

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1585/AV2 DEL 07/11/2017**

**Oggetto: IMPLEMENTAZIONE / AGGIORNAMENTO SOLUZIONI SOFTWARE PER GESTIONE RICOVERI E PRONTO SOCCORSO PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI JESI AI FINI DELLA ELABORAZIONE NUOVA SDO 2017 – PROVVEDIMENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE rispettivamente, la DGRM N. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. N. 13/2003" – *Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale*", la Determina n. 550/ASURDG del 31/07/2017 ad oggetto: "DGRM N. 621 DEL 27/07/2017 – *Presa d'atto e conseguenti determinazioni*" e la Determina n. 1038/DAV2 del 03/08/2015 ad oggetto "Insedimento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta n.2";

VISTA la Determina n. 4/ASURDG del 16/01/2017, recante "Schema di Regolamento avente ad oggetto «Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'Asur Marche» – *Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste*";

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O. Controllo di Gestione e del Dirigente Responsabile della Unità Operativa Gestione Economico Finanziaria, in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

**- D E T E R M I N A -**

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che costituisce parte ed integrante del presente atto, nei confronti della società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. - PORTO SAN GIORGIO – , del servizio di implementazione / aggiornamento del Sistema Informatico Sanitario

(gestione ricoveri e pronto soccorso) in dotazione presso il Presidio Ospedaliero di JESI di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, ai fini dell'elaborazione della nuova scheda SDO 2017, secondo le disposizioni del Decreto del Ministero della Salute n. 261 del 17 dicembre 2016, della DGRM n. 337/2017 e del Decreto n. 34/ARS/2017;

3. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dall'affidamento del servizio in argomento, quantificato per l'importo di € 39.800,00 + I.V.A. – quindi € 48.556,00 I.V.A. compresa al 22% sono imputati al conto n. 0510050101 “*manutenzione software*” del Piano dei Conti del Bilancio ASUR 2017;
4. di delegare il Responsabile Unico del Procedimento alla sottoscrizione del relativo contratto di appalto secondo le modalità previste dalla normativa vigente, previo ogni prepedeutico adempimento previsto per la esecutività del contratto stesso;
5. di nominare in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto – ai sensi della normativa vigente – il Dirigente della U.O. Sistema Informativo presso questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche ing. Roberto GIGLI;
6. di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
7. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
8. di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni, al Responsabile Unico del Procedimento ed alla Direzione della Esecuzione del Contratto;
9. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva di appalto di servizi, per un importo contrattuale di € 39.800,00 al netto di I.V.A.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 2  
Ing. Maurizio BEVILACQUA

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Si attesta che gli oneri di spesa derivanti dall'adozione del presente provvedimento – quantificati per l'importo di € 39.800,00 + I.V.A. - quindi € 48.556,00 I.V.A. compresa al 22% - sono imputati al conto n. 0510050101 “manutenzione software” del Piano dei Conti del bilancio ASUR 2017.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O. CONTROLLO DI GESTIONE  
Dott.ssa Letizia Paris

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
Dott.ssa Antonella Casaccia

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

U.O. SUPPORTO AREA ACQUISTI E LOGISTICA

OGGETTO: IMPLEMENTAZIONE / AGGIORNAMENTO SOLUZIONI SOFTWARE PER GESTIONE RICOVERI E PRONTO SOCCORSO PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI JESI AI FINI DELLA ELABORAZIONE NUOVA SDO 2017 – PROVVEDIMENTI.

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE AZIENDALE DI RIFERIMENTO

- Legge Regionale n. 13/2003 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207, e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Determina n. 4/ASURDG del 16/01/2017, recante "Schema di Regolamento avente ad oggetto «Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'Asur Marche» – Approvazione e conferimento delega alle Aree Vaste";
- Linea Guida ANAC avente per oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici – Delibera n. 1097/2016 – GURI N. 274 DEL 23/11/2016;
- DGRM N. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. N. 13/2003" – *Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale*", la Determina n. 550/ASURDG del 31/07/2017 ad oggetto: "DGRM N. 621 DEL 27/07/2017 – *Presa d'atto e conseguenti determinazioni*" e la Determina n. 1038/DAV2 del 03/08/2015 ad oggetto "Insediamiento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta n.2
- Decreto del Ministero della Salute n. 261 del 17 Dicembre 2016;
- DGRM n. 337 del 10/04/2017 – Recepimento nuova SDO;
- Decreto n. 34/ARS del 21/04/2017 – Disciplinare tecnico SDO.

