

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 745/AV2 DEL 16/05/2017**

**Oggetto: APPROVAZIONE ATTI AVVISO MOBILITÀ' DEL PERSONALE DIRIGENZIALE
PER PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE FARMACISTA - PROVVEDIMENTI
CONSEQUENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Gestione Economico/Finanziaria e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Procedere all'approvazione dei verbali dei lavori della Commissione esaminatrice (riunitasi in data 11 aprile 2017, depositati agli atti di questa Amministrazione), relativi all'Avviso di Mobilità, indetto con determina del Direttore Generale ASUR n.334 del 17/5/2016, per il profilo professionale di dirigente Farmacista, presso questa Area Vasta n.2;
3. Approvare gli atti della commissione del 11/04/2017 ed il conseguente giudizio finale di idoneità come sotto indicato:

N.	COGNOME	NOME	Punti Colloquio /60	Punti Titoli /40	Totale Punti /100	Idoneità
1	CORINALDESI	GIADA	60	17,83	77,83	IDONEA

4. Procedere alla nomina a tempo indeterminato della dr. ssa CORINALDESI GIADA con la decorrenza che verrà stabilita di concerto con l'azienda di appartenenza del sanitario suindicato;

5. Dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento è inserita nel Piano Occupazionale 2017 e si rende necessaria per garantire i Livelli di Assistenza sanitaria e la relativa spesa verrà imputata ai conti economici sotto elencati del bilancio 2017 e seguenti:
 - 05.12.01.0103 *Competenze pers. ruolo sanitario – dirigenza sanitaria. – tempo indeterminato;*
 - 05.12.02.0203 *Oneri sociali pers. ruolo sanitario – dirigenza sanitaria - tempo determinato;*
 - 05.12.02.0303 *IRAP pers. ruolo sanitario – dirigenza sanitaria - tempo indeterminato;*
6. Dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
7. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti attestano che i costi saranno imputati ai rispettivi conti del Bilancio 2017 e seguenti.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dr.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Dirigente Responsabile
Dr.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa e atti amministrativi di riferimento

- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 30 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse);
- Contratto collettivo nazionale di lavoro dirigenza medico/veterinaria 8/6/2000 ART. 20;
- Legge Regionale n. 13/2003 e s.m.i;
- Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 218/ASURDG del 16.03.2012 con cui è stato approvato il Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigente;
- Determina del Direttore Generale dell'ASUR Marche n. 334/ASURDG del 17.05.2016 con cui è stato emesso avviso di mobilità del personale dirigenziale relativo all'anno 2016, per le Aree Vaste Territoriali e per la Direzione Generale dell'ASUR.

Motivazione:

Con determina del Direttore Generale ASUR n. 334 del 17/5/2016 è stato indetto un Avviso di Mobilità del personale dirigenziale relativo all'anno 2016, per le Aree Vaste Territoriali e per la Direzione Generale dell'ASUR per vari profili professionali della dirigenza.

Che il suddetto Avviso per la mobilità del personale Dirigente è stato pubblicato all'Albo pretorio informatico e sul sito aziendale dell'ASUR Marche indicando nel **18.06.2016** il termine di scadenza per la presentazione delle istanze di mobilità.

Che all'avviso di mobilità citato è stato allegato il prospetto contenente, per ciascuna Area Vasta, i posti vacanti per l'anno 2016 da destinare a mobilità del personale della dirigenza con possibilità, altresì, per i candidati, di avanzare istanza anche per profili diversi rispetto a quelli a selezione per turn over o per altre cause che giustificano le coperture dei posti inizialmente non previsti.

Che per il profilo professionale di Dirigente Farmacista – disciplina: Farmacia Ospedaliera , entro la data di scadenza dell'Avviso, ovvero il 18.6.2016, sono pervenute alla Direzione Generale dell'ASUR, per l'Area Vasta 2, n. **2 istanze** di partecipazione di candidati in regola con i requisiti prescritti dal bando di avviso.

Che con Determina del Direttore di Area Vasta n. 393/AV2 del 13/03/2017, si è provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice ed alla ammissione alla procedura dei candidati, risultanti in possesso dei requisiti previsti dal bando di avviso.

Che i suddetti candidati, sono stati convocati, in data 11/4/2017, per sostenere il previsto colloquio idoneativo relativo alla procedura in oggetto.

Che dai verbali della suddetta Commissione, riunitasi in data 11/04/2017, risulta che la stessa ha provveduto alla valutazione dei titoli della unica candidata presente e successivamente all'espletamento del colloquio, ed ha provveduto alla formulazione del giudizio finale di idoneità.

Considerato, pertanto, che dal suddetto verbale in data 11/04/2017 risulta il seguente giudizio di idoneità, formulato sulla base della sommatoria del punteggio totale conseguito dalla candidata in esito al conteggio dei titoli relativi alla carriera professionale, ai titoli accademici e di studio ed al curriculum formativo e professionale ed all'espletamento del colloquio, come sotto indicato:

N.	COGNOME	NOME	Punti Colloquio /60	Punti Titoli /40	Totale Punti /100	Idoneità
1	CORINALDESI	GIADA	60	17,83	77,83	IDONEA

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione degli atti della presente procedura di mobilità per il profilo professionale di dirigente Farmacista, presso l'Area Vasta n.2 e nominare la candidata risultata idonea alla procedura in oggetto;

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) di procedere all'approvazione dei verbali dei lavori della Commissione esaminatrice (riunitasi in data 11/04/2017), depositati agli atti di questa Amministrazione, relativi all'Avviso di Mobilità, indetto con determina del Direttore Generale ASUR n. 334 del 17/5/2016, per il profilo professionale di dirigente Farmacista, presso questa Area Vasta n. 2;
- 2) di approvare gli atti della commissione del 11/04/2017 ed il conseguente giudizio finale di idoneità come sotto indicato:

N.	COGNOME	NOME	Punti Colloquio /60	Punti Titoli /40	Totale Punti /100	Idoneità
1	CORINALDESI	GIADA	60	17,83	77,83	IDONEA

- 3) di procedere alla nomina a tempo indeterminato della dr.ssa Corinaldesi Giada con la decorrenza che verrà stabilita di concerto con l'azienda di appartenenza del sanitario suindicato;
- 4) dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento è inserita nel Piano Occupazionale 2017 e si rende necessaria per garantire i Livelli di Assistenza sanitaria e la relativa spesa verrà imputata ai conti economici sotto elencati del bilancio 2017 e seguenti:
 - 05.12.01.0103 Competenze pers. ruolo sanitario – dirigenza sanitaria. – tempo indeterminato;
 - 05.12.02.0203 Oneri sociali pers. ruolo sanitario – dirigenza sanitaria - tempo determinato;
 - 05.12.02.0303 IRAP pers. ruolo sanitario – dirigenza sanitaria - tempo indeterminato;

- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile dell'istruttoria
(*Dr.ssa Paola Cercamondi*)

Il Responsabile del Procedimento
(*Dr. Bruno Valentini*)

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO