

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1508/AV2 DEL 19/10/2017**

**Oggetto: - COLLOCAMENTO A RIPOSO PER RAGGIUNTI LIMITI DI ETÀ'-  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – CAT. C – SIG. RA CIARIMBOLI ROSALIA.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTA** la determina del Direttore AV2 n. 1241/AV2 del 3/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione del Personale Area Vasta n.2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.Lgs n.165/2001;

**RICHIAMATE** le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** le attestazioni del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria - Area Vasta n. 2 – per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. **di collocare a riposo** per raggiunti limiti di età – pensione di vecchiaia – l'Assistente Amministrativo - Cat. C – Sig.ra **Ciarimboli Rosalia** – nata a Monsano (AN) il 16 settembre 1951, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. n.761 del 20/12/1972 e dell'art. 24 della Legge 22 dicembre 2011 n. 214 a decorrere dal **1° maggio 2018** primo giorno del mese successivo a quello del al compimento dell'età;
2. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico del budget aziendale;
3. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma ai sensi dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art 1 della L.R. 36/2013;
4. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

**Il Dirigente  
U.O. C. Gestione del Personale  
(Dott. Massimo Esposito)**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE  
U.O. CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O.C. Gestione del personale, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Regionale delle Marche.

**U.O. Controllo di Gestione**  
**Il Dirigente**  
**(Dott. ssa Maria Letizia Paris )**

**U.O. Gestione Economico Finanziaria**  
**Il Dirigente**  
**( Dott.ssa Antonella Casaccia )**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**UNITA' OPERATIVA COMPLESSA GESTIONE DEL PERSONALE -**

**Normativa di riferimento**

- D.P.R. n.761 del 20/12/1972 – art . 53 -
- Legge 22 dicembre 2011 n. 214 – Art. 24 ;
- Circolari INPS n.ri 35 e 37 del 14 marzo 2012;
- CCNL del personale di comparto del SSN del 2/9/1995 - quadriennio normativo 1994/1997- Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1996 n. 111 - Art. 37- *Cause di cessazione del rapporto di lavoro* -, Art. 38 - *Obblighi delle parti* – Art. 39 – *Termini del preavviso* - ;

**Motivazione:**

**Preso atto** che in data 15 settembre 2017 la Sig.ra **Ciarimboli Rosalia**, per il tramite del patronato INAS – CISL di Ancona, ha presentato all'INPS domanda di “ Pensione Diretta Ordinaria ”;

**Richiamato** l'art.38 - *Obblighi delle parti* - del CCNL del personale di comparto del SSN del 2/9/1995 - quadriennio normativo 1994/1997- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995 n. 111 che testualmente recita : .....nel caso di cui all'art.37, comma 1) lett. a) – compimento del limite di età prevista dall'ordinamento - la risoluzione del rapporto di lavoro avviene automaticamente al verificarsi della condizione prevista ..... ed opera dal primo giorno del mese successivo a quello di compimento dell'età..... omissis .....

Dall'esame del fascicolo personale diretto ad accertare, attraverso la ricognizione dei servizi prestati, riscattati, ricongiunti o riconosciuti ai sensi di legge dalla Sig. ra **Ciarimboli Rosalia** nata a Monsano ( AN) il 16 settembre 1951 il diritto al collocamento a riposo, si desume che:

- il diritto al collocamento a riposo - pensione di vecchiaia – verrà maturato entro il mese aprile 2018 (66 anni e 7 mesi);
- alla data di cessazione dal servizio ( 30/04/2018 u.g.s.) la stessa potrà vantare una *anzianità contributiva complessiva* pari ad Anni 29 Mesi 2 Giorni 28 ;

**Esito dell'istruttoria:**

Tutto ciò premesso e considerato si propone il seguente schema di determina:

1. **di collocare a riposo** per raggiunti limiti di età – pensione di vecchiaia – l'Assistente Amministrativo-Cat. C – Sig.ra **Ciarimboli Rosalia** – nata a Monsano (AN) il 16 settembre 1951, ai sensi dell'art. 53 del D.P.R. n.761 del 20/12/1972 e dell'art. 24 della Legge 22 dicembre 2011 n. 214 a decorrere dal **1° maggio 2017** primo giorno del mese successivo a quello del al compimento dell'età;
2. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico del budget aziendale;

3. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno della sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma ai sensi dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art 1 della L.R. 36/2013;
4. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile del Procedimento  
( Sig.ra Rita Luzi)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato