

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3  
N. 1215/AV3 DEL 09/09/2013**

**Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE CONTRIBUTO LIBERALE A FAVORE DEL CENTRO DIURNO DEMENZE DI RECANATI e di n. 1 STAMPANTE A FAVORE DELL'U.O. DI MEDICINA DELL'OSPEDALE DI CIVITANOVA MARCHE - AREA VASTA N. 3.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 3**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente del Servizio Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione;

**- D E T E R M I N A -**

**DI ACCETTARE** la donazione dei seguenti beni:

- **CONTRIBUTO di € 360,00**  
in favore del CENTRO DIURNO DEMENZE di RECANATI
  
- **N. 1 STAMPANTE MONOCROMATICA modello SAMSUNG SCX – 3405F**  
del valore totale di circa € 300,00 (iva inclusa)  
in favore diell'U.O. di Medicina Interna ed Ematologia (D.H. Ematologico) dell'Ospedale di Civitanova Marche

**DI DARE ATTO CHE**, il presente provvedimento non è soggetto, come da nota ASUR prot. 1328 del 03/05/2004 e prot. 3508 del 16/09/2004 e ribadito con nota prot. 744 del 19/01/2009, a preventiva autorizzazione da parte del Direttore Generale ASUR, in quanto di importo inferiore a € 10.000,00;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è soggetto, come da nota ASUR prot. 1328 del 03/05/2004 e prot. n. 3508 del 16/09/2004 e ribadito con nota prot. 744 del 19/01/2009, a preventiva autorizzazione da parte del Direttore Generale ASUR, in quanto il valore del bene donato non supera l'importo di € 25.000,00;

**DI DARE ATTO** che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del Codice Civile e delle leggi speciali vigenti in materia;

**DI DARE ATTO** che la STAMPANTE verrà capitalizzata con il Conto Economico 0102020704 "Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche" e Centro di Costo 0832401 (U.O. di Medicina Interna ed Ematologia - D.H. Ematologico dell'Ospedale di Civitanova Marche);

**DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**DI DARE ATTO**, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96 e al Direttore Generale dell'ASUR, oltre al Dirigente dell'U.O.C. A.T.T.P. della Zona Territoriale n. 8.

*DIRETTORE AREA VASTA N. 3  
DOTT. ENRICO BORDONI*

Per il parere infrascritto:

#### **SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E SERVIZIO BILANCIO**

Si attesta che dalla presente determina non derivano oneri di spesa

Il Dirigente del Controllo di Gestione

**Sig. Paolo Gubbinelli**

Il Dirigente del Servizio Bilancio

**Dott.ssa Lucia Eusebi**

La presente determina consta di n. 6 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. ACQUISTI E LOGISTICA**

**Normativa di riferimento**

- Legge n. 488 del 23/12/1999 legge finanziaria 2000;
- Legge n. 191 del 30/07/2004 “Conversione in legge, con modificazione, del Decreto legge 12/07/2004 n.168 recante interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”;
- D.Lgs. n.163/2006 “ Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Legge 30 dicembre 1994, n. 412 s.m.i., concernente “Interventi urgenti in materia di finanza pubblica”;
- Legge 27 dicembre 2006 n. 296 s.m.i. “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”;
- Legge 15 luglio 2011 n. 111 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2011 n. 98 recante disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”, così come modificata dal D.L. 95/2012;
- Legge 6 luglio 2012 n. 94 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012 n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”;
- Legge 7 agosto 2012 n. 135 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95 “Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”
- D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- L.R. n.26/96 “Riordino del Servizio Sanitario Regionale”;
- L.R. n.13/2003 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- Legge Regionale n. 17/2011 “Ulteriori modifiche della L.R. n. 13/2003”s.m.i.;
- Legge Regionale n. 12 del 14/05/2012 rubricata “Istituzione della Stazione Unica appaltante della Regione Marche (SUAM)”;
- Determina n.785/DG del 31/12/2005: “Decentramento delle funzioni amministrative - Regolamentazione provvisoria”;
- Determina n.254/ASURDG del 27/04/2006: “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative – Proroga”.
- Circolare del Direttore Generale dell’ASUR prot. 6187 del 29/06/2006 “Regolamentazione provvisoria del decentramento delle funzioni amministrative”;
- Determina del Direttore Generale dell’ASUR Marche n. 573 del 04/08/2006 “Regolamento acquisto di beni e servizi in economia. Approvazione”.

**Viste le seguenti circolari:**

- Circolare A.S.U.R. – prot. 1328 del 03/05/2004
- Circolare Dipartimento Servizi alla Persona e alla Comunità – Giunta Regionale Marche – prot. 14317 del 06/07/2005

**VISTA** la nota del 30/07/2013 a firma della Sig.ra Spinaci Giulia, con la quale viene comunicata l'intenzione di donare al Centro diurno per Demenze di Recanati la somma di € 360,00 in adempimento della volontà della defunta Sig.ra Ida Sampaolo;

**VISTA** la nota del Dirigente Responsabile della struttura destinataria della donazione, nella quale viene espresso parere favorevole ad accettare la suddetta donazione in denaro che verrà destinata all'acquisto di beni che risulteranno utili all'attività socio-assistenziale svolta nell'ambito del Centro Diurno di Recanati;

**ACCERTATO CHE** con il contributo sopra citato verrà investito per l'acquisto di beni rispondenti pienamente alle esigenze della Struttura assistenziale assegnataria, e coerenti con i programmi di sviluppo tecnologico di questa Area Vasta n. 3 sede di Civitanova Marche;

**VISTA** la nota del Direttore dell'U.O. di Medicina dell'Ospedale di Civitanova Marche, Dott. Riccardo Centurioni, con la quale viene comunicato che in data 20/06/2013 è stata donata da un benefattore alla citata U.O. di Medicina :

**N. 1 STAMPANTE MONOCROMATICA modello SAMSUNG SCX – 3405F**

**VISTO** il parere favorevole del Direttore Medico Ospedaliero, Dott. Massimo Palazzo;

**DATO ATTO** che la STAMPANTE verrà capitalizzata con il Conto Economico 0102020704 "Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche" e Centro di Costo 0832401 (U.O. di Medicina Interna ed Ematologia - D.H. Ematologico dell'Ospedale di Civitanova Marche);

**DATO ATTO** che l'accettazione di tali donazioni prescinda dalla preventiva autorizzazione del Direttore Generale ASUR, in quanto il valore del contributo non supera l'importo di € 10.000,00 ed il valore del bene non supera l'importo di € 25.000,00;

**ACCERTATO** che i beni che verranno ceduti in donazione sono conformi alle normative vigenti applicabili e che non necessitano di materiale di consumo dedicato;

Visto il contenuto normativo delle Leggi Regionali n. 26/96 e 13/2003.

### **SI PROPONE**

**DI ACCETTARE** la donazione dei seguenti beni:

- **CONTRIBUTO di € 360,00**  
in favore del CENTRO DIURNO DEMENZE di RECANATI
- **N. 1 STAMPANTE MONOCROMATICA modello SAMSUNG SCX – 3405F**  
del valore totale di circa € 300,00 (iva inclusa)  
in favore diell'U.O. di Medicina Interna ed Ematologia (D.H. Ematologico) dell'Ospedale di Civitanova Marche

**DI DARE ATTO CHE**, il presente provvedimento non è soggetto, come da nota ASUR prot. 1328 del 03/05/2004 e prot. 3508 del 16/09/2004 e ribadito con nota prot. 744 del 19/01/2009, a preventiva autorizzazione da parte del Direttore Generale ASUR, in quanto di importo inferiore a € 10.000,00;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non è soggetto, come da nota ASUR prot. 1328 del 03/05/2004 e prot. n. 3508 del 16/09/2004 e ribadito con nota prot. 744 del 19/01/2009, a preventiva autorizzazione da parte del Direttore Generale ASUR, in quanto il valore del bene donato non supera l'importo di € 25.000,00;

**DI DARE ATTO** che il presente atto costituisce base per il perfezionamento del negozio giuridico della donazione e che lo stesso, per quanto non espressamente stabilito, fa riferimento alle norme del Codice Civile e delle leggi speciali vigenti in materia;

**DI DARE ATTO** che la STAMPANTE verrà capitalizzata con il Conto Economico 0102020704 "Macchine d'ufficio elettromeccaniche ed elettroniche" e Centro di Costo 0832401 (U.O. di Medicina Interna ed Ematologia - D.H. Ematologico dell'Ospedale di Civitanova Marche);

**DI DARE ATTO** che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**DI DARE ATTO**, ai fini della repertoriatura nel Sistema Attiweb Salute, che la presente determina rientra nei casi "altre tipologie";

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale dell'A.S.U.R. per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'art. 17 - comma III° - della L.R. 26/96 e al Direttore Generale dell'ASUR, oltre al Dirigente dell'U.O.C. A.T.T.P. della Zona Territoriale n. 8.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Dalmiglio Barbara**

**Il Responsabile del Servizio Acquisti e Logistica**

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 3.

**Il Funzionario**  
**U.O.C. Acquisti e Logistica A.V. 3**  
**incaricato c/o sede distaccata**  
**di Civitanova Marche**  
**Dott. Alberto Bonfigli**

**Il Responsabile**  
**U.O.C. Acquisti e Logistica A.V. 3**  
**Dott. Massimiliano Carpineti**

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato