

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1658/AV2 DEL 28/11/2018**

Oggetto: Dott.ssa Paola Lorenzetti, medico di medicina generale a tempo indeterminato convenzionato con questa Area Vasta n. 2 – Distretto di Senigallia: presa d'atto risoluzione rapporto convenzionale per recesso dal 01/12/2018.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la determina del Direttore dell'Area Vasta n. 2 n. 403/AV2 del 31/03/2016 – Atto di conferimento deleghe al Dirigente UOC Direzione Amministrativa Territoriale Area Vasta n. 2 – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del DLgs n. 165/201;

VISTA l'attestazione delle Dirigenti della U.O. Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che il rapporto convenzionale di Medico di Medicina Generale con questa AV n. 2 – Distretto di Senigallia della Dott.ssa Paola Lorenzetti cesserà, per recesso della stessa, a decorrere dal 1° dicembre 2018.
- 3) Di dare atto che l'adozione del presente atto non comporta un aumento di spesa per il budget 2018 e successivi di questa AV2;
- 4) Di notificare il presente atto all'interessato, al Direttore del Distretto di Senigallia, al Direttore dell'UOC Direzione Amministrativa Ospedaliera e Funzioni di Front e Back Office e all'Ufficio Attività Regionali MMG e PLS di Ancona;
- 5) Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 6) Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRIGENTE U.O.C. DIREZIONE
AMMINISTRATIVA TERRITORIALE AV2
(Dott.ssa Chantal Mariani)**

Per il parere infrascritto:

U.O. Bilancio e Controllo di Gestione

Le sottoscritte, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa aggiuntivi a carico del Budget dell'Area Vasta n. 2 per l'anno 2018.

Il Dirigente U.O. Controllo di Gestione AV2
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – SENIGALLIA

Normativa di riferimento:

- Il comma 1 lettera c) dell'art. 19 dell'ACN 29/07/2009 per la Medicina Generale stabilisce che il rapporto convenzionale cessa “per recesso del medico da comunicare all’Azienda con almeno un mese di preavviso in caso di trasferimento e di due mesi negli altri casi”.
- Rilevato che la Dott.ssa Paola Lorenzetti, medico di medicina generale convenzionato con questa Area Vasta n. 2 – Distretto di Senigallia, con nota del 28 settembre 2018 acquisita agli atti con prot. n. 150170/ASURAV2/SEDAAT/A del 29/09/2018, ha comunicato il recesso dall’attività di medico di assistenza primaria, a decorrere dal 1° dicembre 2018.
- Per quanto sopra esposto, si propone l’adozione della seguente determina:
 - 1) di prendere atto che il rapporto convenzionale di Medico di Medicina Generale con questa AV n. 2 – Distretto di Senigallia della Dott.ssa Paola Lorenzetti cesserà, per recesso della stessa, a decorrere dal 1° dicembre 2018.
 - 2) di dare atto che l’adozione del presente atto non comporta un aumento di spesa per il budget 2018 e successivi di questa AV2;
 - 3) di notificare il presente atto all’interessato, al Direttore del Distretto di Senigallia, al Direttore dell’UOC Direzione Amministrativa Ospedaliera e Funzioni di Front e Back Office e all’Ufficio Attività Regionali MMG e PLS di Ancona;
 - 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
 - 5) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema atti web-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Dirigente Medicina Convenzionata
(Dott.ssa Dolores Rossetti)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.