

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

N. 33/AV3 DEL 16/01/2014

Oggetto: Accettazione contributo liberale a favore del S.I.T. dell'Ospedale di Macerata. Conferimento borsa di studio alla Dr.ssa Chiara Ortenzi - Determinazioni.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione dei Dirigenti dei Servizi Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di accettare la donazione di una somma di €10.000,00 quale contributo per il finanziamento di una borsa di studio nell'ambito dei seguenti progetti "*Centro di sorveglianza anticoagulati*" e "*Centro regionale coagulopatie emorragiche*", da svolgersi presso il S.I.T. del Presidio Ospedaliero di Macerata;
2. di affidare, per l'effetto la borsa di studio alla Dr.ssa Chiara Ortenzi, laureata in Biologia, per l'anno 2014
3. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto, come da nota ASUR n. 1328 del 3/5/2004 e n. 3508 del 16/9/2004, ribadito con nota n. 744 del 19/1/2009, a preventiva autorizzazione da parte del Direttore Generale ASUR, in quanto non superiore ad €10.000,00;
4. di dare altresì atto che il presente provvedimento costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del C.C. e delle leggi speciali in materia;
5. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
7. di trasmettere, altresì, copia della presente determina all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, al Servizio Bilancio ed al S.I.T. di Macerata, per il seguito di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE AREA VASTA 3
Dr. Enrico Bordonì

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesa che dalla presente determina non deriva alcuna spesa a carico del sezionale del bilancio di esercizio di Area Vasta

Il Dirigente del Controllo di Gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio F.F.
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

La Fondazione EMO o.n.l.u.s. di Macerata, con nota recepita in data 09/01/2014 al n. 1791 del prot.gen., ha manifestato la volontà di donare al S.I.T. dell'Ospedale di Macerata, la somma di € 10.000,00 quale contributo per il finanziamento di una borsa di studio, per lo svolgimento delle attività del "Centro di sorveglianza anticoagulati" e "Centro regionale coagulopatie emorragiche", da affidare alla Dr.ssa Chiara Ortenzi, laureata in Biologia, per l'anno 2014.

Vista la nota mail in data 10/01/14 del Dirigente Responsabile della struttura, Dr. Giovanni Ribichini, destinataria della donazione, con la quale viene espresso parere favorevole ad accettare il suddetto contributo in denaro da destinarsi alle finalità di che trattasi.

Dato atto che Direttore di Area Vasta ha espresso parere favorevole all'iniziativa e per l'effetto ha dato mandato alla scrivente U.O.C. di predisporre il relativo atto di accettazione.

Dato altresì atto che l'accettazione di tale donazione, come da nota ASUR n. 1328 del 3/5/2004 e n. 3508 del 16/9/2004, ribadito con nota n. 744 del 19/1/2009, prescinde dalla preventiva autorizzazione del Direttore ASUR, in quanto il contributo non supera l'importo di €10.000,00.

Ciò premesso, si propone l'adozione dell'atto avente ad oggetto l'accettazione della suddetta donazione e la contestuale attivazione di una borsa di studio a favore della Dr.ssa Chiara Ortenzi come sopra specificato.

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti.

U.O.C. Gestione Risorse Umane
Il Dirigente
D.ssa Adriana Carradorini

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Stefano Roberto Cavagliano

- ALLEGATI -