PREMESSA E CONSIDERAZIONI IN FATTO

Con nota di protocollo interno ID n. 1276930 in data 14.03.2017 il Direttore della U.O. Sistema Informativo di questa Area Vasta n. 2 procedeva ad inviare alla Direzione di questa stessa Area Vasta ed a questa Unità Operativa proponente la presente proposta di determina una nota recante "Adeguamento soluzioni software per Gestione Ricoveri", nell'ambito della quale, tra l'altro, si segnalavano le seguenti circostanze:

- il Ministero della Salute, con Decreto n. 261 del 7 dicembre 2016, ha stabilito nuove regole per il contenuto ed il formato delle schede SDO (Schede Dimissione Ospedaliera);
- le nuove schede SDO hanno un formato ed un contenuto che stravolgono completamente la composizione fino ad oggi utilizzata, rendendo obbligatorie una serie

di informazioni che allo stato attuale non sono gestite dai software di Gestione Ricoveri utilizzati presso l'Area Vasta n. 2;

- la situazione dei sistemi software di gestione ricoveri in Area Vasta n. 2 è disomogenea nelle varie sedi operative di Senigallia, Jesi, Fabriano ed Ancona;
- nelle more delle azioni che questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche vorrà intraprendere, l'unica soluzione tecnica efficace allo stato attuale non è quella di acquisire nuove soluzioni software - ossia nuove licenze d'uso - ma quella di utilizzare licenze già in possesso nei Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta n. 2, tramite servizi di integrazione ed implementazione delle soluzioni esistenti, e relativi servizi accessori di configurazione, formazione e affiancamento.

Con propria deliberazione n. 337 in data 10.04.2017, la Giunta Regionale della Regione Marche ha recepito il citato Decreto del Ministero della Salute n. 261 del 7 dicembre 2016, recante "Regolamento recante modifiche ed integrazioni del decreto 27 ottobre 2000, n. 380 e successive modificazioni, concernente la scheda di dimissione ospedaliera";

Con Decreto n. 34/ARS in data 21.04.2017, l'Agenzia Regionale Sanitaria ha adottato il disciplinare tecnico regionale per l'implementazione del nuovo tracciato SDO – scheda di dimissione ospedaliera – in attuazione della citata DGRM n. 337/2017.

Preso atto della necessità di procedere gradualmente all'adeguamento delle diverse soluzioni software già in utilizzo nei vari Presidi Ospedalieri dell'Area Vasta n. 2 ai fini della creazione della nuova scheda SDO, il Direttore della U.O. Sistema Informativo, sulla base del citato presupposto di non procedere ad acquisire nuove soluzioni, e nelle more delle azioni che verranno intraprendersi in argomento da parte di questa Azienda, ha provveduto a richiedere alla società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. - PORTO SAN GIORGIO, in qualità di fornitore originario del Sistema Informatico Sanitario (pronto soccorso e ricoveri) in dotazione presso il Presidio Ospedaliero di JESI, propria migliore offerta tecnico – economica per il servizio di aggiornamento del Sistema stesso secondo le subentrate esigenze.

Con nota in data 16.10.2017, la società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. - PORTO SAN GIORGIO, nel senso richiesto, ha provveduto ad inviare propria offerta tecnico - economica relativa ai servizi di aggiornamento del Sistema Informatico Sanitario (gestione ricoveri e pronto soccorso) ai fini dell'elaborazione della nuova scheda SDO 2017 presso il Presidio Ospedaliero di JESI, nel senso di seguito sintetizzato:

SERVIZI	MODALITA'	IMPORTO
PORTING piattaforma	A corpo	39.800,00 (I.V.A. esclusa)
Analisi		
Installazione ambiente		
Configurazione Applicativi XMPI; PS ADT		
Recupero casi aperti PS		
Ripristino flussi C, EMUR		
Sviluppo nuovo flusso SDO		

## PRESUPPOSTI DI LEGITTIMITA'

Tutto ciò premesso, nel senso sopra commentato, costituisce oggetto della presente proposta di determina il recepimento e la sottoscrizione dell'offerta tecnico – economica formulata dalla società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. - PORTO SAN GIORGIO, al fine di adeguare la soluzione software attualmente in uso per gestione ricoveri e pronto soccorso presso il Presidio Ospedaliero di JESI, per la creazione, nel senso richiesto dalle subentrate disposizioni normativo – regolamentari, della nuova scheda SDO 2017.

Ai fini dell'inquadramento giuridico della presente proposta di determina, si attesta che le operazioni di negoziato adottate dal Dirigente della U.O. Sistema Informativo con la società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. - PORTO SAN GIORGIO per l'affidamento del servizio in argomento, secondo le circostanze ed i presupposti esplicitati in premessa, traggono presupposto di legittimità e di merito dal combinato disposto dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e sue successive modifiche ed integrazioni, secondo il quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, è consentito ricorso all'affidamento diretto, e della disciplina, in via analogica, di cui al comma 3, lettera b) dell'articolo 63 del medesimo Decreto, secondo cui la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara con un operatore economico determinato è consentita *"nel caso di consegne complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parziale di forniture o di impianti o all'ampliamento di forniture o impianti esistenti, qualora il cambiamento di fornitore obblighi l'amministrazione aggiudicatrice ad acquistare forniture con caratteristiche tecniche differenti, il cui impiego o la cui manutenzione comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate (...)*.

## COMPATIBILITA' ECONOMICA

Quanto alla compatibilità economica dell'affidamento del servizio in argomento, si propone che gli oneri complessivi di spesa derivanti dall'affidamento stesso, quantificati per l'importo di € 39.800,00 + I.V.A. – quindi € 48.556,00 I.V.A. compresa al 22% - siano imputati al conto n. 0510050101 "manutenzione software" del Piano dei Conti del bilancio ASUR 2017.

## TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATI il percorso istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto alla seguente proposta di determina;

ATTESTATA da parte del Dirigente proponente la conformità del citato percorso istruttorio e della presente proposta di determina alle normative vigenti in materia di appalti;

POSTA IN EVIDENZA ogni normativa e regolamentazione di riferimento indicata in premessa al presente documento istruttorio;

SI PROPONE al Direttore dell'Area Vasta n. 2 di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:



- 1) le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di procedere all'affidamento, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che costituisce parte ed integrante del presente atto, nei confronti della società ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.p.A. - PORTO SAN GIORGIO del servizio di implementazione / aggiornamento del Sistema Informatico Sanitario (gestione ricoveri e pronto soccorso) in dotazione presso il Presidio Ospedaliero di JESI di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, ai fini dell'elaborazione della nuova scheda SDO 2017, secondo le disposizioni del Decreto del Ministero della Salute n. 261 del 17 dicembre 2016, della DGRM n. 337/2017 e del Decreto n. 34/ARS/2017;
- 3) di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dall'affidamento del servizio in argomento, quantificato per l'importo di € 39.800,00 + I.V.A. – quindi € 48.556,00 I.V.A. compresa al 22% sono imputati al conto n. 0510050101 "manutenzione software" del Piano dei Conti del Bilancio ASUR 2017;
- 4) di delegare il Responsabile Unico del Procedimento alla sottoscrizione del relativo contratto di appalto secondo le modalità previste dalla normativa vigente, previo ogni propedeutico adempimento previsto per la esecutività del contratto stesso;
- 5) di nominare in qualità di Direttore dell'Esecuzione del Contratto – ai sensi della normativa vigente – il Dirigente della U.O. Sistema Informativo presso questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche ing. Roberto GIGLI;
- 6) di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni, al Responsabile Unico del Procedimento ed alla Direzione della Esecuzione del Contratto;
- 9) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva di appalto di servizi, per un importo contrattuale di € 39.800,00 al netto di I.V.A.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA TECNICA  
Ing. Roberto GIGLI

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Carlo SPACCIA

Il sottoscritto attesta la regolarità tecnica e la legittimità della presente proposta di provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore dell'Area Vasta n. 2 di questa Azienda Sanitaria Unica regionale delle Marche.

IL DIRETTORE U.O. SUPPORTO  
AREA ACQUISTI E LOGISTICA – AREA VASTA N. 2  
Dott. Carlo SPACCIA

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato. La documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile del procedimento.