

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 881/AV3 DEL 19/06/2013**

**Oggetto: SPECIALISTICA AMBULATORIALE BRANCA DERMATOLOGIA-
ATTRIBUZIONE AUMENTO ORARIO A FAVORE DELLA DOTT.SSA ROSATI
VELNUDA LAURA**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

- Di attribuire alla dott.ssa Rosati Velnuda Laura, già titolare di incarico a tempo indeterminato in qualità di Specialista ambulatoriale nella branca Dermatologia presso la Regione Abruzzo, un aumento dell'orario settimanale di incarico per 10 ore settimanali dal 16 giugno 2013, da svolgere nella giornata di giovedì presso la U.O. di Dermatologia del Presidio Ospedaliero di Macerata dalle 8.00 alle 14.00, e nella giornata di venerdì presso il Poliambulatorio di San Ginesio dalle 8 alle 10 e presso l'ambulatorio di Sarnano dalle 10.30 alle 12.30.
- Di dare atto che, in seguito all'aumento di orario, la Specialista acquisisce la titolarità, di n. 18 ore settimanali.
- Di dare atto che tale incarico viene conferito per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- Di dare atto che l'aumento dell'orario di incarico di cui sopra è conferito sulla base di quanto disposto, sia per la parte giuridica che per la parte economica, dagli artt. 23 e 42 dell' "ACN/2009 per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali" e non comporta oneri aggiuntivi, in quanto trattasi di ore complessivamente già attivate e previste a budget;

- Di imputare i costi che derivano dall'assunzione del presente provvedimento al budget 2013 provvisoriamente assegnato a questa Area Vasta, autorizzazione AV3 Conv-1sub.6 2013, conto 0505060201 - 0505060202, c.d.c. 092111000;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della LR 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della LR 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere il presente atto ai responsabili amministrativi e sanitari delle strutture interessate, per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA
Dott. Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Si attesta la copertura economica della spesa prevista nel documento istruttorio rispetto alla programmazione definita con il budget 2013 provvisoriamente assegnato con D.G.R. 1798 del 28/12/2012.

Il Dirigente del Controllo di gestione
Paolo Gubbinelli

Il Dirigente del Servizio Bilancio
Paolo Gubbinelli

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

DIREZIONE AMMINISTRATIVA DIPARTIMENTO SERVIZI TERRITORIALI

MACERATA

Normativa di riferimento

- *Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie – Rep n. 95/CSR del 29/07/2009.*
- *DGRM n. 345 del 14/03/2011 – “Accordo Integrativo Regionale specialisti ambulatoriali interni, medici veterinari ed altre professionalità sanitarie di cui agli ANC approvati con intese Stato-Regioni del 23.03.2005, del 29.07.2009 e del 08.07.2010”.*

Motivazione

Il Comitato Zonale della Medicina Specialistica Ambulatoriale di Macerata con prot. n. 22278 del 19/03/2013, ha pubblicato i turni vacanti del 1° trimestre 2013 tra i quali si evidenziano n. 10 ore di Dermatologia da svolgere presso la Uo. di Dermatologia del Presidio Ospedaliero di Macerata e presso i Poliambulatori di San Ginesio e Sarnano.

Il Comitato nella seduta del 21/05/2013, sulla base delle dichiarazioni di disponibilità degli specialisti in attività ed in graduatoria, ha stabilito di segnalare il nominativo della dott.ssa Rosati Velnuda Laura per un aumento orario di 10 ore settimanali, da svolgere secondo le indicazioni indicate nel bando.

La specialista, già titolare di n. 8 ore di incarico presso la ASL di Avezzano, Sulmona, L'Aquila della Regione Abruzzo 12/06/213 prot. n. 45135, ha comunicato la propria disponibilità per l'aumento di orario a partire dal 16 giugno 2013.

Esito dell'istruttoria

Accertata la regolarità di tutte le procedure in atto e la insussistenza di cause di incompatibilità all'incarico, si propone l'adozione della seguente determina:

- Di attribuire alla dott.ssa Rosati Velnuda Laura, già titolare di incarico a tempo indeterminato in qualità di Specialista ambulatoriale nella branca Dermatologia presso la Regione Abruzzo, un aumento dell'orario settimanale di incarico per 10 ore settimanali dal 16 giugno 2013, da svolgere nella giornata di giovedì presso la U.O. di Dermatologia del Presidio Ospedaliero di Macerata dalle 8.00 alle 14.00, e nella giornata di venerdì presso il Poliambulatorio di San Ginesio dalle 8 alle 10 e presso l'ambulatorio di Sarnano dalle 10.30 alle 12.30.
- Di dare atto che, in seguito all'aumento di orario, la Specialista acquisisce la titolarità, di n. 18 ore settimanali.
- Di dare atto che tale incarico viene conferito per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- Di dare atto che l'aumento dell'orario di incarico di cui sopra è conferito sulla base di quanto disposto, sia per la parte giuridica che per la parte economica, dagli artt. 23 e 42 dell' "ACN/2009 per la disciplina dei rapporti con i medici specialisti ambulatoriali" e non

comporta oneri aggiuntivi, in quanto trattasi di ore complessivamente già attivate e previste a budget;

- Di imputare i costi che derivano dall'assunzione del presente provvedimento al budget 2013 provvisoriamente assegnato a questa Area Vasta, autorizzazione AV3 Conv-1sub.6 2013, conto 0505060201 - 0505060202, c.d.c. 092111000;
- Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art.4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della LR 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della LR 26/96 e s.m.i.;
- Di trasmettere il presente atto ai responsabili amministrativi e sanitari delle strutture interessate, per quanto di rispettiva competenza.

Si dichiara che la proposta dei provvedimenti in oggetto è conforme alle normative ed alle regole procedurali vigenti e che dalla sua adozione non derivano oneri diretti di spesa.

IL RESPONSABILE SANITARIO
DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO
Dott.ssa Donella Pezzola

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
DIPARTIMENTO SERVIZI TERRITORIALI
Dr.ssa Donatella Uncinetti Rinaldelli

- ALLEGATI -