

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1201/AV2 DEL 22/09/2016**

**Oggetto: RECESSO DAL SERVIZIO DA PARTE DELLA SIG.RA SEVERINI VANESSA -  
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT. D A TEMPO  
DETERMINATO.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**INDIVIDUATO** quale Responsabile del presente procedimento la Sig.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D a tempo indeterminato;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria e del Dirigente Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**VISTA** la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1241/V2 del 03/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Severini Vanessa, nata a Gubbio (PG) il 14/04/1988, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal 16/10/2016 (ultimo giorno lavorativo 15/10/2016);
3. Dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

5. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Personale, attestano dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente  
Dott. Paolo Galassi

U.O. Gestione Economico Finanziaria  
Il Dirigente  
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

**□ Normativa di riferimento:**

- *Artt. 38 e 39 del CCNL 1994/1997 per il personale del Comparto;*

**□ Motivazione:**

Con Determina del Direttore AV2 n. 631 del 13/05/2016 è stata disposta la stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, con la Sig.ra Severini Vanessa, *nata a Gubbio (PG) il 14/04/1988;*

Il suddetto Contratto è stato stipulato con decorrenza dal 01/06/2016 per mesi sei, eventualmente rinnovabili, cadenti il 30/11/2016;

Con nota acquisita agli atti con prot. n. 0155352/ASURAV2/AFFGEN/A del 12/09/2016, la Sig.ra Severini Vanessa, ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 16/10/2016 (ultimo giorno lavorativo 15/10/2016) al fine di sottoscrivere un contratto a tempo determinato con l'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi di Ancona ;

L'art. 38 del CCNL 1994/1997 per il personale dell'area Comparto ai commi 1 e 2 testualmente recita "1. *Salvo il caso di risoluzione automatica del rapporto di lavoro e quello di licenziamento senza preavviso, in tutti gli altri casi in cui il presente contratto prevede la risoluzione del rapporto con preavviso o con corresponsione dell'indennità sostitutiva dello stesso, i relativi termini sono fissati come segue: 2 mesi per dipendenti con anzianità di servizio fino a 5 anni....; 2. In caso di recesso del dipendente, i termini di preavviso sono ridotti della metà*";

L'art. 39 comma 4 del CCNL 1994/1997 per il personale dell'area Comparto testualmente recita "La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'azienda o ente ha diritto di trattenere su quanto dalla stessa eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato";

Preso atto che la Sig.ra Severini Vanessa, ha osservato i termini di preavviso di *30 giorni* previsti dalla suddetta normativa;

□ **Esito dell'istruttoria:**

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Severini Vanessa, *nata a Gubbio (PG) il 14/04/1988*, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal *16/10/2016* (ultimo giorno lavorativo *15/10/2016*);
3. Di dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
Il Collaboratore  
Rag.ra Giovanna Brizi

.....

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato