

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 622/AV2 DEL 14/05/2015**

Oggetto: UTILIZZO FONDI DERIVANTI DA SPERIMENTAZIONI CLINICHE AFFERENTI LA CLINICA REUMATOLOGICA – PER PERSONALE COINVOLTO NEI PROTOCOLLI DI SPERIMENTAZIONE ANNO 2013-2014

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare, ai dipendenti sotto indicati, la quota relativa al personale direttamente coinvolto nei protocolli di sperimentazione della Clinica Reumatologica, corrispondente al 10% degli introiti derivanti dalle stesse relativi agli anni 2013-2014, così come previsto dalle disposizioni del Direttore della ex Zona n. 5 prot. 19536 del 9/6/2010 avente a do oggetto “Disposizioni transitorie in merito all’utilizzo e ripartizione delle risorse economiche derivanti da sponsorizzazione per sperimentazioni cliniche. Clinica di Reumatologia – Ospedale di Jesi”:
Anno 2013
 - Coordinatore - Moretti Antonella = € 600,00 (ore 20);
 - Segreteria – Nicolini Raffaella = € 1.110,00 (ore 37);Anno 2014
 - Coordinatore - Moretti Antonella = € 1.290,00 (ore 43);
 - Segreteria – Nicolini Raffaella = € 1.230,00 (ore 41);

- 3) Di specificare che l'attività afferente le sperimentazioni cliniche è stata svolta in orario aggiuntivo e cioè fuori dall'orario di servizio istituzionale.
- 4) Di quantificare la conseguente spesa in € 4.230,00 + oneri ed IRAP ad utilizzazione dei fondi derivati da convenzioni per sperimentazione clinica della Clinica Reumatologica.
- 5) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
- 6) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

Per il parere infrascritto:

Le sottoscritte, sulla base di quanto indicato dal Responsabile dell'U.O.C. Gestione del Personale, attestano la compatibilità finanziaria dei costi scaturenti dall'adozione del presente atto quantificati in € 5.596,29, da iscriversi ai conti economici di seguito specificati, nell'utilizzazione dei fondi derivanti da convenzioni per sperimentazione clinica della Clinica Reumatologica, come previsto nella Direttiva del Direttore di Zona prot. 19536 del 09/06/2010:

- € 4.230,00 al conto 0516010303;
- € 1.006,74 al conto 0516010304 - Oneri;
- € 359,55 al conto 0516010305 - IRAP.

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

UO BILANCIO Sede Operativa di Jesi
Il Responsabile del Procedimento
Rag. Lorian Barbetta

La presente determina consta di n. 5 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

Direttiva del Direttore di Zona prot. 19536 del 9/6/2010 avente ad oggetto: “Disposizioni transitorie in merito all’utilizzo e ripartizione delle risorse economiche derivanti da sponsorizzazioni per sperimentazioni Cliniche. Clinica di Reumatologia – Ospedale di Jesi”

Motivazione

Per quanto concerne l’utilizzo e la ripartizione delle risorse economiche derivanti da sponsorizzazioni per sperimentazioni attivate, sotto la responsabilità e previo coordinamento del Direttore della Clinica Reumatologica, si è provveduto, in attesa di più specifiche disposizioni ASUR, ad predisporre una apposita Direttiva del Direttore di Zona prot. 19536 del 9/6/2010.

Il Direttore della Clinica Reumatologica con la nota prot. 576495 del 18/11/2014 ha individuato il personale coinvolto nei protocolli di sperimentazione relativi all’anno 2013-2014, e come previsto nella Direttiva del Direttore di Zona prot. 19536 del 9/6/2010 alla voce “incentivazione del personale, provvede alla ripartizione del 10% del totale introitato negli anni 2013-2014 fra i dipendenti aventi titolo.

Si prende atto che il Sig. Gubinelli Glauco, dipendente della Clinica Reumatologica, con la qualifica di Infermiere Professionale, negli anni afferenti le sperimentazioni cliniche, non risulta in possesso di orario aggiuntivo, e pertanto non si è potuto procedere alla relativa liquidazione.

L’U.O. Gestione Personale di Jesi, ha eseguito i dovuti accertamenti atti a verificare che l’attività afferente le sperimentazioni cliniche, sia stata effettuata fuori dell’orario di servizio istituzionale.

Nell’accordo sulla determinazione della tariffa oraria per prestazioni in orario aggiuntivo intervenuto fra la Direzione della ex Zona Territoriale n. 5, la RSU e le OO.SS. comparto, sottoscritto in data 16 marzo 2005, viene stabilito in € 30,00 la tariffa oraria per prestazioni professionali del personale del comparto che richiedono orario aggiuntivo, per analogia, si intende applicare anche a questa fattispecie la stessa disposizione.

Si procede per quanto sopra esposto, alla liquidazione spettante ai dipendenti interessati, precisando che la suddetta quota è ricompresa nei fondi relativi alle sperimentazioni cliniche della Clinica Reumatologica e non costituirà onere per l’Azienda.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".si propone l'adozione della seguente

□ Esito dell'istruttoria:

- 1) Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare, ai dipendenti sotto indicati, la quota relativa al personale direttamente coinvolto nei protocolli di sperimentazione della Clinica Reumatologica, corrispondente al 10% degli introiti derivanti dalle stesse relativi agli anni 2013-2014, così come previsto dalle disposizioni del Direttore della ex Zona n. 5 prot. 19536 del 9/6/2010 avente a do oggetto "Disposizioni transitorie in merito all'utilizzo e ripartizione delle risorse economiche derivanti da sponsorizzazione per sperimentazioni cliniche. Clinica di Reumatologia – Ospedale di Jesi":
Anno 2013
 - Coordinatore - Moretti Antonella = € 600,00 (ore 20);
 - Segreteria – Nicolini Raffaella = € 1.110,00 (ore 37);Anno 2014
 - Coordinatore - Moretti Antonella = € 1.290,00 (ore 43);
 - Segreteria – Nicolini Raffaella = € 1.230,00 (ore 41);
- 3) Di specificare che l'attività afferente le sperimentazioni cliniche è stata svolta in orario aggiuntivo e cioè fuori dall'orario di servizio istituzionale.
- 4) Di quantificare la conseguente spesa in € 4.230,00 + oneri ed IRAP ad utilizzazione dei fondi derivati da convenzioni per sperimentazione clinica della Clinica Reumatologica.
- 5) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

6) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Barchiesi Moira)

U.O.C. Gestione Personale
Il Responsabile
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun allegato