

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 69/AV2 DEL 20/01/2015**

Oggetto: INDIZIONE AVVISO PUBBL. PER CONF. INC. COLL. COORDINATA E CONTINUATIVA A LAUREATO IN INGEGNERIA PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL PROCESSO DI REINGEGNERIZZAZIONE OSPEDALE FABRIANO

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un Laureato in Ingegneria Civile, Edile o Meccanica per attività di supporto al processo di reingegnerizzazione in atto nel Presidio Ospedaliero di Fabriano.
L'incarico che necessita inizierà dalla data effettiva di stipula del contratto ed avrà la durata di n°12 mesi. Lo stesso comporterà un impegno orario mensile di n°156 ore (tot. n°1872 ore) ed un compenso lordo onnicomprensivo riferito all'intero progetto pari ad € 29.424,00=.
- 3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 4) Nominare la Commissione Esaminatrice per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente

Ing. Maurizio Bevilacqua – Responsabile UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche AV2

Componente

Ing. Gianluca Pellegrini – Dirigente Area Patrimonio e Nuove Opere ASUR Marche

Segretario

Funzionario Amministrativo Area vasta N.2

- 5) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata, per il periodo di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno di tutta l'Area Vasta N.2.
- 6) Dare atto, altresì, che il compenso lordo onnicomprensivo riferito all'incarico da affidare al vincitore della procedura in oggetto, calcolato in complessivi € 29.424,00=, sarà previsto nel Budget 2015/2016 dell'AV2 ed imputato ai rispettivi Conti di Bilancio.
- 7) Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.
- 8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della UOC Gestione Personale AV2, attestano che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del Budget dell'ASUR – Area Vasta 2/Fabriano per gli anni 2015 e 2016 e che il compenso lordo onnicomprensivo, riferito all'intero incarico, da affidare al vincitore della procedura in oggetto, pari ad € 29.424,00=, verrà specificato nell'apposito atto di conferimento e previsto nel Budget 2015/2016 dell'AV2 medesima.

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

UO BILANCIO
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

.....

.....

La presente determina consta di n°14 pag. di cui n°9 pag. di allegati che sono parte integrante della stessa

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE AV2/FABRIANO

□ **Normativa di riferimento:**

- DGRM n°1640/2001;
- D.Lgs. n°165 del 30/3/2001 modificato dalla legge n°248 del 4/8/2006;
- Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3, comma 76;
- Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11 marzo 2008;
- Direttiva ASUR n°28 del 3/2/2009.

□ **Motivazione:**

Premesso che il Dirigente Responsabile della UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche dell'ASUR-Area Vasta N.2, Ing. Maurizio Bevilacqua - con nota ID: 613396/FBPROVV del 14/01/2015 - ha fatto presente l'assoluta necessità che venga conferito con urgenza n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un Laureato in Ingegneria Civile, Edile o Meccanica che possa supportare le attività legate al processo di reingegnerizzazione in atto nel Presidio Ospedaliero di Fabriano.

Alla luce della riorganizzazione delle Reti Cliniche dell'Area Vasta 2, gli spazi dell'Ospedale di Fabriano, destinati alle attività sanitarie, in seguito ad apposito e specifico studio, debbono essere profondamente rivisitati ("reingegnerizzazione") al fine di ottimizzarne l'organizzazione, l'utilizzo e migliorarne la funzionalità in Area Vasta.

Nella nota medesima il citato Responsabile ha fatto presente anche tutto il carico di lavoro che ricade al momento attuale sull'Ufficio Area Patrimonio-Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'AV2/Fabriano, in quanto:

= sono ancora in corso alcuni appalti: Pronto Soccorso e Nuovo Atrio dell'Ospedale di Fabriano; adeguamento antincendio dello stesso; messa a norma di alcuni Reparti; Lotti A/B/C;
= occorre presidiare le "attività tecniche quotidiane" che permettono e garantiscono il regolare funzionamento delle strutture.

Considerato tutto quanto sopra esposto, è facile comprendere come sia indispensabile usufruire della collaborazione di un Professionista esperto che possa anche rispondere in ogni momento alla Direzione su vari quesiti tecnici.

