

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3  
N. 897 DEL**

Oggetto: . PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DR.SSA M.F. – DIRIGENTE MEDICO DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA. 3.1 LUG. 2014

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA 3**

-----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente dell'U.O.C. Controllo di Gestione e dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di prendere atto del recesso della Dr.ssa Mazzarulli Francesca dal rapporto di lavoro a tempo determinato, in qualità di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, con decorrenza 16/06/2014 (ultimo giorno di servizio 15/06/2014) per quanto precisato nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa;
3. di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n.36/2013.;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmetterne, altresì, copia al Servizio Reclutamento Personale e all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza

U.O.C. Gestione Risorse Umane  
IL Dirigente  
D.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del procedimento, si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente UOC Controllo di Gestione  
Paolo Cabbinielli

Il Dirigente UOC Contabilità e Bilancio  
Paolo Cabbinielli

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

Normativa di riferimento:

- CCN.L. Area Dirigenza Medico-Veterinaria del 6/05/2010 e precedenti

Motivazione:

Con nota del 13/05/2014, la Dr.ssa Mazzarulli Francesca, in servizio dall'1/02/2014, presso l'U.O.C. di Pronto Soccorso- Medicina d'Urgenza dell'Ospedale di Macerata, con incarico a T.D., ha prodotto istanza di dimissione volontaria, con decorrenza dall'16/06/2014 (ultimo giorno di servizio 15/06/2014)

Premesso che il termine di gg. 30 per il preavviso di recesso, come da contratto di lavoro individuale sottoscritto in data 30/01/2014 al rep. n. 6461 è stato rispettato, sussistono tutte le condizioni per l'accoglimento delle stesse dimissioni.

**Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di prendere atto del recesso della Dr.ssa Mazzarulli Francesca dal rapporto di lavoro a tempo determinato, in qualita' di Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza, con decorrenza 16/06/2014 (ultimo giorno di servizio 15/06/2014) per quanto precisato nel documento istruttorio allegato e parte integrante del presente atto ad ogni effetto di legge;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa;
3. di dare atto, altresì, che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. n.36/2013.;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmetterne, altresì, copia al Servizio Reclutamento Personale e all'U.O.C. Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
Pietroni M. Cristina



- ALLEGATI -



REGIONE MARCHE

Numero 897/AV3

Data 31/07/2014

**DETERMINA N. 897/AV3 DEL 31/07/2014**

**. PRESA D'ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DR.SSA M.F. – DIRIGENTE MEDICO DI  
MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA.**

**PUBBLICAZIONE:**

dal 31/07/2014 al 14/08/2014

**ESECUTIVITA':**

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 31/07/2014
- La Determina è esecutiva il \_\_\_\_\_ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI  NO

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**

31/07/2014

Stefania Scarponi

Collegio Sindacale: inviata con nota del 31-07-2014

Atto soggetto al controllo della Regione: SI  NO

Inviato con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_