

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1852/AV2 DEL 27/12/2017**

Oggetto: CONVENZIONE CON L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI" DI JESI PER L'ESPLETAMENTO DEL TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO – PERCORSO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO – ANNO 2017/2018.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Economico Finanziaria dell'Area Vasta n. 2 in riferimento al bilancio annuale di previsione

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e trascritto, la richiesta di disponibilità inoltrata dall'Istituto di Istruzione Superiore "G. Galilei" di Jesi a realizzare il percorso di alternanza scuola – lavoro, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 53/2003 e del D. Lgs. n. 77 del 15 aprile 2005, in favore di alcuni studenti della terza e della quarta classe individuati dall'Istituto medesimo presso le strutture dell'Area Vasta n. 2 Sede di Jesi;

2. di approvare e, conseguentemente, sottoscrivere, a tal fine, giusta delega conferita con nota ASUR prot. n. 17602 del 7/8/2009 e confermata con nota ASUR prot. n. 23827 del 14/11/2011, apposita convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "G. Galilei" di Jesi, secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;

3. di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale;

4. di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, ai Dirigenti Responsabili dei Servizi della Sede di Jesi cui sono destinati gli studenti e al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Area Vasta n. 2 Sede di Jesi, nonchè al Dirigente Responsabile della U.O. Formazione dell'Area Vasta n. 2;

5. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

6. di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Direttore della U.O.C. Supporto all'Area Affari Generali e Contenzioso e dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale.

IL DIRETTORE
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE
Dott.ssa Maria Letizia Paris

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Antonella Casaccia

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

- Legge 24 giugno 1997, n. 196, recante “*Norme in materia di promozione dell’occupazione*”;
- D.M. 25 marzo 1998, n. 142, recante “*Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento*”;
- Circolare 15 luglio 1998 n. 92 del Ministero del Lavoro Direzione generale impiego, recante “*Tirocini formativi e di orientamento. D.M. 142 del 25/3/98*”;
- Legge 28 marzo 2003 n. 53, recante “*Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull’istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale*”;
- Decreto Legislativo 15 aprile 2005 n. 77, recante “*Definizione delle norme generali relative all’alternanza scuola-lavoro, a norma dell’articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53*”;
- DIRETTIVA n. 2 del 1 agosto 2005 della PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA, recante “*Tirocini formativi e di orientamento*”;
- Legge 13 luglio 2015 n. 107, recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;
- Nota Direzione Amministrativa protocollo n. 17592 del 7.08.2009;
- Atto di delega Direttore Generale protocollo n. 17602 del 7/8/2009;
- Nota Direzione Generale protocollo n. 23827 del 14.11.2011.

PREMESSE

Con nota prot. n. 5292/U del 20/09/2017, acquisita al protocollo dell’Area Vasta n. 2 al n. 150906 in data 25/09/2017, l’Istituto di Istruzione Superiore “G. Galilei” di Jesi ha chiesto la disponibilità dell’Area Vasta n. 2 Sede di Jesi a realizzare il percorso di alternanza scuola – lavoro, ai sensi dell’art. 4 della L. n. 53/2003 e del D. Lgs. n. 77 del 15 aprile 2005, in favore di alcuni studenti della terza e della quarta classe dell’Istituto medesimo presso le strutture dell’Area Vasta n. 2 Sede di Jesi, al fine di favorire esperienze di conoscenza e di confronto tra la scuola ed il mondo lavoro.

Stante quanto sopra, è stata acquisita, per le vie brevi, la disponibilità dei Dirigenti Responsabili delle U.O. Patologia Clinica/Laboratorio Analisi (tre studenti, di cui due dal 8/01/2018 al 20/01/2018 e uno dal 01/9/2018 al 20/9/2018), Centro Trasfusionale (due studenti dal 14/5/2018 al 16/6/2018), Acquisti e Logistica (due studenti dal 3/9/2018 al 6/10/2018), Patrimonio e Nuove Opere (due studenti dal 14/5/2018 al 16/6/2018) e Servizio Igiene e Sanità Pubblica (uno studente dal 8/01/2018 al 20/01/2018) della Sede di Jesi ad ospitare presso le strutture da loro dirette un numero complessivo di dieci studenti dell’Istituto di Istruzione Superiore “G. Galilei”, individuati dall’Istituto medesimo, al fine di realizzare il percorso di alternanza scuola – lavoro.

TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATE le circostanze esplicitate in premessa;

TENUTO CONTO che il decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25 marzo 1998, all'1, comma 3, prevede che *“I soggetti promotori sono tenuti ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi”*;

VISTA la Circolare 15 luglio 1998 n. 92 del Ministero del Lavoro - Direzione generale impiego, recante ad oggetto *“Tirocini formativi e di orientamento. D.M. 142 del 25/3/98”*;

VISTO, altresì, l'art. 4 della L. n. 53 del 28.03.2003, recante ad oggetto *“Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale”*;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 77 del 2005, i percorsi in alternanza scuola-lavoro per i giovani della scuola secondaria superiore di età compresa tra i 15 e i 18 anni *“sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, o con le rispettive associazioni di rappresentanza, o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro. ...”*;

TENUTO CONTO, altresì, che, ai sensi del successivo art. 3 del ridetto D. Lgs. n. 77 del 15.04.2005 *“le istituzioni scolastiche o formative, singolarmente o in rete ... stipulano apposite convenzioni, a titolo gratuito, con i soggetti di cui all'articolo 1, comma 2, secondo quanto previsto ai commi 2 e 3 del presente articolo”*;

VISTA la Direttiva n. 2 del 1° agosto 2005 del Dipartimento della Funzione Pubblica, che prevede che *“L'attivazione del tirocinio formativo avviene tramite la stipula di una convenzione fra il soggetto promotore e il datore di lavoro ospitante cui e' allegato un progetto formativo e di orientamento”* e che *“Le disposizioni che disciplinano i tirocini formativi si rinviengono nell'art. 18 della legge 25 giugno 1997 n. 196 e nel decreto ministeriale del 25 marzo 1998 n. 142 adottato Ministero del lavoro e della previdenza sociale, di concerto con il Ministero della pubblica istruzione e con il Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica, che ne ha fissato criteri e modalità di svolgimento”*;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 33, della Legge n. 107 del 13/7/2015, che stabilisce che *“Al fine di incrementare le opportunita' di lavoro e le capacita' di orientamento degli studenti, i percorsi di alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, sono attuati, negli istituti tecnici e professionali, per una durata complessiva, nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, di almeno 400 ore e, nei licei, per una durata complessiva di almeno 200 ore nel triennio. Le disposizioni del primo periodo si applicano a partire dalle classi terze attivate nell'anno*

scolastico successivo a quello in corso alla data di entrata in vigore della presente legge. I percorsi di alternanza sono inseriti nei piani triennali dell'offerta formativa”.

RICHIAMATO l'atto di delega protocollo n. 17602 del 7/8/2009, con il quale il Direttore Generale ha conferito delega ai Direttori di Zona per il compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipulazione delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento, ivi compresa l'adozione della determina di approvazione dello schema di convenzione oltre la conseguente sottoscrizione del contratto;

RICHIAMATA, altresì, la nota di protocollo n. 23827 del 14.11.2011, con la quale il Direttore Generale ha comunicato ai Direttori di Area vasta che sono confermate e, pertanto, pienamente operative in favore dei medesimi Direttori di Area Vasta le deleghe a suo tempo conferite mediante le note di protocollo n. 17592 e 17602 del 7.8.2009

SI PROPONE

- 1) di accogliere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e trascritto, la richiesta di disponibilità inoltrata dall'Istituto di Istruzione Superiore “G. Galilei” di Jesi a realizzare il percorso di alternanza scuola – lavoro, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 53/2003 e del D. Lgs. n. 77 del 15 aprile 2005, in favore di alcuni studenti della terza e della quarta classe individuati dall'Istituto medesimo presso le strutture dell'Area Vasta n. 2 Sede di Jesi;
- 2) di approvare e, conseguentemente, sottoscrivere, a tal fine, giusta delega conferita con nota ASUR prot. n. 17602 del 7/8/2009 e confermata con nota ASUR prot. n. 23827 del 14/11/2011, apposita convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore “G. Galieii” di Jesi, secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale;
- 4) di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, ai Dirigenti Responsabili dei Servizi della Sede di Jesi cui sono destinati gli studenti e al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Area Vasta n. 2 Sede di Jesi, nonchè al Dirigente Responsabile della U.O. Formazione dell'Area Vasta n. 2;
- 5) di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 6) di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Francesca Rocchetti

IL DIRETTORE

U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA AFFARI GEN.LI E CONTENZIOSO

Dott.ssa Anita Giretti

- ALLEGATI -

Schema di convenzione.

**SCHEMA DI CONVENZIONE
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

(Art. 4 Legge 53 del 28/03/2003 –D.L.gs.77/2005- Art. 18 Legge 196 del 24/06/1997 – Artt. 4 e 5 del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25/03/1998)

TRA

L'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi con sede legale ad Ancona (AN), Via Oberdan n. 2 e sede amministrativa a Fabriano (AN), Via Turati n. 51, Partita Iva e Codice Fiscale 02175860424, nella persona dell'Ing. Maurizio Bevilacqua, nella qualità di Direttore dell'Area Vasta n. 2, domiciliato per la carica presso la sede amministrativa dell'Area Vasta n. 2

E

L'ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "G. Galilei", con sede a JESI (AN), Viale del Lavoro n. 38, codice fiscale 82003990429, rappresentato dal Dirigente Scolastico Ing. Floriano Tittarelli

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

La presente convenzione regola i rapporti tra l'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi e l'Istituto di Istruzione Superiore "G. Galilei", come sopra rappresentate, e concerne periodi di tirocinio di formazione e/o orientamento – alternanza scuola lavoro, di n. 10 studenti dell'Istituto Istruzione Superiore "G. Galilei", secondo il prospetto di seguito indicato:

Laboratorio Analisi	2 studenti	08-gen	20-gen
Laboratorio Analisi	1 studente	01-set	20-set
Acquisti e Logistica	2 studenti	03-set	06-ott
Centro Trasfusionale	2 studenti	14-mag	16-giu
Ufficio Tecnico	2 studenti	14-mag	16-giu
SISP	1 studente	08-gen	20-gen

Art. 2

L'esperienza di formazione professionale - culturale ha lo scopo essenziale di assicurare l'applicazione pratica dell'insegnamento dato a scuola, senza che il datore di lavoro possa trarre alcun profitto dalla presenza nell'Azienda degli alunni.

Art. 3

Il programma dell'esperienza formativa sarà stabilito dai Dirigenti Responsabili dei Servizi dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi presso cui gli studenti sono destinati, in accordo con il Dirigente Scolastico

o con il suo delegato.

Art. 4

Il rapporto che l'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi intrattiene con gli alunni in formazione, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 5

I ragazzi partecipanti al progetto alternanza scuola – lavoro resteranno alunni dell'Istituto durante tutta la durata dell'esperienza formativa.

Art. 6

L'Istituto nominerà un insegnante tutor, in qualità di Responsabile didattico e organizzativo con l'incarico anche di monitorare il periodo di alternanza scuola-lavoro effettuando periodici controlli a seconda delle esigenze dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi e degli alunni.

I Responsabili dei Servizi dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi presso cui gli studenti sono destinati individueranno a loro volta un tutor, in qualità di Referente organizzativo dell'attività formativa degli alunni.

Art. 7

L'Istituto provvede a fornire all'alunno una formazione preliminare sulle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori negli ambienti di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008.

Durante l'esperienza formativa, gli alunni saranno sottoposti alla disciplina dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi, specialmente per quanto concerne l'orario di lavoro, le norme di sicurezza di prevenzione, di igiene e di salute, che dovranno essere conformi alla legislazione in vigore (D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni).

L'alunno è obbligato a prestare la sua attività di tirocinio durante la mattinata lavorativa.

Eventuali diverse necessità saranno preventivamente comunicate dall'Istituto all'Azienda.

Qualora gli studenti avessero occasionalmente necessità di lasciare l'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi prima dell'orario previsto, saranno prelevati da uno dei genitori se trattasi di minorenni.

Per ogni alunno, in base alla presente convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento, contenente:

- il nominativo dell'alunno;
- i nominativi del Responsabile aziendale e del Tutor;
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso il soggetto ospitante;
- le strutture Aziendali del soggetto ospitante (stabilimenti, sedi, reparti, uffici), presso le quali si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi dell'assicurazione per gli infortuni e per la responsabilità civile.

Durante l'esperienza formativa, l'alunno dovrà mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze sui processi produttivi e sui prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 8

L'Istituto dichiara che gli alunni inviati presso le Strutture dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi sono idonei a svolgere attività di tirocinio in ambiente sanitario e che gli alunni, durante il periodo di alternanza scuola/lavoro usufruiscono di:

- Polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile: polizza n. NW/2017/00016 con validità dal 01/9/2017 stipulata con la Compagnia Assicuratrice AMBIENTE SCUOLA di Milano;
- Polizza Infortuni INAIL stipulata dalla Scuola: "Gestione per conto dello Stato".

L'ASUR Area Vasta n. 2 si ritiene fin da ora esonerata da qualsivoglia responsabilità per responsabilità civile e infortuni.

Art. 9

In caso di indisciplina, il responsabile dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi si riserva il diritto di porre fine all'esperienza formativa dell'alunno in difetto, senza che ciò comporti alcuna incombenza per l'ASUR/Area Vasta n. 2 Sede di Jesi, dopo aver informato il Dirigente Scolastico dell'Istituto o il Tutor suo responsabile che, a sua volta, avrà cura di avvisare i genitori dell'alunno.

Prima della partenza dell'alunno, il responsabile dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi dovrà assicurarsi che il preavviso indirizzato al Dirigente Scolastico sia stato ricevuto da quest'ultimo.

Se si tratta di un alunno minorenne la decisione di esclusione sarà resa effettiva solo dopo accordo scritto del Dirigente Scolastico o del Tutor suo responsabile.

Art. 10

Il Dirigente scolastico demanda ai Responsabili dei Servizi dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi presso cui gli studenti sono destinati la valutazione sul lavoro degli alunni in formazione sulla base di una scheda fornita dalla scuola.

Agli alunni sarà consegnato un attestato di partecipazione rilasciato dell'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi.

Art. 11

Al ritorno a scuola, gli alunni redigeranno una relazione sull'esperienza formativa effettuata, copia della quale potrà essere richiesta dall'ASUR Area Vasta n. 2 Sede di Jesi.

Art. 12

La presente convenzione entra in vigore dalla data di sottoscrizione e avrà durata pari al periodo di tirocinio previsto nei progetti formativi relativi ad ogni singolo alunno.

Art. 13

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione,

all'esecuzione e/o alla validità della presente convenzione, il Foro competente ed esclusivo è quello di Ancona.

Art. 14

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Letto approvato e sottoscritto.

Jesi, li _____

Per l'Istituto Istruzione Superiore "G. GALILEI" di Jesi
Il Dirigente Scolastico (Ing. Floriano Tittarelli)

.....

Per l'ASUR AREA VASTA N. 2
IL DIRETTORE (Ing. Maurizio Bevilacqua)

.....