

**/DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 233/AV3 20/02/2013**

**Oggetto: TRASPORTI SANITARI – Pagamento acconto 90% su fatture - anno 2013**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Area Vasta n. 3, sede di Macerata, per l'anno 2013, a provvedere all'anticipo sulle fatture prodotte dalle Associazioni di Volontariato di una quota pari al 90% dell'importo, entro 30 giorni dal ricevimento del documento contabile e previa verifica con la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero;
- 2) Di dare mandato alla Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Macerata di comunicare alle Associazioni di Volontariato che esercitano attività di trasporto sanitario, la presente determina e fornire i necessari chiarimenti operativi;
- 3) Di dare atto che dalla presente determina non deriva oneri aggiuntivi di spesa;
- 4) Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.;
- 5) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) Di trasmettere copia della presente determina al Direttore Generale A.S.U.R., alla Direzione Amministrativa del P.O., alla Centrale Operativa 118, al Dipartimento d'Emergenza ed al Servizio Bilancio dell'Area vasta n. 3, sede di Macerata, per il seguito di competenza;

*IL DIRETTORE AREA VASTA n. 3  
Dr. Enrico Bordoni*

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, si attesta che dalla presente determina non deriva alcuna spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione

*Paolo Gubbinelli*

Il Dirigente del Servizio Bilancio f.f.

*Paolo Gubbinelli*

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA P.O. – SEDE: MACERATA**

□ Normativa di riferimento

L.R. 30 ottobre 1998, n. 36 e s.m.i.;  
D.G.R. n. 292 del 2 marzo 2012  
Determina Direttore AV3 n. 237 del 16/02/2012  
Determina Direttore AV3 n. 1089 del 23/7/2012  
Determina Direttore AV3 n. 1024 del 14/07/2012

□ Motivazione

Con Determina n. 237 del 16/02/2012, il Direttore di Area Vasta n. 3, Dott. Enrico Bordoni, anche per l'anno 2012, come per gli anni precedenti, ha autorizzato il Servizio Bilancio dell'Area Vasta n. 3, sede di Macerata, a provvedere all'anticipo sulle fatture prodotte dalle Associazioni di Volontariato di una quota pari al 70% dell'importo, entro 30 giorni dal ricevimento del documento contabile.

In corso d'anno, le Associazioni di Volontariato, a seguito degli aumenti dei costi quali l'IVA, i carburanti, le assicurazioni, gli affitti, le manutenzione mezzi e il mancato adeguamento delle tariffe, hanno chiesto che il predetto acconto fosse incrementato.

Con determina n. 1024 del 14/7/2012 è stato autorizzato un anticipo pari al 90% nel presupposto che la verifica dei documenti contabili non avesse mai superato una percentuale d'errore del 10%.

Considerando che tale situazione si è confermata anche dopo la concessione di quanto sopra e che esiste a tutt'oggi un ritardo nel riscontro/liquidazione delle fatture conseguente alla mancata disponibilità presso la C.O. 118 di un adeguato software indispensabile per una rapida e corretta verifica dei trasporti sanitari.

Preso atto, inoltre della nota n. 1544 del 23/1/2013 con la quale il Direttore Generale dell'ASUR dà disposizioni sui termini di pagamento a seguito dell'emanazione del D.Lgs n. 192 del 9/11/2012;

Per tutto quanto precede

SI PROPONE

- a) di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Area Vasta n. 3, sede Macerata, per l'anno 2013, a provvedere all'anticipo sulle fatture prodotte dalle Associazioni di Volontariato di una quota pari al 90% dell'importo, entro 30 giorni dal ricevimento del documento contabile e previa verifica con la Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero;

- b) di dare mandato alla Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Macerata di comunicare alle Associazioni di Volontariato che esercitano attività di trasporto sanitario, la presente determina e fornire i necessari chiarimenti operativi;
- c) di prendere atto che la presente determina non comporta oneri aggiuntivi di spesa;
- d) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. n. 26/96 e s.m.i.;
- e) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- f) di trasmettere copia della presente determina al Direttore Generale A.S.U.R., alla Direzione Amministrativa del P.O., alla Centrale Operativa 118, al Dipartimento d'Emergenza ed al Servizio Bilancio dell'Area Vasta n. 3, sede di Macerata, per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Rag. Laura Benedetti*

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO P.O.

*A. Cacciamani*

---

**Parere del dirigente di Area Dipartimentale**

- Favorevole
- Favorevole con il seguente commento:

\_\_\_\_\_

- Negativo per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_

---

IL DIRIGENTE DI AREA f.f.

Alberto Cacciamani

**- ALLEGATI -**