

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 266/AV3 DEL 25/02/2013**

Oggetto: Assistente Amm.vo cat. "C5" – Recesso dal rapporto di lavoro per massima anzianità contributiva utile a pensione. Presa atto.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Responsabile del Servizio Controllo di Gestione;

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere la richiesta del dipendente cui è intestato il fascicolo n. 38515 in atti presso l'U.O. Risorse Umane, avente la qualifica di Assistente Amm.vo Cat. "C5", a tempo indeterminato, intesa ad ottenere il collocamento a riposo, con diritto alla pensione di anzianità I.N.P.D.A.P., Gestione C.P.D.E.L., avendo maturato la massima anzianità contributiva utile a pensione, **a decorrere dal 01.10.2013**, (30.09.2013 ultimo giorno di servizio).
2. di darne comunicazione con apposita nota al dipendente cui è intestato il fascicolo n. 38515 in atti presso l'U.O. Risorse Umane, ai servizi competenti nonché alla sede provinciale I.N.P.D.AP. di Macerata.
3. di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio.
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE DI AREA VASTA 3
Dott. Enrico Bordoni

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Responsabile del Controllo di gestione

(Lorena Farabolini)

Il Dirigente del Servizio Bilancio

(Dott. Mario Forti)

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(Unità Operativa Gestione Risorse Umane Camerino)

- Art. 59, commi 6 e 8 - Legge 449/97;
- Art. 39, 38 e 39 – CCNL Comparto Sanità del 01.09.1995;
- Legge 243/2004;
- Legge n. 247 del 24 dicembre 2007;
- Art. 22 ter Legge 102/2009;

Con la nota prot. n. 8898 del 31.01.2013 il dipendente cui è intestato in fascicolo n. 38515 in atti presso l'U.O. Risorse Umane, con la qualifica di Assistente Amm.vo Cat. "C5", a tempo indeterminato, ha chiesto di essere collocato a riposo, per massima anzianità contributiva utile a pensione, ai sensi della normativa vigente, **a decorrere dal 01.10.2013**;

Preso atto che il dipendente cui è intestato il fascicolo n. 38515 ha maturato l'anzianità contributiva utile a pensione CPDEL come di seguito riportato:

Età anagrafica = 60 anni

- U.S.L. n. 18 – San Severino M. -01.03.1972 - 31.01.1995	anni 22	mesi 11	giorni //
- ASL 10+ZT10+Area Vasta 3 -01.02.1995 - 30.09.2013	<u>anni 18</u>	<u>mesi 08</u>	<u>giorni //</u>
T o t a l e	anni 41	mesi 07	giorni //
per un servizio utile per pensione pari a	<u>anni 41</u>	<u>mesi 07</u>	

Preso atto, altresì, che il dipendente cui è intestato il fascicolo n. 38515 vanta la seguente anzianità contributiva, utile ai fini della liquidazione della Indennità Premio fine Servizio –I.P.S.- ex I.N.A.D.E.L. Previdenza come di seguito riportato:

- U.S.L. n. 18 – San Severino M. -01.03.1972 - 31.01.1995	anni 22	mesi 11	giorni //
- A.SL 10+ZT 10+Area Vasta 3 -01.02.1995 - 30.09.2013	<u>anni 18</u>	<u>mesi 08</u>	<u>giorni //</u>
T o t a l e	anni 41	mesi 07	giorni //
per un servizio utile per liquid I.P.S. pari a	<u>anni 42</u>		

Ritenuto di dover collocare a riposo il dipendente cui è intestato il fascicolo n. 38515 per massima anzianità contributiva utile a pensione, **a decorrere dal 01.10.2013**;

Per quanto sopra esposto e motivato, si propone:

1. di accogliere la richiesta del dipendente cui è intestato il fascicolo n. 38515 in atti presso l'U.O. Risorse Umane, avente la qualifica di Assistente Amm.vo Cat. "C5", a tempo indeterminato, intesa ad ottenere il collocamento a riposo, con diritto alla pensione di anzianità I.N.P.D.A.P., Gestione C.P.D.E.L., avendo

maturato la massima anzianità contributiva utile a pensione, **a decorrere dal 01.10.2013**, (30.09.2013 ultimo giorno di servizio).

2. di darne comunicazione con apposita nota al dipendente cui è intestato il fascicolo n. 38515 in atti presso l'U.O. Risorse Umane, ai servizi competenti nonché alla sede provinciale I.N.P.D.AP. di Macerata.
3. di dichiarare che la presente determina non comporta alcuna spesa a carico del bilancio.
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Si dichiara che la proposta del provvedimento in oggetto è conforme alle normative vigenti e che da tale atto non deriva alcuna spesa a carico del Bilancio.

Il Resp. Procedimento
Evi Pettinari

Il Responsabile U.O. Gestione Risorse Umane
Adriana Mattiacci

Parere del dirigente di Area Dipartimentale

- Favorevole
- Favorevole con il seguente commento:

- Negativo per le seguenti motivazioni:

IL DIRETTORE DI AREA DIPARTIMENTALE
Dott. Mario Forti

- ALLEGATI -

A) – Dati personali (solo in forma cartacea da non pubblicarsi ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003)