

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 432/AV3 DEL 11/04/2014

Oggetto: Presa atto visita medico collegiale dipendente T.S. – Risoluzione rapporto di lavoro. Determinazioni.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA 3**

-. - . - .

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di prendere atto delle conclusioni della visita medica collegiale effettuata al Coadiutore Amministrativo Esperto T.S. in data 10/03/2014, riportate nel verbale n. 2501 del 10/3/14, allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003;
2. di risolvere pertanto il rapporto di lavoro con la Sig.ra T.S., a decorrere dal giorno 20/04/2014 (ULTIMO GIORNO LAVORATO 19/04/2014), disponendo il contestuale collocamento a riposo della predetta;
3. di procedere, per quanto precisato nell'allegato al presente provvedimento, al pagamento dell'indennità sostitutiva del mancato preavviso per un importo di € 6.627,40 imputando lo stesso al numero di conto n. 05.15.02.01.01 – Aut. n. AV3PERS/1/sub 1 – B. E. 2014;
4. di attestare la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n.103 del 26/02/2014 in esecuzione della D.G.R. n. 1750 del 27/12/2013;
5. di dare mandato al Settore Previdenziale di predisporre gli atti relativi al collocamento a riposo della dipendente stessa;
6. di comunicare il presente atto all'interessata;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
8. di trasmettere altresì copia del presente provvedimento agli Uffici : Giuridico; Trattamento Economico e Previdenziale per il seguito di rispettiva competenza ed alla Segreteria Generale per la pubblicazione di rito.

Il Dirigente
Dr.ssa Adriana Carradorini

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n.103 del 26/02/2014 in esecuzione della D.G.R. n. 1750 del 27/12/2013

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F.
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

SERVIZIO GIURIDICO RISORSE UMANE SEDE MACERATA

Normativa di riferimento:

D.Lgs. n°81/2008 – art. 41;

Legge 379/1955 – art. 7 lettera a)

CCNL Area Comparto 1/9/95 - art. 19 c. 8-15 e art. 39 c. 1 e c. 4

Motivazione:

A seguito delle conclusioni della visita medico collegiale effettuata alla dipendente T.S. per inidoneità alle mansioni in data 14/01/2013, è stata prodotta istanza alla Commissione Medica di Verifica di Ancona, giusta nota prot. 25182 del 29/03/2013, per inabilità a proficuo lavoro.

La C.M.V. con nota prot. 1260 del 4.06.2013 ha convocato la dipendente T.S. a visita in data 19.06.2013 e successivamente con nota prot. 71908/2013, la Commissione stessa ha inoltrato l'estratto del verbale n. 2021 del 11.09.2013, con il quale disponeva la sospensione della prestazione lavorativa della dipendente dal 11.09.2013 al 10.03.2014 e la successiva rivalutazione delle condizioni di salute della Sig.ra T.S.

A seguito delle conclusioni dell'iter previsto per tale procedura, visto il giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica di Ancona trasmesso con nota n. 598 del 12/03/2014, allegato al presente atto e parte integrante dello stesso ad ogni effetto di legge, da non pubblicarsi ai fini della tutela della riservatezza dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003, si propone di adottare idoneo atto volto alla risoluzione del rapporto di lavoro con diritto alla pensione e con corresponsione dell'indennità di mancato preavviso per un importo pari ad €6.627,40, così come analiticamente specificato nell'allegato, anch'esso non soggetto a pubblicazione ai sensi del suddetto D. Lgs. 196/2003.

Occorre prendere atto di dette conclusioni e notificarle all'interessata.

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio all'interno del budget 2014 provvisoriamente assegnato con determina ASUR/DG n.103 del 26/02/2014 in esecuzione della D.G.R. n. 1750 del 27/12/2013 – Aut. di spesa n. AV3PERS/1/sub 1.

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -

N. 1 allegato agli atti del Servizio proponente non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. 196/2003.