

**DETERMINA DEL DIRETTORE  
DELLA AREA VASTA N. 2**

**N. 865/AV2 DEL 26/06/2015**

**Oggetto: CONVENZIONE TRA AREA VASTA 2 E ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BETTINO PADOVANO" DI SENIGALLIA PER SVOLGIMENTO TIROCINIO ALLIEVI CORSO OSS COD. A/14-187267. APPROVAZIONE ARTICOLATO**

**IL DIRETTORE  
DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante della presente determina.
2. Accogliere, per le motivazioni specificate in narrativa, la richiesta inoltrata dall'Istituto d'Istruzione Superiore "Bettino Padovano" di Senigallia, con nota acquisita al prot. AV2 n. 120785 del 23/06/2015 di far effettuare il tirocinio formativo e di orientamento degli studenti del corso O.S.S., (autorizzato dalla Provincia di Ancona con Determina del Dirigente del settore IV Istruzione Formazione Rendicontazione e Lavoro n. 261 del 24/09/2014) presso l'Ospedale di Senigallia e strutture afferenti, nonché presso l'Ospedale di Fabriano.
3. Stipulare, a tal fine, apposita convenzione, sulla base dello schema allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, conformemente alla delega ricevuta dai Direttori di Area Vasta con nota DG ASUR prot. 23827 del 14/11/2011.
4. Dare atto che dalla stipula della convenzione in questione non deriva alcun onere economico né assicurativo a carico dell'Azienda.
5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dr. Giovanni Stroppa

### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n° 6 pagine di cui n° 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O. SEGRETERIA di DIREZIONE**

Con Provvedimento datato 22/02/2001 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano è stato sancito l'accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'Operatore Socio –Sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione.

Nell'ambito di tale accordo si inquadra la D.G.R.M. n. 666 del 20/05/2008 ad oggetto: "Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di Operatore Socio-Sanitario".

Detta delibera subordina l'avvio dei corsi alla stipula di convenzioni tra l'Ente di Formazione, l'Azienda Sanitaria e l'Ambito Territoriale Sociale ritenendo la gestione integrata delle azioni dei diversi soggetti coinvolti uno strumento indispensabile e qualificante nella formazione di figure professionali che rivestono un ruolo significativo nel campo dell'assistenza socio-sanitaria.

Nell'ambito degli standard formativi per conseguire la qualifica di OSS, approvati con la più volte citata delibera regionale, è previsto anche lo svolgimento di un periodo di tirocinio/stage presso istituzioni ed organismi pubblici o privati subordinatamente alla stipula di specifiche convenzioni che definiscano nel dettaglio gli obiettivi, i ruoli e le funzioni assegnate ai soggetti coinvolti.

La D.G.R.M. n. 1831 del 15/12/2008 ha individuato, nel rispetto delle priorità presenti nel P.O.R regionale 2007/2013 e nel Piano per le politiche attive del lavoro 2008, alcuni interventi non rinviabili in quanto finalizzati a sviluppare sistemi di formazione continua e a sostenere l'adattabilità dei lavoratori. In tale prospettiva si colloca la riqualificazione del personale impiegato nelle residenze protette ai sensi della L.R. 20/2002.

Successivamente, con D.G.R.M. n. 1625 del 12/10/2009, l'obbligo della riqualificazione è stato esteso anche ai lavoratori occupati presso strutture sanitarie e socio-sanitarie private accreditate ai sensi della L.R. 20/2000.

In proposito è stata stipulata nel febbraio scorso una convenzione, il cui testo è stato approvato con determina del DAV2 n. 279 del 24/02/2015, tra l'Istituto di Istruzione Superiore "Bettino Padovano" di Senigallia, Ente Gestore accreditato presso la Regione Marche per la formazione continua e superiore ed obbligo, l'Ambito Territoriale Sociale di Senigallia e questa Amministrazione finalizzata, ognuno per le proprie competenze, alla programmazione ed attuazione di un corso di formazione per il conseguimento della qualifica di O.S.S., autorizzato dalla Provincia di Ancona con Determina del Dirigente del settore IV Istruzione Formazione Rendicontazione e Lavoro n. 261 del 24/09/2014, presso la sede di Arcevia, conformemente alle DD.GG.RR. 666/08 e 1831/08 e 1625/09.

