

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 462/AV2 DEL 29/03/2017**

Oggetto: Medici di Medicina Generale – Servizio di Continuità Assistenziale – Distretto di Senigallia: presa d’atto risoluzione rapporto convenzionale, Dott.ssa Barucca Claudia, decorrenza 01/04/2017.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “Insedimento dell’ Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”

VISTA l’attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Prendere atto che il rapporto convenzionale di Medico di Continuità Assistenziale a tempo indeterminato con questa AV 2 Distretto di Senigallia della Dott.ssa Claudia Barucca cesserà a decorrere dal 1° aprile 2017.
3. Dare atto che l’adozione del presente atto non comporta un aumento di spesa per il budget 2017 e successivi di questa AV2.
4. Notificare il presente atto all’interessata, al Direttore del Distretto di Senigallia, all’Ufficio Attività Regionali MMG e PLS di Ancona.
5. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull’ albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)**

Per il parere infrascritto:

U.O. Bilancio e Controllo di Gestione

I sottoscritti, vista la dichiarazione espressa dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico del Budget dell'Area Vasta n. 2 per l'anno 2017.

Il Dirigente U.O. Controllo di Gestione AV2
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

Il Dirigente del Servizio Bilancio
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – SENIGALLIA

Normativa di riferimento:

ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 23/03/2005 – art. 19 comma 1 lettera c).

Con atto deliberativo n. 1533/AV2 del 17/10/2014, è stato conferito alla Dott.ssa Claudia Barucca, un incarico a tempo indeterminato per n. 24 ore settimanali nel Servizio di Continuità Assistenziale presso la sede di Ostra a decorrere dal 01/10/2014.

Con nota acquisita agli atti con prot. n. 23141 del 09/02/2017, la Dott.ssa Claudia Barucca, ha comunicato la propria decisione di recedere dall'incarico di Continuità Assistenziale.

Con nota in data 9 febbraio 2017 il Dott. Giuliano Giovannetti, Direttore f.f. del Distretto Sanitario di Senigallia ha autorizzato la cessazione dell'incarico di cui trattasi con decorrenza 1° aprile 2017.

Per quanto sopra esposto, si propone l'adozione della seguente determina:

- 1) Prendere atto che il rapporto convenzionale di Medico di Continuità Assistenziale a tempo indeterminato con questa AV 2 Distretto di Senigallia della Dott.ssa Claudia Barucca cesserà a decorrere dal 1° aprile 2017.
- 2) Dare atto che l'adozione del presente atto non comporta un aumento di spesa per il budget 2017 e successivi di questa AV2.
- 3) Notificare il presente atto all'interessata, al Direttore del Distretto di Senigallia, all'Ufficio Attività Regionali MMG e PLS di Ancona.
- 4) Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- 5) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Dolores Rossetti)

Il Dirigente Responsabile
(Dott.ssa Chantal Mariani)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.