L'incarico che necessita inizierà dalla data effettiva di stipula del contratto ed avrà la durata di n°12 mesi. Lo stesso comporterà un impegno orario mensile di n°156 ore (tot. n°1872 ore) ed un compenso lordo omnicomprensivo riferito all'intero progetto pari ad € 29.424,00=.

L'art.7 comma 6 bis del D.Lgs n°165 del 30/3/2001, modificato dalla Legge n°248 del 4/8/2006 e dalla Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3 comma 76, recita:
"[... omissis ...] *Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) *l'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) *devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;*
- 6-bis. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.[... omissis...]*".

La Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11/3/2008, con particolare riferimento al punto 5) dell'allegato, prevede che nel bando per la "procedura comparativa", possano essere previste prove specifiche quali colloqui ed esami.

La nota ASUR prot. n°18577 del 2/12/2008 ribadisce che per gli incarichi professionali esterni occorre promuovere, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, specifici avvisi.

In conformità alla DGRM n°1640/2001 e alla Direttiva ASUR n°28/2009, contestualmente all'emanazione dell'avviso pubblico, verrà inoltrata alla Direzione Generale ASUR, a tutte le Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA, un'apposita comunicazione affinché venga verificata l'eventuale disponibilità di professionalità interne, in possesso dei requisiti richiesti, all'accettazione dell'incarico che necessita, da assolvere con modalità compatibili con le condizioni di dipendenti del S.S.R.

Si procede pertanto - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - all'indizione di un bando di avviso pubblico per titoli e colloquio per la stipula di n°1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa con un Professionista in possesso della Laurea in Ingegneria Civile, Edile o Meccanica che possa supportare le attività legate al processo di reingegnerizzazione in atto nel Presidio Ospedaliero di Fabriano.

Precisato che la graduatoria che si formerà sulla base della suddetta selezione - preceduta dai dovuti percorsi di reclutamento del personale in Area Vasta interna ed esterna - potrà essere utilizzata nell'ambito dell'Area Vasta N.2 per il periodo di n°1 anno.

Dato atto che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del Budget dell'ASUR - Area Vasta 2 per gli anni 2015/2016 e che il compenso lordo onnicomprensivo riferito all'incarico da affidare al vincitore della procedura in oggetto, pari ad € 29.424,00=, verrà specificato nell'apposito atto di conferimento e previsto nei rispettivi Conti del BEP 2015/2016 dell'AV2 medesima.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 - Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2". si propone l'adozione della seguente

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un Laureato in Ingegneria Civile, Edile o Meccanica per attività di supporto al processo di reingegnerizzazione del Presidio Ospedaliero di Fabriano.
L'incarico che necessita inizierà dalla data effettiva di stipula del contratto ed avrà la durata di n°12 mesi. Lo stesso comporterà un impegno orario mensile di n°156 ore (tot. n°1872 ore) ed un compenso lordo omnicomprensivo riferito all'intero progetto pari ad € 29.424,00=.
- 3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 4) Nominare la Commissione Esaminatrice per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente
Ing. Maurizio Bevilacqua – Responsabile UOC Patrimonio, Nuove Opere e Attività Tecniche AV2
Componente
Ing. Gianluca Pellegrini – Dirigente Area Patrimonio e Nuove Opere ASUR Marche
Segretario
Funzionario Amministrativo Area vasta N.2
- 5) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata, per il periodo di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno di tutta l'Area Vasta N.2.
- 6) Dare atto, altresì, che il compenso lordo omnicomprensivo riferito all'incarico da affidare al vincitore della procedura in oggetto, calcolato in complessivi € 29.424,00=, sarà previsto nel Budget 2015/2016 dell'AV2 ed imputato ai rispettivi Conti di Bilancio.
- 7) Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.
- 8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

UOC GESTIONE PERSONALE AV2/Fabriano
Il Resp.le del Procedimento
Sig.ra Francesca Mosca

U.O.C. GESTIONE PERSONALE AV2
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Lorella Pietrella

- ALLEGATI -

Allegato " A" alla Det. del DG/ASUR anche in qualità di Direttore di Area Vasta 2 n°..... del

