

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

N. **671** DEL **16 GIU. 2014**

Oggetto: Sig.ra GUARDATI Giampalma - presa atto recesso dal rapporto di lavoro, con diritto a pensione anticipata.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione e della U.O.C. Contabilità e Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro, con decorrenza **1° agosto 2014** (ultimo giorno di servizio: 31/07/2014), con diritto a pensione anticipata - ex art. 24, commi 3 e 10 del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 - della Sig.ra GUARDATI Giampalma;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
D.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente U.O.C. Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente U.O.C. Contabilità e Bilancio
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

□ Normativa ed atti di riferimento:

- Art. 24 D.L. 201/2011, convertito con modificazioni nella Legge 214/2011;
- CCNL 01/09/1995 Comparto Sanità.

□ Motivazione:

La Sig.ra GUARDATI Giampalma - collaboratore amministrativo (Cat. C), a tempo indeterminato - con nota prot. n. 44540 del 30/05/2014 ha dato formale preavviso di risoluzione del rapporto di lavoro con decorrenza 1° agosto 2014 ed ha chiesto di essere collocata a riposo a decorrere dalla medesima data (ultimo giorno di servizio: 31/07/2014), per aver raggiunto i requisiti previsti dalla normativa vigente.

Dal fascicolo personale della Sig.ra Guardati risulta la seguente anzianità contributiva:

- Servizio continuativo presso questa Amministrazione dal 13/05/1974 a tutt'oggi;
- Poiché la dipendente ha ricongiunto presso l'INPDAP un periodo di anni 1, mesi 5 e giorni 23, l'anzianità complessiva utile ai fini pensionistici alla data di cessazione sarà pari ad **anni 41, mesi 8 e giorni 11**.

Considerato che la vigente normativa (art. 24, commi 3 e 10, del D.L. 201/2011, convertito dalla Legge 214/2011 e tenuto altresì conto degli adeguamenti alla speranza di vita, fissati in tre mesi a decorrere dal 01/01/2013) attualmente consente alle donne l'accesso alla pensione anticipata al conseguimento di 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva, nulla osta alla presa d'atto del recesso dal rapporto di lavoro presentata dalla suddetta dipendente.

Sono rispettati i termini di preavviso - mesi 2 - previsti dall'art. 39, comma 2, CCNL Comparto Sanità dell'1/9/95.

□ Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, si propone al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane l'adozione del seguente schema di determina:

1. di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro, con decorrenza **1° agosto 2014** (ultimo giorno di servizio: 31/07/2014), con diritto a pensione anticipata - ex art. 24, commi 3 e 10 del D.L. 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 - della Sig.ra GUARDATI Giampalma;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa;
3. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno di pubblicazione nell'albo pretorio informatico dell'AV3, a norma dell'art.28 della L.R. n.26/1996, come sostituito dall'art. 1 della L. R. n. 36/2013;
4. di trasmettere il seguente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di notificare il presente provvedimento alla dipendente ed agli uffici interessati per il seguito di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Franco Ippoliti



- ALLEGATI -



REGIONE MARCHE

Numero 671/AV3

Data 16/06/2014

DETERMINA N. 671/AV3 DEL 16/06/2014

Sig.ra GUARDATI Giampalma - presa atto recesso dal rapporto di lavoro, con diritto a pensione anticipata.

PUBBLICAZIONE:

dal 16/06/2014 al 30/06/2014

ESECUTIVITA':

- La Determina è stata dichiarata immediatamente esecutiva il 16/06/2014
- La Determina è esecutiva il _____ (dopo il 10° giorno della pubblicazione)

Determina pubblicata sulla Extranet SI NO

Certificato di pubblicazione

Si attesta che del presente atto è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio in data odierna, per quindici giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Stefania Scarponi

16/06/2014

Collegio Sindacale: inviata con nota del

15-6-2014

Atto soggetto al controllo della Regione: SI NO

Inviato con nota n. _____ del _____