

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 688/AV2 DEL 07/05/2018**

**Oggetto: PRESA D'ATTO DEL RECESSO DAL SERVIZIO – SIG. RA CAPOTONDI  
STEFANIA – OPERATORE SOCIO SANITARIO– CAT. BS-**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

**VISTA** la determina del Direttore AV2 n. 1241/AV2 del 3/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale Area Vasta n.2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.lgs. n.165/2001;

**RICHIAMATE** le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** le attestazioni del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria - Area Vasta n. 2 – per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dal **01/07/2018**, presentato con nota del 20 aprile 2018 dalla Sig. ra **Capotondi Stefania**, nata a San Costanzo (PU) il 25 dicembre 1960, dipendente di questa ASUR – AV n. 2 con la qualifica di Operatore Socio Sanitario – Cat. BS;
2. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/05/2018 al 30/06/2018;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;

4. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno successivo dalla sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
5. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

**Il Dirigente**  
**U.O. C. Supporto all' Area Politiche del Personale**  
**(Dott. Massimo Esposito)**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE  
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O.C. Gestione del Personale, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Regionale delle Marche.

**U.O. Controllo di Gestione**  
**Il Dirigente**  
**(Dott.ssa Maria Letizia Paris )**

**U.O. Gestione Economico Finanziaria**  
**Il Dirigente**  
**( Dott.ssa Antonella Casaccia)**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale AV2**

**Normativa di riferimento**

- Legge 22 dicembre 2011, n. 214 e successive integrazioni e modificazioni;
- Legge n. 232/2016;
- CCNL del personale del comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995 - Art. 37- *Cause di cessazione del rapporto di lavoro* -, Art. 38 - *Obblighi delle parti* – Art. 39 – *Termini del preavviso*;

**Motivazione:**

**Preso atto** che in data 16 febbraio 2018 la Sig. ra **Capotondi Stefania**, per il tramite del patronato INAS di Senigallia - ha presentato all'INPS domanda di "Pensione Diretta Ordinaria ";

**Con nota** del 20 aprile 2018 la Sig. ra **Capotondi Stefania**, dipendente di questa ASUR – Area Vasta 2 – con la qualifica di Operatore Socio Sanitario - Cat. BS - ha comunicato il recesso dal servizio a decorrere dal **01/07/2018**;

**Preso atto** che la comunicazione di recesso dal servizio è stata presentata dalla dipendente, nei termini di preavviso previsti dal sopra citato art. 39) CCNL del personale del comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995, che, nel caso che trattasi corrisponde a mesi 2;

**Esito dell'istruttoria:**

Tutto ciò premesso e considerato si propone il seguente schema di determina:

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dal **01/07/2018**, presentato con nota del 20 aprile 2018 dalla Sig. ra **Capotondi Stefania**, nata a San Costanzo (PU) il 25 dicembre 1960, dipendente di questa ASUR – AV n. 2 con la qualifica di Operatore Socio Sanitario – Cat. BS;
2. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/05/2018 al 30/06/2018;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;
4. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno successivo dalla sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
5. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
(Sig.ra Nicoletta Portoso)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato