

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 435/AV2 DEL 20/03/2018**

**Oggetto: UTILIZZO DALL'ARS DI PERSONALE DIPENDENTE ASUR/AV2  
COMPONENTE IL G.A.A.R.– RECEPIMENTO NUOVA DELEGA DGASUR E SCHEMA DI  
CONVENZIONE ANNO 2018.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”;

**VISTA** l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Accettare espressamente la delega di funzioni conferita dal Direttore Generale ASUR Marche, Dott. Alessandro Marini, in favore di questo Direttore di Area Vasta 2, Ing. Maurizio Bevilacqua, con specifico atto di delega protocollo n. 7423/ASUR/DG/P/07.03.2018, allegata alla nota protocollo n. 7428/ASUR/DG/P/07.03.2018, in entrata al protocollo n. 38553/ASUR/AV2/A/08.03.2018, e che ad ogni buon conto si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (doc.1);
3. Recepire la delega conferita dal Direttore Generale ASUR, con la succitata nota, ai fini della stipula con l’Agenzia Regionale Sanitaria di idonea convenzione ex L.R. 21/2016, secondo lo schema allegato alla ridetta che unito al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale e ad

- ogni buon conto allegato (doc.2), finalizzata all'utilizzo del personale dipendente dell'Area Vasta 2 componente il Gruppo di Autorizzazione e Accreditamento Regionale (G.A.A.R.) oltre a porre in essere ogni conseguente adempimento derivante dalla convenzione medesima;
4. Dare atto che la stipulanda convenzione, nello schema allegato che contestualmente si approva, prevede e disciplina, dall'art. 2 all'art. 5, l'oggetto, le modalità organizzative del servizio, la regolazione dei rapporti economici e il periodo temporale di validità del rapporto convenzionale che spiegherà effetti a far data dal 01.01.2018 sino al 31.12.2018;
  5. Dare altresì atto che il termine finale di durata, su richiesta scritta dell'ARS, potrà essere rinnovato per un ulteriore anno nell'ipotesi in cui, alla scadenza del termine di durata (31.12.2018) non sia stata adottata la DGR di cui all'art. 5 della L.R. n. 21/2016; è escluso comunque il rinnovo tacito;
  6. Dare atto che la spesa derivante dall'attivazione della presente convenzione, per la remunerazione dell'attività quale compenso per il personale dipendente e dietro emissione di regolare fattura in applicazione del tariffario previsto e come meglio esplicitato nell'art. 4 dello schema di convenzione in parola, è interamente a carico del Bilancio dell'Agenzia Regionale Sanitaria e non ci sono oneri a carico del Bilancio ASUR sezionale AV2;
  7. Dare mandato alla Dirigente U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale e alla U.O. Supporto all'Area Contabilità, Bilancio e Finanza dell'Area Vasta 2 a porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi, economici, giuridico/contrattuali e di controllo che scaturiscono dall'attuazione della stipulanda convenzione;
  8. Comunicare conseguentemente il presente atto alle Unità Operative sopra menzionate per gli adempimenti di cui al punto che precede nonché all'ASUR Marche e all'ARS, quest'ultima al fine anche della sottoscrizione dell'accordo;
  9. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
  10. Dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della Legge Regionale 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**(Ing. Maurizio Bevilacqua)**

Per il parere infrascritto:

**SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO SUPPORTO CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del Bilancio ASUR sezionale AV2 anno 2018.

Il Dirigente U.O.C. Supporto  
all'Area Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

---

Il Dirigente U.O.S. Supporto  
all'Area Contabilità Bilancio e Finanza  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

---

La presente determina consta di n.15 pagine di cui n.9 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. SUPPORTO AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO**

**QUADRO NORMATIVO E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE:**

- L.R. n. 13/2003 ad oggetto *“Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”*;
- DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: *“L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”*;
- Determina n. 547/DGASUR del 29.07.2015 ad oggetto *“Insediamento del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale Dr Alessandro Marini”*;
- Determina n. 551/DGASUR del 31.07.2015 ad oggetto *“Nomina del Direttore Sanitario dell’ASUR Marche”* e la Determina n. 552/DGASUR del 31.07.2015 ad oggetto *“Nomina del Direttore Amministrativo dell’Asur Marche”*;
- L.R. 21/2016 entrata in vigore il 30.09.2016 ad oggetto *“Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati”*;
- Atto di delega e allegato schema di convenzione del Direttore Generale ASUR Marche, protocollo n. 7423/ASUR/DG/P/07.03.2018, allegata alla nota protocollo n. 7428/ASUR/DG/P/07.03.2018, in entrata al protocollo n. 38553/ASURAV2/A/08.03.2018

**IN VIA ISTRUTTORIA:**

In data 30/09/2016 è entrata in vigore la nuova Legge Regionale n. 21/2016 ad oggetto *“Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati”* che ha abrogato le LL.RR. nn. 20/2003, 3/2001, 20/2002. Il nuovo art.5 della legge succitata rimette alla determinazione della Giunta Regionale la composizione e modalità di funzionamento del G.A.A.R. Gruppo di Autorizzazione e Accreditamento Regionale.

Nelle more dell’emanazione della suddetta normativa e vista la scadenza della convenzione stipulata nell’anno 2017 alla data del 31 dicembre u.s., l’ARS ha inviato all’ASUR una nuova proposta di convenzione che regoli l’utilizzo del personale valutatore appartenente al GAAR.