Si rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione della Determina del Direttore di AV2, n°..... del, indice un

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DI
N°1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
AD UN LAUREATO IN INGEGNERIA CIVILE, EDILE O MECCANICA**

che possa supportare l'Ufficio Area Patrimonio-Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'AV2/Fabriano nelle attività legate al processo di reingegnerizzazione in atto nel Presidio Ospedaliero di Fabriano. L'incarico che necessita inizierà dalla data effettiva di stipula del contratto ed avrà la durata di n°12 mesi. Lo stesso comporterà un impegno orario mensile di n°156 ore (tot. n°1872 ore) ed un compenso lordo onnicomprensivo riferito all'intero progetto pari ad € 29.424,00=.

Il compenso lordo spettante all'incaricato sarà determinato sulla base della situazione previdenziale e fiscale che lo stesso dovrà attestare in sede di sottoscrizione del contratto individuale.

- Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione libero professionale, relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico stesso;
- l'incarico verrà disciplinato da separato contratto di diritto privato ed avrà decorrenza dalla data indicata nello stesso e la durata prevista dal presente bando, fatta salva eventuale risoluzione anticipata per il venir meno delle esigenze che l'hanno motivato;
- alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, lo stesso si risolverà automaticamente senza che a tal fine, sia necessario un atto di recesso né, quindi, alcun preavviso;
- l'incarico potrà non essere conferito o cessare anche prima della scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio e sulla base di diverse esigenze istituzionali intervenute o ritenute prioritarie, di dover non affidare o risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso previsti nello stesso.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici:

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;

b) godimento dei diritti politici: non possono partecipare alla procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

c) non è prescritto alcun limite di età: ai sensi della legge n. 127/97, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/79 (anni 65 per gli uomini, 60 per le donne) in tema di collocamento a riposo.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

1) Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria Civile, Edile o Meccanica o equipollenti, ovvero:

- = Laurea Specialistica della classe 28/S Ingegneria Civile
- = Laurea Specialistica della classe 36/S Ingegneria Meccanica
- = Laurea Magistrale della classe LM23 Ingegneria Civile
- = Laurea Magistrale della classe LM24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- = Laurea Magistrale della classe LM26 Ingegneria della sicurezza
- = Laurea Magistrale della classe LM33 Ingegneria Meccanica.

2) Abilitazione all'Esercizio della Professione.

3) Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri.

***** Verrà valutata in modo preferenziale l'esperienza specifica maturata nel campo di progettazione di opere civili e/o edili e/o impiantistiche di tipo sanitario, preferibilmente in ambito pubblico.**

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso, redatte su carta semplice secondo l'allegato fac-simile, possono essere inoltrate per mezzo del servizio postale (Raccomandata A.R.) o consegnate a mano al seguente indirizzo: **Area Vasta 2 - Via Turati, 51 - 60044 FABRIANO (AN).**

Gli operatori dell'Area Vasta 2 non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Le domande dovranno pervenire entro

Qualora detto giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande possono essere presentate:

- 1) a mezzo del servizio postale (Racc. A.R.). Farà fede in tal caso il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 con un ritardo superiore a 3 giorni;
- 2) direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2/Fabriano, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali, ad esclusione del sabato. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il concorrente dovrà eventualmente munirsi;
- 3) a mezzo P.E.C. all'indirizzo **areavasta2.asur@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. In caso di invio

tramite P.E.C. la domanda, le dichiarazioni e i documenti dovranno essere inviati **esclusivamente in formato PDF** e, se possibile, firmati digitalmente.

Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli è perentorio. Pertanto, non saranno ammessi all'avviso i candidati le cui domande perverranno dopo il termine sopra stabilito.

L'Area Vasta 2 declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale nonché per la dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per la mancata, oppure tardiva, comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

DOMANDE DI AMMISSIONE:

Nella domanda di ammissione all'avviso gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli aspiranti di sesso maschile);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3;
- h) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il domicilio presso il quale, a qualsiasi effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, compreso il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail;
- j) eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- k) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n°196/2003).

