

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 928/AV2 DEL 15/07/2015**

Oggetto: NOMINA COMPONENTI COLLEGI TECNICI DI VERIFICA ex Art. 26 c.2, lett.a) b) e c) del CCNL 3/11/2005 – AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA/VETERINARIA .

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610/V2 del 30/10/2014 – Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs n. 165/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei Responsabili del procedimento dell'U.O. Economico/Finanziaria in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

- 1) Nominare i componenti del Collegio Tecnico, preposto alla valutazione di seconda istanza dell'attività professionale svolta dai Dirigenti Medici afferenti il Dip.to Specialità Chirurgiche – Disciplina: Dermatologia , a tempo indeterminato, presso le varie strutture sanitarie dell'Area Vasta 2 - sedi operative di Senigallia, Ancona, Fabriano e Jesi , come di seguito individuato:

**a) Collegio tecnico preposto alla valutazione dei Dirigenti Medici – Disciplina :
Dermatologia**

Presidente	Dr. Salari Leandro	Direttore Dipartimento Specialità Chirurgiche AV2 Fabriano
Componente	Dr. Simonacci Marco	Direttore U.O Dermatologia – AV3 - Macerata
Componente	Dr. Ricotti Giuseppe	Direttore U.O Dermatologia - INRCA di Ancona

2. Stabilire che il supporto amministrativo del Collegio Tecnico sarà garantito da un dipendente del ruolo amministrativo afferente la UOC Gestione Personale;

3. Demandare all'U.O.C Gestione Personale di curare tutti gli adempimenti amministrativi relativi alla procedura di verifica e valutazione, compresi quelli riguardanti gli obblighi di comunicazione, convocazione e trasmissione atti al Collegio Tecnico;
4. Dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio Asur;
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente Responsabile
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

Si attesta che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico del budget assegnato all'Area Vasta n.2.

Servizio Controllo di Gestione
Il Responsabile: Dott.ssa Letizia Paris

U.O. Gestione Economico/Finanziaria
*Il Responsabile del Procedimento
Rag.Loriana Barbetta*

La presente determina consta di n.4 pagine di cui n. === pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

- Art.15, comma 5 D.lgs. 502/92 e s.m.i.;
- Art.26, c.2 del CCNL del 3.11.2005 Area Dirigenza Medica/Veterinaria ;
- L.R. n.13/2003 e s.m.i.;
- DGRM n.1156 del 29/07/2013 ad oggetto. “ D.L. n.78 del 31/5/2010 conv. in L. n.122 del 30/7/2010 art.9 – L.R. n. 13 del 20/6/2003 – art.3 comma 2 lett. a – Indirizzi interpretativi e applicativi per gli enti del SSR in materia di contenimento delle spese di personale”. Biennio 2013-2014”.
- Direttive del Direttore Generale ASUR n.1587 del 29/01/2009; n.26549 del 29/10/2010; n.25163 del 01/12/2011 e n.2664 del 02/02/2011.

Motivazione:

Premesso che:

- l'art.9, comma 2 del CCNL 17/10/2008 Area Medica/Veterinaria, ha confermato il sistema di valutazione delineato dal CCNL 03/11/2005, per cui i principi e criteri generali che informano detto sistema sono sostanzialmente invariati (artt. da 25 a 32 del CCNL 3.11.2005, artt. da 11 a 13 del CCNL 17.10.2008);
- L'allegato n.5 al CCNL del 3.11.2005 chiarisce, per ragioni di omogeneità interpretativa ed applicativa, quali sono i principi ispiratori del procedimento di valutazione di cui agli articoli da 25 a 32 del medesimo CCNL;
- L'art.26, comma 2 del CCNL 3.11.2005, prevede la competenza del collegio tecnico, quale organismo preposto alla verifica e valutazione periodica dei dirigenti in relazione all'incarico loro conferito, alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti, al termine dell'incarico, e negli altri casi previsti dalla normativa stessa;
- L'Asur, con le direttive sopra richiamate ha fornito le indicazioni operative che regolano le due fasi di valutazione della dirigenza (prima e seconda istanza) nonché la composizione e costituzione dei collegi tecnici;
- Con determina n.1409/AV2 del 09/10/2013, come rettificata ed integrata dalla determina n.1525/AV2 del 08/11/2013, è stato definito l'assetto organizzativo dipartimentale dell'Area Vasta 2 e sono stati contestualmente individuati i Direttori di Dipartimento;
- Con determina n. 292/Av del 27/02/2014 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali di Direttore del Distretto;
- Con determina n. 511/AV2 del 14/4/2015 sono stati assegnati n. 2 ulteriori incarichi di Direzione Dipartimento per l' Area Vasta 2;

Ciò premesso, si rende necessario procedere alla costituzione del Collegio tecnico deputato alla valutazione di seconda istanza dei Dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato presso le strutture dell' Area Vasta 2, disciplina : Dermatologia.

E' infatti necessario designare un nuovo collegio tecnico, a garanzia della imparzialità ed al fine di evitare situazioni di incompatibilità tra componenti o presidenti di collegi tecnici e direttori che hanno effettuato la valutazione di prima istanza, come previsto dalla normativa vigente.

Esito dell'istruttoria

In relazione a quanto premesso, si propone al Dirigente Responsabile, ai fini della relativa applicazione, il seguente schema di determina:

1. Nominare i componenti del Collegio Tecnico, preposto alla valutazione di seconda istanza dell'attività professionale svolta dai Dirigenti Medici afferenti il Dip.to Specialità Chirurgiche – Disciplina: Dermatologia , a tempo indeterminato, presso le varie strutture sanitarie dell'Area Vasta 2 - sedi operative di Senigallia, Ancona, Fabriano e Jesi , come di seguito individuato:

a) Collegio tecnico preposto alla valutazione dei Dirigenti Medici – Disciplina : Dermatologia

Presidente	Dr. Salari Leandro	Direttore Dipartimento Specialità Chirurgiche AV2 -Fabriano
Componente	Dr. Simonacci Marco	Direttore U.O Dermatologia – AV3 - Macerata
Componente	Dr. Ricotti Giuseppe	Direttore U.O Dermatologia - INRCA di Ancona

2. Stabilire che il supporto amministrativo del Collegio Tecnico sarà garantito da un dipendente del ruolo amministrativo afferente la UOC Gestione Personale;
3. Demandare all'U.O.C Gestione Personale di curare tutti gli adempimenti amministrativi relativi alla procedura di verifica e valutazione, compresi quelli riguardanti gli obblighi di comunicazione, convocazione e trasmissione atti al Collegio Tecnico;
4. Dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio Asur;
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile dell'istruttoria
(Sig.a Patrizia Ercoli)

*Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente Amministrativo
(dott.ssa Marinella Cardinaletti)*

- ALLEGATI -

Nessun allegato