/2006 e s.m.i tramite scrittura privata non autenticata;
- 8) di dare atto che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale indicato nella presente determina è pari ad € 9.272,39 + IVA e verrà imputata al Bilancio Economico 2014 sull'autorizzazione AV3INVEST 2014 N. 1 sub 2, che presenta la necessaria disponibilità, utilizzando per il pagamento i fondi previsti nel Budget 2014 provvisoriamente assegnato con DGR n.1750 del 27/12/2013;
- 9) di dare atto che la liquidazione della spesa sostenuta per l'acquisto del materiale avverrà con appositi atti, a seguito di presentazione di regolare fattura e previo riscontro ed attestazione della corretta esecuzione della fornitura e di avvenuto collaudo positivo nonché previo accertamento della regolarità contributiva della Ditta fornitrice;
- 10) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 11) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 12) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo 28, comma 6, della L.R. n. 26/1996, al fine di proseguire celermente con le successive fasi del procedimento;
- 13) di trasmettere copia della presente determina all'U.O.C. Acquisti e Logistica, al Servizio Tecnico dell'Area Vasta n. 3 sede di Macerata ed al Servizio Contabilità e Bilancio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. ssa Meri Lattanzi

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA**

Il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta n.3.

Il Responsabile dell'U.O.C Acquisti e Logistica  
Dott. Massimiliano Carpineti

**- ALLEGATI -**