

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

**N. 1096/AV2 DEL 18/07/2018**

**Oggetto: Rinnovo incarico provvisorio di Attività Territoriali Programmate nelle sedi dell'Area Vasta 2**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . - . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n.. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: " Insediamento dell' Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2"

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di rinnovare l'incarico provvisorio di Attività Territoriali Programmate per n. 14 ore settimanali alla Dott.ssa Gonzalez Genie Yadira, per altri sei mesi a decorrere dal 01/08/2018;
3. di precisare che tale incarico sarà disciplinato per la parte economica, così come previsto dal comma 7 dell' art.37 dell' Accordo Integrativo Regionale, recepito con delibera n.751 del 02/07/2007, ovvero nel medesimo modo previsto per la Continuità Assistenziale.
4. di attestare che la spesa complessiva presunta di euro 10.100,00 trova copertura nel budget provvisorio del 2018 e 2019 e risulta così ripartita:

ANNO 2018		ANNO 2019	
conto n. 0505020201	Euro 7.583,00	conto n. 0505020201	Euro 1.517,00
conto n. 0505020203	Euro 833,00	conto n. 0505020503	Euro 167,00

5. di precisare che il Responsabile della Medicina Legale AV2, Dr. Fabio Gianni stabilirà i compiti, gli orari e le sedi di lavoro.

6. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
  
7. dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**(Ing. Maurizio Bevilacqua)**

Per il parere infrascritto:

**U.O. Bilancio e Controllo di Gestione**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento in merito alla copertura economica, attestano che gli oneri da esso derivanti saranno resi compatibili con il budget che verrà assegnato per il 2018 e per il 2019.

**Il Dirigente U.O. Controllo di Gestione AV2**  
(Dott.ssa Letizia Paris)

**Il Dirigente del Servizio Bilancio**  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – SENIGALLIA**

**Normativa di riferimento**

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 29/07/2009 e s.m.i. – norma transitoria n. 4
- DGRM n. 751 del 02/07/2007 – Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale – art. 37

**Motivazioni**

Il Direttore UOC Medicina Legale, Dott. Fabio Gianni, con nota prot. 0200397//ASURAV2/ANML/P del 20/12/2017 aveva comunicato la necessità di attivare le procedure per il conferimento di un incarico provvisorio a 24 ore settimanali di Attività Territoriali Programmate.

Tale richiesta era motivata dal fatto che il Dr. Paolo Pesaresi, Responsabile della UOS Medicina Legale di Jesi, aveva rappresentato la necessità di sostituire la Dott.ssa Mondelci, pensionata dal 31/01/2018.

Venne acquisita in data 06/02/2018 all'AV2 la dichiarazione di disponibilità a svolgere l'attività in parola da parte di un medico, la Dott.ssa Gonzalez Genie Yadira.

Il suddetto medico ha accettato un incarico provvisorio di ATP per n. 14 ore settimanali, per non superare il limite delle 38 ore sett.li di attività, in quanto svolgeva un incarico provvisorio di n. 24 ore sett.li nel servizio di CA per la postazione di Agugliano/Polverigi del Distretto di Ancona.

Pertanto, con determina n. 287/AV2 del 20/02/2018 si è assegnato l'incarico provvisorio semestrale alla Dott.ssa Gonzalez Genie Yadira per n. 14 ore sett.li allo scopo di impedire l'interruzione di un pubblico servizio.

Il Direttore UOC Medicina Legale, Dr. Fabio Gianni, con nota prot. 0104293/ASURAV2/ANML del 04/07/2018 ha richiesto la proroga dell'incarico di Attività Territoriali Programmate (Medicina Legale) presso la UOS Medicina Legale di Jesi, svolto dalla Dott. Gonzalez Geni Yadira e in scadenza il 31/07/2018.

Nella suddetta richiesta il Dr. Gianni fa riferimento alla: "inderogabile necessità di mantenere presso quel territorio la continuità dell'assistenza istituzionale assicurata dal predetto sanitario in ragione della professionalità e zelo dimostrate dalla Dott.ssa Gonzalez".

Considerato che l'art. 37 del vigente AIR prevede che l'incarico di Attività Territoriali Programmate può essere conferito per un anno e può essere rinnovato, e che permane l'urgenza di far fronte alla carenza di personale sanitario presso la UOS Medicina Legale di Jesi, si ritiene opportuno procedere al rinnovo dell'incarico alla Dott.ssa Gonzalez Genie Yadira per altri sei mesi alle stesse condizioni giuridiche ed economiche.

**Esito dell'istruttoria**

Per i suddetti presupposti di fatto e ragioni giuridiche espresse, si propone:

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di rinnovare l'incarico provvisorio di Attività Territoriali Programmate per n. 14 ore settimanali alla Dott.ssa Gonzalez Genie Yadira, per altri sei mesi a decorrere dal 01/08/2018;
3. di precisare che tale incarico sarà disciplinato per la parte economica, così come previsto dal comma 7 dell' art.37 dell' Accordo Integrativo Regionale, recepito con delibera n.751 del 02/07/2007, ovvero nel medesimo modo previsto per la Continuità Assistenziale.

4. di attestare che la spesa complessiva presunta di euro 10.100,00 trova copertura nel budget provvisorio del 2018 e 2019 e risulta così ripartita:

ANNO 2018		ANNO 2019	
conto n. 0505020201	Euro 7.583,00	conto n. 0505020201	Euro 1.517,00
conto n. 0505020203	Euro 833,00	conto n. 0505020503	Euro 167,00

5. di precisare che il Responsabile della Medicina Legale AV2, Dr. Fabio Gianni stabilirà i compiti, gli orari e le sedi di lavoro.
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 L.R. 36/2013.

La Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Dolores Rossetti)

LA RESPONSABILE U.O.C.

Direzione Amm.va Territoriale  
(Dott.ssa Chantal Mariani)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.