In questa fase, l'Istituto di Istruzione Superiore "Bettino Padovano" chiede, sempre in relazione con quanto premesso, di stipulare una convenzione specifica per lo svolgimento del tirocinio da parte degli allievi frequentanti il corso OSS in questione, sia presso l'ospedale di Senigallia e strutture afferenti che presso l'ospedale di Fabriano.

L'Amministrazione intende accordare la propria disponibilità e, conseguentemente, stipulare apposita convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore "Bettino Padovano" di Senigallia, di cui all'allegato

schema parte integrante e sostanziale del presente atto, in base alla delega conferita dall'ASUR ai Direttori delle AA.VV..

Dalla stipula della convenzione in questione, in cui sono ben specificati i ruoli di ciascun sottoscrittore, non deriva alcun onere economico né assicurativo a carico dell'Area Vasta n. 2.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2", si propone l'adozione della seguente

### **DETERMINA DEL DIRETTORE DI AREA VASTA N. 2**

1. Le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante della presente determina.
2. Accogliere, per le motivazioni specificate in narrativa, la richiesta inoltrata dall'Istituto d'Istruzione Superiore "Bettino Padovano" di Senigallia, con nota acquisita al prot. AV2 n. 120785 del 23/06/2015, di far effettuare il tirocinio formativo e di orientamento agli allievi del corso O.S.S. (autorizzato dalla Provincia di Ancona con Determina del Dirigente del settore IV Istruzione Formazione Rendicontazione e Lavoro n. 261 del 24/09/2014) presso l'Ospedale di Senigallia e strutture afferenti, nonché presso l'Ospedale di Fabriano.
3. Stipulare, a tal fine, apposita convenzione, sulla base dello schema allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, conformemente alla delega ricevuta dai Direttori di Area Vasta con nota DG ASUR prot. 23827 del 14/11/2011.
4. Dare atto che dalla stipula della convenzione in questione non deriva alcun onere economico né assicurativo a carico dell'Azienda.
5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i

Il Responsabile del Procedimento  
Dr.ssa Maria Silvia Pesciarelli

Il Dirigente  
Rag. Angelo Tini

**- ALLEGATI -  
SCHEMA DI CONVENZIONE**

## CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

---

TRA

L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "B.Padovano" di Senigallia con sede in Via Rosmini, 22/B, codice fiscale 92000370426 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena GIOMMETTI, nata a Piombino(LI) il 13-7-1956

E

L'ASUR – Area Vasta N.2, con sede legale in Ancona – Via Caduti del Lavoro n°40, C.F/P.I. 02175860424 – in persona del Direttore dell'Area Vasta 2, Dr. Giovanni Stroppa, domiciliato per la carica presso la sede amministrativa dell'Area Vasta N.2, in Fabriano - Via F. Turati, 51 - in virtù delle competenze di cui alla Legge Regionale n°17 del 01/08/2011 e ss.mm.ii., alla determina DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" , alla determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2" e giusta delega ricevuta, d'ora in poi denominato «soggetto ospitante»,

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n.196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n.1859.

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n.196, AREA VASTA n.2 si impegna ad accogliere presso le sue strutture soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'I.I.S. ai sensi dell'art.5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n.196 del 1997.

Art. 2.

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art.18 comma 1, lettera d), della legge n.196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

- il nominativo del tirocinante;
- i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

#### Art. 3.

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

#### Art. 4.

1. Il soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

#### Art. 5.

La presente convenzione avrà durata per tutto il periodo di durata del corso OSS in questione, eventualmente rinnovabile di anno in anno, con apposito atto, su richiesta del soggetto promotore.

Senigallia, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per il soggetto promotore)

Il Direttore dell'Area Vasta 2  
Dr. Giovanni Stroppa

\_\_\_\_\_