Di talché, con atto di delega di funzioni conferita dal Direttore Generale ASUR Marche, Dott. Alessandro Marini, in favore del Direttore di Area Vasta 2, Ing. Maurizio Bevilacqua, protocollo n. 7423/ASUR/DG/P/07.03.2018 (allegata alla nota di trasmissione prot. n. 7428/ASUR/DG/P/007.03.2018 in entrata al prot. n.38553/ASUR/AV2/A/08.03.2018 -doc. n.1), viene conferita nuova specifica delega ai fini della stipula con l’Agenzia Regionale Sanitaria di convenzione ex L.R. 21/2016, secondo lo schema allegato alla ridetta (doc. n.2), finalizzata all’utilizzo del personale

dipendente dell'Area Vasta 2 componente il Gruppo di Autorizzazione e Accreditamento Regionale (G.A.A.R.) oltre a porre in essere ogni conseguente adempimento derivante dalla convenzione medesima.

In conclusione, con la presente determina si procede al recepimento dell'Atto di delega del Direttore Generale ASUR Marche (prot. 7428/ASUR/DG/P/07.03.2018) al fine dell'approvazione e successiva sottoscrizione di nuovo schema di convenzione tra ASUR/AV2 e ARS per utilizzo di personale dipendente appartenente al G.A.A.R. ai fini delle verifiche del rispetto dei requisiti minimi autorizzativi e di accreditamento per l'anno 2018 e come meglio indicato nella parte dispositiva.

### **ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Per quanto sopra esposto si propone al Direttore di Area Vasta l'approvazione il seguente schema di determina:

- 1 Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 Accettare espressamente la delega di funzioni conferita dal Direttore Generale ASUR Marche, Dott. Alessandro Marini, in favore di questo Direttore di Area Vasta 2, Ing. Maurizio Bevilacqua, con specifico atto di delega protocollo n. 7423/ASUR/DG/P/07.03.2018, allegata alla nota protocollo n. 7428/ASUR/DG/P/07.03.2018, in entrata al protocollo n. 38553/ASUR/AV2/A/08.03.2018, e che ad ogni buon conto si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (doc.1);
- 3 Recepire la delega conferita dal Direttore Generale ASUR, con la succitata nota, ai fini della stipula con l'Agenzia Regionale Sanitaria di idonea convenzione ex L.R. 21/2016, secondo lo schema allegato alla ridetta che unito al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale e ad ogni buon conto allegato (doc.2), finalizzata all'utilizzo del personale dipendente dell'Area Vasta 2 componente il Gruppo di Autorizzazione e Accreditamento Regionale (G.A.A.R.) oltre a porre in essere ogni conseguente adempimento derivante dalla convenzione medesima;
- 4 Dare atto che la stipulanda convenzione, nello schema allegato che contestualmente si approva, prevede e disciplina, dall'art. 2 all'art. 5, l'oggetto, le modalità organizzative del servizio, la regolazione dei rapporti economici e il periodo temporale di validità del rapporto convenzionale che spiegherà effetti a far data dal 01.01.2018 sino al 31.12.2018;
- 5 Dare altresì atto che il termine finale di durata, su richiesta scritta dell'ARS, potrà essere rinnovato per un ulteriore anno nell'ipotesi in cui, alla scadenza del termine di durata (31.12.2018) non sia stata adottata la DGR di cui all'art. 5 della L.R. n. 21/2016; è escluso comunque il rinnovo tacito;
- 6 Dare atto che la spesa derivante dall'attivazione della presente convenzione, per la remunerazione dell'attività quale compenso per il personale dipendente e dietro emissione di regolare fattura in applicazione del tariffario previsto e come meglio esplicitato nell'art. 4 dello schema di convenzione in parola, è interamente a carico del Bilancio dell'Agenzia Regionale Sanitaria e non ci sono oneri a carico del Bilancio ASUR sezionale AV2;

- 7 Dare mandato alla Dirigente U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale e alla U.O. Supporto all'Area Contabilità, Bilancio e Finanza dell'Area Vasta 2 a porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi, economici, giuridico/contrattuali e di controllo che scaturiscono dall'attuazione della stipulanda convenzione;
- 8 Comunicare conseguentemente il presente atto alle Unità Operative sopra menzionate per gli adempimenti di cui al punto che precede nonché all'ASUR Marche e all'ARS, quest'ultima al fine anche della sottoscrizione dell'accordo;
- 9 Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
- 10 Dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute Albo Pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della Legge Regionale 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**U.O.C. Supporto Affari Generali e Contenzioso**

**Il Responsabile del procedimento**

**Dott.ssa Michela Ninno**

**Il Dirigente**

**Dott.ssa Anita Giretti**

Il sottoscritto Dirigente della U.O.C. Supporto Affari Generali e Contenzioso AV2 attesta la legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta.

**U.O.C. Supporto Affari Generali e Contenzioso**

**Il Dirigente Dott.ssa Anita Giretti**

**- ALLEGATI -**

- 1- Atto di delega atto di delega protocollo n. 7423/ASURDGP/07.03.2018
- 2- Schema di convenzione ASUR/AV2 - ARS trasmesso dal Direttore Generale ASUR Marche