La firma in calce alla domanda deve essere resa in forma leggibile e per esteso dall'interessato, non necessita l'autentica della firma. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni prodotte, nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole; in caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 26 della Legge 4.01.1968 n. 15.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, in originale o in copia autenticata o autocertificati nei modi di legge, necessari a comprovare il possesso dei requisiti generali e specifici:

- Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Ingegneria Civile, Edile o Meccanica o equipollenti.
- Abilitazione all'esercizio della Professione.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del presente avviso.
- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato e autocertificato in base al D.P.R. 445/2000.
- Elenco unico, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Si evidenzia che, in base all'art. 15 della L. 183/2011 e della Direttiva del Ministro della P.A. e della semplificazione n. 14/2011, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati,

qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati e che le Pubbliche Amministrazioni dal 01/01/2012 non possono più accettare né richiedere le suddette certificazioni.

I titoli devono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente (DPR 445/2000 e L. 183/2011).

Nella certificazione relativi ai servizi devono essere indicate:

- denominazione del datore di lavoro
- posizioni funzionali o qualifiche attribuite,
- date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività,
- tipologia e orario svolto (TD/TI, L.P, Co.co.co/Co.co.pro, orario pieno, part-time),
- cause cessazione rapporto lavoro.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente in materia (D.P.R. 28.12.2000 n. 445), devono essere redatte secondo lo schema allegato.

La dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, può anche concernere la conformità di una copia all'originale in possesso dell'interessato.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche, che rendano impossibile o dubbio l'abbinamento con il relativo documento prodotto in copia semplice.

Eventuali dichiarazioni di conformità irrivalenti, incomplete o generiche, non produrranno effetti.

Non è ammessa la produzione di documentazione dopo la scadenza del termine utile delle domande; l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente **50 punti** così ripartiti:

20 punti per i titoli:

a) **titoli di carriera: punti 10**

Servizio reso presso pubbliche amministrazioni e/o privati con compiti inerenti all'incarico da conferire.

b) **titoli accademici e di studio: punti 3**

I titoli accademici e di studio saranno valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con l'incarico da conferire.

c) **pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3**

La valutazione delle pubblicazioni sarà adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

d) **curriculum formativo e professionale: punti 4**

Nel *curriculum* formativo e professionale, saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto all'incarico da conferire, nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Si terrà conto altresì delle conoscenze relative alle lingue straniere documentate dal candidato.

La Commissione attribuirà al curriculum formativo e professionale un punteggio globale ed adeguatamente motivato. La motivazione verrà riportata nel verbale dei lavori della Commissione.

30 punti per il colloquio orale:

Si precisa che il colloquio verrà espletato solo in presenza di n. 2 o più domande.

Il colloquio verterà sulle materie attinenti all'incarico da conferire.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 21/30 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

**** La prova COLLOQUIO si svolgerà il giorno _____ alle ore _____ presso gli Uffici della Direzione Amministrativa dell'Area Vasta 2 - Via Turati, 51 - Fabriano.**

I candidati che non si presenteranno sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**** Il presente Avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova COLLOQUIO e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.**

I nominativi dei candidati invitati a sostenere il colloquio, ovvero privi dei requisiti richiesti nel Bando - non ammissibili, pertanto, alla selezione - verranno indicati sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it> (alla voce "News") a partire dal giorno _____.

L'assunzione del vincitore dell'avviso avrà decorrenza dalla data della effettiva immissione in servizio e colui che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio entro il termine stabilito, decadrà dall'assunzione.

La graduatoria rimarrà efficace per n°1 anno e potrà essere utilizzata nell'ambito dell'intera AV2.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati presso l'U.O.C. Gestione Personale per le sole finalità di gestione dell'avviso e successivamente, con riguardo a coloro con cui si instaurerà rapporto di collaborazione, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate unicamente alle altre amministrazioni che hanno per legge o regolamento il diritto di rivalsa. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tale diritto potrà essere fatto valere rivolgendosi al Dirigente Amm.vo delle risorse umane responsabile del procedimento.

Avvertenza

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso e di quelle di legge che disciplinano il rapporto di pubblico impiego.

Questa Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati.

