

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

**N. 971/AV2 DEL 28/07/2016**

**Oggetto: Sig.a PUDDU ELISABETTA, Coll.re Prof.le Sanitario – Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei luoghi di lavoro a tempo indeterminato: proroga comando c/o A.S.L. Cagliari.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**Vista** la Determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1241/AV2 del 03/10/2015 “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane Area Vasta 2”, in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni dei Responsabile del Procedimento del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare la proroga del comando presso l’A.S.L. di Cagliari, richiesto dalla Sig.a Puddu Elisabetta, nata a Cagliari il 22/05/1969, Coll.re Prof.le Sanitario – Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei luoghi di lavoro a tempo indeterminato, per il periodo dal 01/08/2016 al 31/07/2017;
3. di precisare che i relativi oneri economici saranno a carico dell’Asur Marche – Area Vasta 2 – Fabriano e che l’A.S.L. di Cagliari provvederà al rimborso del trattamento economico fondamentale e delle indennità accessorie;
4. di darne comunicazione alla dipendente ed all’A.S.L. di Cagliari;
5. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;

6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

---

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà imputato nel Bilancio 2016 e seguente Area Vasta 2- Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Paolo Galassi

U.O. Bilancio  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 3 pagine .

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. GESTIONE PERSONALE**

***Normativa di riferimento***

- art. 20 C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001

***Premesso*** che la Sig.a Puddu Elisabetta, nata a Cagliari il 22/05/1969, Coll.re Prof.le Sanitario – Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei luoghi di lavoro a tempo indeterminato di questa Azienda Sanitaria – Sede operativa di Senigallia, è attualmente in comando presso l’A.S.L. di Cagliari fino al 31/07/2016;

***Preso atto*** della nota prot. n. 117128 del 30/06/2016, con la quale il Commissario Straordinario della suddetta A.S.L. richiede la proroga del comando per un periodo di mesi dodici, dal 01/08/2016 al 31/07/2017;

***Precisato*** che i relativi oneri economici saranno a carico dell’Asur Marche – Area Vasta 2 – Fabriano e che l’A.S.L. di Cagliari provvederà al rimborso del trattamento economico fondamentale e delle indennità accessorie;

***Ritenuto*** di dover prendere atto di quanto sopra esposto;

***Per quanto sopra esposto si propone:***

- 1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2. di autorizzare la proroga del comando richiesto dalla Sig.a Puddu Elisabetta, nata a Cagliari il 22/05/1969, Coll.re Prof.le Sanitario – Tecnico della Prevenzione nell’Ambiente e nei luoghi di lavoro a tempo indeterminato, presso l’A.S.L. di Cagliari, per il periodo dal 01/08/2016 al 31/07/2017;*
- 3. di precisare che i relativi oneri economici saranno a carico dell’Asur Marche – Area Vasta 2 – Fabriano e che l’A.S.L. di Cagliari provvederà al rimborso del trattamento economico fondamentale e delle indennità accessorie;*
- 4. di darne comunicazione alla dipendente ed all’A.S.L. di Cagliari.*

***Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Bruno Valentini)***

---

**- ALLEGATI -**

***Nessun allegato.***