

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1415/AV2 DEL 28/09/2018**

Oggetto: RIPRISTINO RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO SIG. RA TOMASSINI ALESSANDRA - COLLABORATORE PROF.LE SAN. TECNICO DELLA PREV. AMB. E LUOGHI LAV. CAT. D - A TEMPO INDETERMINATO.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA la DGRM n. 1221 del 17/09/2018 ad oggetto: "Art 10 comma 3 L.R. n. 13/2003. Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Asur Marche" e la Determina n. 562/ASURDG del 25/09/2018 ad oggetto: "DGRM n. 1221 del 17/09/2018 - Nomina dei Direttori di Area Vasta".

VISTA la Determina del Direttore di Area Vasta 2 Fabriano n. 1370/AV2 del 25/9/2018 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2. Presa atto nomina con DGRM n.1221 del 17/9/2018 e determina n. 562/ASURDG del 25/9/2018";

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O.S. Supporto Area Contabilità Bilancio e Finanza e del Dirigente dell'UOC Supporto Area Controllo di Gestione ciascuno per gli aspetti di propria competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Accogliere la richiesta della Sig.ra Tomassini Alessandra, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Coll.re Prof.le San. Tecnico Prev. Ambienti e Luoghi Lav. Cat. D, di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza dal **01.10.2018**;
3. Dare atto che, in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel Bilancio dell'ASUR 2018;

4. Procedere alla stipula di nuovo contratto individuale di lavoro per il rientro a tempo pieno della dipendente Sig.ra Tomassini Alessandra;
5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

U. O. Supporto all'Area Controllo di Gestione e Supporto all'Area Contabilità Bilancio e Finanza:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Direttore U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale, attestano che i maggiori costi derivanti dall'adozione dello stesso, saranno compresi nel Bilancio dell'ASUR 2018.

U.O.C. Supporto all'Area Controllo
di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O.S Supporto all'Area Contabilità
Bilancio e Finanza
Il Dirigente
Dr.ssa Antonella Casaccia

.....

.....

La presente determina consta di n° 5 pagine di cui n°0 pagine di allegati

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale AV2 - Fabriano

con Determina del Direttore di Zona n. 349 del 26.11.2007, è stata accolta ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del C.C.N.L. 07.04.1999, la domanda della sig.ra Tomassini Alessandra, Collaboratore Prof.le San. Tecnico della Prevenzione Amb. e Luoghi Lav. cat. D a tempo indeterminato presso il Dipartimento di Prevenzione - Servizio Igiene e Sanità degli Alimenti di Origine Animale - di quest'ASUR - Area Vasta n. 2 - Fabriano, di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale verticale come concordato con il Direttore del Dipartimento di Prevenzione - Dr. Vannucci Francesco, con decorrenza dal 1° dicembre 2007, per motivi di salute e di famiglia, con un'articolazione dell'attività lavorativa su determinati periodi dell'anno come segue:

- Mesi di Marzo, Aprile, Luglio, Agosto, Novembre e Dicembre: 4 giorni settimanali (lunedì - martedì - giovedì - venerdì) per complessive 24 ore settimanali con una prestazione lavorativa nella misura del 66,67% di quella a tempo pieno;
- Mesi di Gennaio, Febbraio, Maggio, Giugno, Settembre e Ottobre: 5 giorni settimanali (lunedì - martedì - mercoledì - giovedì - venerdì) per complessive 30 ore settimanali con una prestazione lavorativa nella misura del 83,33% di quella a tempo pieno;

Con Determina del Direttore di zona n. 541 del 21.09.2009 e n. 568 del 30.09.2009 è stata concessa alla suindicata dipendente, la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale verticale con decorrenza dal 01.12.2009 confermando l'articolazione dell'attività lavorativa su determinati periodi dell'anno come da atto deliberativo iniziale;

Con Determina del Dirigente n. 213/AV2 del 16.11.2011 è stata accolta la richiesta inoltrata dalla Sig.ra Tomassini Alessandra - di proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale verticale con decorrenza dal 01/12/2011 per un biennio ai sensi della normativa vigente e di modifica della prestazione lavorativa dal 66,67% all' 83,33%, per i mesi di Marzo, Aprile, Luglio, Agosto, Novembre e Dicembre per motivi familiari;

Con Determine del Dirigente n. 1510/AV2 del 05.11.2013, n. 1449/AV2 del 10.11.2015 e n. 1738/AV2 del 27.11.2017, è stata concessa alla S.V. la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale verticale nella misura dell'83,33% di quella a tempo pieno, con articolazione oraria come da documentazione agli atti, con decorrenza 01.12.2013 al 30.11.2019 ai sensi della normativa vigente.

Con nota prot. ID 1705711 del 18.09.2018 ha inoltrato richiesta di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dal 01.10.2018;

Visto l'art. 34 comma 2 del C.C.N.L. integrativo Personale Comparto Sanità del 20/09/2001, confermato dall'art. 60 comma 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018, che prevede il diritto dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, di ripristinare il rapporto a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della scadenza del biennio, a

condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ovvero della frazione di orario corrispondente al completamento del tempo pieno ai sensi dell'art. 6 c. 1 del D. Lgs. N. 61/2000;

Accertato che esistono le condizioni normative sopra richiamate.

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di accogliere la richiesta della Sig.ra Tomassini Alessandra, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Coll.re Prof.le San. Tecnico Prev. Ambienti e Luoghi Lav. Cat. D, di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza dal **01.10.2018**;
3. Di dare atto che, in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel Bilancio dell'ASUR 2018;
4. Di procedere alla stipula di nuovo contratto individuale di lavoro per il rientro a tempo pieno della dipendente Sig.ra Tomassini Alessandra;
5. Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Supporto all'Area Politiche del Personale
Il Direttore
Dott. Massimo Esposito

- ALLEGATI -

Nessun allegato