La presentazione di documenti falsi, viziati da invalidità non sanabile, determinerà la nullità del contratto di collaborazione.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si applicano gli articoli 2222 e ss. del Codice Civile.

La Area Vasta n. 2 ha diritto di recesso unilaterale dal contratto quando, preve contestazioni e valutazione delle giustificazioni ricevute dal collaboratore incaricato, accerti situazioni negative in ordine:

- alla condotta dell'adempimento dei compiti affidati;
- ai risultati raggiunti.

L'incaricato potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento dando un preavviso di 7 giorni.

La presente selezione verrà espletata solo nel caso in cui non vengano acquisite ed assicurate disponibilità per l'incarico che necessita da parte di professionalità - in possesso della qualifica oggetto del presente Avviso – interne alla stessa Area Vasta N.2 (nota DG/ASUR del 28/10/2011, Prot. n°22873, punto 1 – lettera b), alle altre Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA (DGRM n°1640/2001- nota ASUR prot. n°18577/2008 – Direttiva ASUR n°28/09).

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

In ottemperanza al disposto dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali raccolti in connessione al presente avviso saranno trattati, in forma manuale ed informatica, al fine di espletare tutte le attività di gestione amministrativa del medesimo.

Tali dati non saranno comunicati all'esterno dell'Area Vasta 2 e saranno trattati esclusivamente dalla U.O. Personale. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento non consente di partecipare alla selezione.

L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. In particolare, avuta conferma per effetto della presente informativa della esistenza presso la Area Vasta 2 di suoi dati personali e della logica e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, potrà ottenere dal titolare appreso identificato che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. Potrà altresì ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il titolare del trattamento è l'ASUR – Area Vasta 2, Via Turati, 51 - 60044 Fabriano (AN). Il Responsabile del trattamento, designato ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo più volte richiamato, è il Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale AV2, allo stesso indirizzo di cui sopra, al quale l'interessato potrà rivolgersi per eventuali chiarimenti ed eventualmente per esercitare i suoi diritti di cui all'articolo 7 sopra riportato. I dati identificativi dei responsabili del trattamento, designati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03, sono riportati nella Determina del Direttore N. 343 del 03/06/2004.

Il presente Avviso sarà pubblicato e disponibile nell'Albo Pretorio Informatico dell'ASUR - Area Vasta 2/Fabriano sul seguente sito: <http://www.asurzona6.marche.it>.

Fabriano, lì _____

IL DIRETTORE AREA VASTA N.2
Dott. Giovanni Stroppa

FAC-SIMILE DI DOMANDA

**AL DIRETTORE
DELL'AREA VASTA N° 2
VIA TURATI, 51
60044 FABRIANO (AN)**

Il/la sottoscritto/a.....nato/a (Prov.) il
....., residente a (Prov.) in Via
....., n.

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un Laureato in Ingegneria Civile, Edile, Meccanica o equipollenti, che possa supportare l'Ufficio Area Patrimonio-Nuove Opere ed Attività Tecniche dell'AV2/Fabriano nelle attività legate al processo di reingegnerizzazione in atto nel Presidio Ospedaliero di Fabriano.

A tale fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere giudizi pendenti (ovvero);
- 4) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
.....
- 5) di essere in possesso dei sotto indicati titoli di studio e requisiti specifici richiesti:

a) Diploma di Laurea _____ conseguito in data di _____ presso l'Università degli Studi di _____;

b) _____;

c) _____.

- 6) di aver prestato i sottoindicati servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

Denominazione Ente	Qualifica	Inizio Servizio	Fine servizio	Tipologia e orario svolto	Causa cessazione

- 7) di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003).

Il domicilio presso il quale dovrà essere inviata ogni necessaria comunicazione è il seguente:

Via n° - (C.a.p.) n° telefonico
..... e-mail

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a produce i seguenti documenti:

- n°1 elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti;
- n°1 curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Dichiara, inoltre, che i sottoindicati documenti allegati

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

sono conformi agli originali in proprio possesso, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine si allega la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità n°

.....

Data

.....

firma

(la sottoscrizione non necessita di alcuna autentica)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI.**

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)
residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

.....
.....
.....
.....

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

.....
(luogo, data)

Il Dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