

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1071/AV2 DEL 18/08/2015**

**Oggetto: Sig.a ZAVATTI FEDERICA, Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato: aspettativa per motivi di famiglia.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**VISTI** gli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni dei Responsabile del Procedimento del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di concedere alla Sig.a Zavatti Federica, nata a Senigallia (An) il 15/03/1973, Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato, l'aspettativa senza retribuzione, per motivi di famiglia, dal 14/09/2015 al 18/10/2015, ai sensi dell'art. 12, comma 1 del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 20/09/2001;
3. di dare mandato agli Uffici competenti di provvedere, per i contenuti previsti dalla normativa indicata in premessa, agli adempimenti di natura giuridica ed economica;
4. di darne comunicazione alla dipendente ed al Dirigente del Servizio Infermieristico e Tecnico;
5. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

---

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 4 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
U.O. GESTIONE PERSONALE**

***Normativa di riferimento***

- Art. 12 comma 1 - C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001
- Art. 12 comma 7 – C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001

***Premesso*** che la Sig.a Zavatti Federica, nata a Senigallia (An) il 15/03/1973, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta n. 2 nel profilo professionale di “Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere”, con nota ID. n. 780708 del 17/07/2015 chiede un periodo di aspettativa senza retribuzione, ai sensi dell’art. 12 del vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità 20/09/2001, per motivi familiari, dal 14 Settembre 2015 al 18 Ottobre 2015;

***Visto*** l’art. 12, comma 1 del C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001 il quale recita: “Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio”;

***Visto*** l’art. 12, comma 7 del medesimo C.C.N.L. che testualmente cita: “Nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa o del termine di cui al comma 6, il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, con le procedure dell’art. 29 del C.C.N.L. 1.9.1995”;

***Considerato*** che la dipendente, nel periodo sopraindicato, ha usufruito di ulteriori periodi di aspettativa per un totale di gg. 5;

***Preso atto*** del parere favorevole espresso in calce alla succitata nota dal Dirigente del Servizio Infermieristico e Tecnico;

***Ritenuto*** di dover provvedere in merito;

***Per quanto sopra esposto si propone:***

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di concedere alla Sig.a Zavatti Federica, nata a Senigallia (An) il 15/03/1973, Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato, l’aspettativa senza retribuzione, per motivi di famiglia, dal 14/09/2015 al 18/10/2015, ai sensi dell’art. 12, comma 1 del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 20/09/2001;
3. di dare mandato agli Uffici competenti di provvedere, per i contenuti previsti dalla normativa indicata in premessa, agli adempimenti di natura giuridica ed economica;
4. di darne comunicazione alla dipendente ed al Dirigente del Servizio Infermieristico e Tecnico.

*Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Bruno Valentini)*

---

**- ALLEGATI -**

*Nessun allegato.*