

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

**N. 1101/AV2 DEL 04/09/2015**

**Oggetto: Dipendente a tempo indeterminato L.A.: presa d'atto irrogazione sanzione disciplinare. Applicazione della sanzione.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

**VISTA** l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Prendere atto della nota Prot. n°161138/ASURAV2/AFFGEN/P del 31/08/2015, con la quale il Presidente dell’Ufficio Procedimenti Disciplinari dell’Area Vasta N.2/Fabriano ha comunicato – allegando la Deliberazione UPD n°7 del 31/08/2015 - la conclusione di un procedimento disciplinare avviato, ai sensi dell’art.55 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., nei confronti di L.A. (matr. n°8358), dipendente a tempo indeterminato dell’Area Vasta N.2 sede di Ancona, con la sanzione disciplinare della “sospensione dal servizio” in misura pari a 30 giorni - irrogata ai sensi dell’art.4, lett. i), del vigente Regolamento Disciplinare del personale del Comparto, allegato n°1 alla Determina ASUR n.21/DG del 16/01/2015 e dell’art.13, comma 6, lett. i) del C.C.N.L. del Comparto Sanità 19/04/2004 e ss.mm.ii. - per le motivazioni analiticamente espresse nella Deliberazione stessa.
- 3) Formalizzare la presa d’atto di quanto stabilito dall’Ufficio Procedimenti Disciplinari dell’Area Vasta N.2 a chiusura, in data 31 agosto 2015, del procedimento disciplinare attivato nei confronti del dipendente L.A. (matr. n°8358).
- 4) Stabilire, quale periodo di applicazione della sanzione di cui al punto n.2) del presente atto, quello che va dal 05/09/2015 al 04/10/2015, durante il quale “il dipendente è privato della retribuzione fino al decimo giorno mentre, a decorrere dall’undicesimo, viene corrisposta allo stesso una indennità pari al 50% della retribuzione indicata all’art.37, comma 2, lettera b) del CCNL integrativo del 20/09/2001, nonché gli assegni

del nucleo familiare ove spettanti. Il periodo di sospensione non è, in ogni caso, computabile ai fini dell'anzianità di servizio" (Art.4 Regolamento Disciplinare Personale Comparto, Allegato n°1 alla Determina ASUR n.21/DG/2015).

- 5) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.
- 6) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

---

Per il parere infrascritto:

**U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Dirigente  
Controllo di Gestione AV2  
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

---

Il Responsabile del Procedimento  
U.O. Bilancio  
(Dott.ssa M. Grazia Maracchini)

---

La presente determina consta di n°4 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE PERSONALE AV2/FABRIANO**

**Normativa di riferimento:**

- Art.55 bis - D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Art.4, lett. i), Regolamento Disciplinare Personale del Comparto, allegato n°1 alla Determina ASUR n.21/DG del 16/01/2015;
- Art.13, comma 6, lett. i) C.C.N.L. del Comparto Sanità 19/04/2004 e ss.mm.ii.

Premesso che in data 31/08/2015, con nota Prot. n°161138/ASURAV2/AFFGEN/P, il Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, Dott.ssa Marinella Cardinaletti, ha comunicato – con allegata Deliberazione UPD n°7 del 31/08/2015 - la conclusione di un procedimento disciplinare avviato - ai sensi dell'art.55 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. - nei confronti di L.A. (matr. n°8358), dipendente a tempo indeterminato dell'Area Vasta N.2 sede di Ancona, con la sanzione disciplinare della “sospensione dal servizio” in misura pari a 30 giorni - irrogata ai sensi dell'art.4, lett. i), del vigente Regolamento Disciplinare del personale del Comparto, allegato n°1 alla Determina ASUR n.21/DG del 16/01/2015 e dell'art.13, comma 6, lett. i) del C.C.N.L. del Comparto Sanità 19/04/2004 e ss.mm.ii. - per le motivazioni analiticamente espresse nella Deliberazione stessa, che non vengono qui riportate, come le generalità del soggetto interessato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n°196/2003 e ss.mm.ii.

