

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3
N. 1237/AV3 DEL 17/09/2013**

Oggetto: DIRIGENTE MEDICO DOTT. BRUNO CARLO BARTOLUCCI: PRESA D'ATTO RECESSO DAL RAPPORTO DI LAVORO CON DIRITTO A PENSIONE A DECORRERE DALL'01/01/2014.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 3**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto della comunicazione di recesso dal rapporto di lavoro presentata dal Dott. Bruno Carlo Bartolucci, nato l'01/02/1951, dipendente di questa Area Vasta in qualità di Dirigente Medico dell'U.O. di Radiologia – Sede di Civitanova Marche, con decorrenza 01/01/2014, avendo maturati i requisiti previsti dalla normativa previdenziale vigente.
2. Di provvedere all'espletamento delle pratiche di quiescenza e previdenza.
3. Di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri di spesa.
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

*Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Risorse Umane
(Dr.ssa Adriana Carradorini)*

Per il parere infrascritto:

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO:

Si attesta che dalla presente determina non derivano oneri di spesa.

Il Dirigente del Controllo di Gestione
(Paolo Gubbinelli)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
(Dr.ssa Lucia Eusebi)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. /// pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Normativa di riferimento:

- Legge 247 del 24 dicembre 2007;
- Decreto Legge n. 78/2010;
- Art. 39 CCNL 05/12/1996.

Il Dott. Bruno Carlo Bartolucci nato l'01/02/1951, dipendente dell' Area Vasta 3, sede di Civitanova Marche, con la qualifica di Dirigente Medico dell'U.O. di Radiologia, con nota del 29/08/2013, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio, per essere collocato in pensione di anzianità a far tempo dall'01/01/2014, avendo maturato i requisiti previsti dalla normativa previdenziale.

Tale richiesta ha valore anche ai fini dei termini del preavviso ai sensi del c.2 dell'art. 39 del CCNL 05/12/1996 – 1° biennio economico della Dirigenza Medica-Veterinaria.

L'art. 1 – comma 6, lettera a) della Legge 243/2004, come modificato dall'art. 1 Legge n. 247/2007, prevedeva per l'anno 2010 quali requisiti per il diritto alla pensione di anzianità, il raggiungimento della "quota 95" intesa quale somma dell'anzianità contributiva (almeno 36 anni) e dell'età anagrafica (almeno 59 anni).

Poiché il Dott. Bruno Carlo Bartolucci ha maturato nel primo semestre dell'anno 2010 il requisito di cui sopra, nulla osta ai sensi della norma di salvaguardia di cui alla legge 243/2004, al collocamento a riposo dello stesso a decorrere dall'01/01/2014.

Il decreto legge n. 78/2010 – art. 12 – nel modificare le decorrenze dei trattamenti pensionistici a partire dal 2011, ha lasciato invariata la precedente normativa per coloro che, entro il 31 dicembre 2010, maturano i requisiti di età anagrafica e contributiva.

In esito all'istruttoria, si ritiene, pertanto:

1. di prendere atto della richiesta del Dott. Bruno Carlo Bartolucci finalizzata alla risoluzione del rapporto di lavoro ed al collocamento a riposo con diritto a pensione a decorrere dall'01/01/2014 avendo maturato i requisiti previsti dalla normativa vigente.
2. di provvedere all'espletamento delle pratiche di quiescenza e previdenza.

Il sottoscritto Collaboratore Amm.vo Prof.le della Gestione Risorse Umane – Sede di Civitanova Marche dichiara la conformità alle normative in vigore e quindi la legittimità del presente provvedimento, nonché la sua regolarità procedurale e che dal medesimo non derivano oneri di spesa.

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le
U.O.C. – Gestione Risorse Umane
(Sig.ra Stefania Riccobelli)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.