

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1530/AV2 DEL 30/10/2018**

**Oggetto: Sig.a DURANTE SILVIA, Operatore Tecnico a tempo indeterminato - Modifica orario di lavoro a tempo parziale. Provvedimenti conseguenti.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la DGRM n. 1221 del 17/09/2018 ad oggetto: “Art 10 comma 3 L.R. n. 13/2003. Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Asur Marche” e la Determina n. 562/ASURDG del 25/09/2018 ad oggetto: “DGRM n. 1221 del 17/09/2018 - Nomina dei Direttori di Area Vasta”.

**VISTA** la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 1370/AV2 del 25/9/2018 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2. Presa atto nomina con DGRM n.1221 del 17/9/2018 e determina n. 562/ASURDG del 25/9/2018”;

**VISTA** l’attestazione del Dirigente della U.O.S. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente dell’UOC Supporto Area Controllo di Gestione ciascuno per gli aspetti di propria competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere alla modifica dell’orario di lavoro a tempo parziale della Sig.a Durante Silvia, nata a Messina il 14/01/1969, Operatore Tecnico, cat. B, da n. 32 a n. 30 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su 4 gg. la settimana lavorativa (cinque giorni);
3. Di stabilire che il nuovo orario di lavoro a tempo parziale di tipo verticale decorra dal 1° Novembre 2018;
4. Di dare mandato all’U.O.C. Gestione Personale di stipulare con l’interessata un contratto individuale di lavoro che indichi condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
5. Di dare atto che la spesa derivante dall’adozione del presente atto verrà imputata nel Bilancio 2018 e seguenti Area Vasta 2 – Fabriano.
6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;
7. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Ing. Maurizio Bevilacqua

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Maria Letizia Paris

---

U.O. Bilancio  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Antonella Casaccia

---

La presente determina consta di n. 3 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -****U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale****Normativa di riferimento**

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art.1;
- Decreto legislativo n. 81 del 15/06/2015 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183.";
- Legge 6 agosto 2008 n. 113, ed in particolare l'art. 73;
- Vigente CCNL del comparto del personale del Servizio sanitario nazionale triennio 2016-2018

**Premesso** che la Sig.a Durante Silvia, nata a Messina il 14/01/1969, Operatore Tecnico, cat. B, in servizio presso la U.O.C. Direzione Amministrativa del Presidio Ospedaliero di Senigallia, è attualmente con rapporto di lavoro a tempo parziale verticale pari a n. 32 ore settimanali;

**Vista** l'istanza prot. n. 89276 del 07/06/2018, con la quale la dipendente ha chiesto la modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale da n. 32 a n. 30 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su 4 gg. la settimana lavorativa (cinque giorni), a decorrere dal 01/07/2018;

**Atteso** che questa Amministrazione, con nota. ID. n. 1700691 dell'11/09/2018, ha formalmente comunicato che la richiesta sarebbe stata rivalutata successivamente all'emanazione di apposito regolamento e definizione dei contingenti da parte della Direzione Amministrativa Asur;

**Preso atto** del successivo parere favorevole espresso dall'Ing. Maurizio Bevilacqua, Direttore AV2;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Per quanto sopra esposto si propone:**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere alla modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale della Sig.a Durante Silvia, nata a Messina il 14/01/1969, Operatore Tecnico, cat. B, da n. 32 a n. 30 ore settimanali, con orario di lavoro distribuito su 4 gg. la settimana lavorativa (cinque giorni);
3. Di stabilire che il nuovo orario di lavoro a tempo parziale di tipo verticale decorra dal 1° Novembre 2018;
4. Di dare mandato all'U.O.C. Gestione Personale di stipulare con l'interessata un contratto individuale di lavoro che indichi condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
5. Di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente atto verrà imputata nel Bilancio 2018 e seguenti Area Vasta 2 – Fabriano.

*Il Responsabile del Procedimento*  
*(Dott.ssa Paola Cercamondi)*

*Il Dirigente*  
*Direttore UOC*  
*Supporto Area Politiche del Personale AV2*  
*(dott.ssa Rosaria Ciancaione)*



Numero:	Pag.
Data:	

**- ALLEGATI -**

nessun allegato.