Ritenuto, quindi, di stabilire, a conclusione del presente procedimento applicativo della sanzione irrogata, quale periodo di applicazione della sanzione stessa, quello che va dal 05/09/2015 al 04/10/2015, durante il quale “il dipendente è privato della retribuzione fino al decimo giorno mentre, a decorrere dall'undicesimo, viene corrisposta allo stesso una indennità pari al 50% della retribuzione indicata all'art.37, comma 2, lettera b) del CCNL integrativo del 20/09/2001, nonché gli assegni del nucleo familiare ove spettanti. Il periodo di sospensione non è, in ogni caso, computabile ai fini dell'anzianità di servizio” (Art.4 Regolamento Disciplinare Personale Comparto, Allegato n°1 alla Determina ASUR n.21/DG/2015).

Preso visione dell'art.15 del Regolamento Disciplinare in materia di procedimenti disciplinari del Personale del Comparto, allegato n.1 alla Determina ASUR/DG n°21/2015, che recita testualmente: “*Tutti i provvedimenti di irrogazione delle sanzioni disciplinari, sia del dirigente responsabile della struttura in cui il dirigente lavora, che dell'U.P.D., ferma restando la loro immediata efficacia, vanno trasmessi alla Direzione dell'Area Vasta di competenza, nonché all'Ufficio Gestione Risorse Umane competente per l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente e per gli ulteriori adempimenti di competenza*”.

Ritenuto, pertanto, di dover formalizzare la presa d'atto di quanto stabilito dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta N.2 in merito al procedimento attivato e concluso con Deliberazione UPD n°7 del 31/08/2015 nei confronti del dipendente L.A. (matr. N°8358).

**Per quanto sopra esposto si propone:**

- 1) Le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Prendere atto della nota Prot. n°161138/ASURAV2/AFFGEN/P del 31/08/2015, con la quale il Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta N.2/Fabriano ha comunicato – allegando la Deliberazione UPD n°7 del 31/08/2015 - la conclusione di un procedimento disciplinare avviato, ai sensi dell'art.55 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., nei confronti di L.A. (matr. n°8358), dipendente a tempo

indeterminato dell'Area Vasta N.2 sede di Ancona, con la sanzione disciplinare della "sospensione dal servizio" in misura pari a 30 giorni - irrogata ai sensi dell'art.4, lett. i), del vigente Regolamento Disciplinare del personale del Comparto, allegato n°1 alla Determina ASUR n.21/DG del 16/01/2015 e dell'art.13, comma 6, lett. i) del C.C.N.L. del Comparto Sanità 19/04/2004 e ss.mm.ii. - per le motivazioni analiticamente espresse nella Deliberazione stessa.

- 3) Formalizzare la presa d'atto di quanto stabilito dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari dell'Area Vasta N.2 a chiusura, in data 31 agosto 2015, del procedimento disciplinare attivato nei confronti del dipendente L.A. (matr. n°8358).
- 4) Stabilire, quale periodo di applicazione della sanzione di cui al punto n.2) del presente atto, quello che va dal 05/09/2015 al 04/10/2015, durante il quale "il dipendente è privato della retribuzione fino al decimo giorno mentre, a decorrere dall'undicesimo, viene corrisposta allo stesso una indennità pari al 50% della retribuzione indicata all'art.37, comma 2, lettera b) del CCNL integrativo del 20/09/2001, nonché gli assegni del nucleo familiare ove spettanti. Il periodo di sospensione non è, in ogni caso, computabile ai fini dell'anzianità di servizio" (Art.4 Regolamento Disciplinare Personale Comparto, Allegato n°1 alla Determina ASUR n.21/DG/2015).
- 5) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.
- 6) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Bruno Valentini**

---

**Il Dirigente UOC Gestione Personale AV2**  
**Dott.ssa Lorella Pietrella**

---

**- ALLEGATI -**

**Nessun Allegato**