

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1284/AV2 DEL 16/10/2015**

**Oggetto: SPECIALISTICA AMBULATORIALE – Poliambulatorio di Filottrano Jesi – Presidio Ospedaliero Fabriano - Presa atto cessazione incarico a tempo indeterminato di n. 11 ore settimanali da parte della Dr.ssa Melucci Daniela – Branca di Oculistica.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

**VISTA** l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) Prendere atto della cessazione dal servizio della Dr.ssa Melucci Daniela, Medico Specialista Ambulatoriale interno per la Branca di Oculistica, con incarico a tempo indeterminato per n. 11 ore settimanali, di cui n. 1 ora svolta presso il Poliambulatorio di Filottrano - Distretto di Jesi e n. 10 ore svolte presso il Presidio Ospedaliero di Fabriano, con decorrenza 10.10.2015 (primo giorno non lavorativo);
- 3) Comunicare tale cessazione agli Uffici Amministrativi della Medicina Convenzionata AV2, al Comitato Zonale della Specialistica di Ancona e al Direttore del Distretto di Fabriano;
- 4) Dare atto che l’esecuzione della presente determina non comporta aumento di spesa nel Bilancio ASUR dell’anno 2015, nei conti del Personale Medico Convenzionato, in quanto trattasi di

*cessazione di servizio;*

- 5) *Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal primo giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;*
- 6) *Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.*

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

## **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

### SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO

*Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano costi aggiuntivi al Bilancio 2015.*

*U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M.Grazia Maracchini*

*Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M.Letizia Paris*

*La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati.*

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – Medicina Convenzionata**

*Visto l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Convenzionati Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità del 29.07.09;*

*Visto in particolare l'Art. 19 del precitato Accordo che stabilisce le cause e le modalità della cessazione dell'incarico;*

*Premesso che con Determina del Direttore n. 103 del 31.03.2008 della ex Zona Territoriale n. 5 di Jesi è stato conferito alla Dr.ssa Melucci Daniela l'incarico a tempo indeterminato nella Branca di Oculistica per n. 1 ora settimanale, da svolgere presso le strutture sanitarie del Distretto di Jesi - Poliambulatorio di Filottrano, con decorrenza 01.04.2008;*

*Premesso, inoltre, che con Determina del Direttore n. 546/AV2 del 17.10.2014 è stato conferito alla Dr.ssa Melucci Daniela l'incarico a tempo indeterminato nella Branca di Oculistica per n. 10 ore settimanali, da svolgere presso le strutture sanitarie del Presidio Ospedaliero di Fabriano, con decorrenza 01.11.2014;*

*Visto che, con nota prot. n. 153106 dell'11.08.2015, la Dr.ssa Melucci Daniela comunica di rinunciare all'incarico di n. 10 ore settimanali svolte per il Distretto di Fabriano, a decorrere dal 09.10.2015, come ultimo giorno lavorativo;*

*Visto che, con nota prot. n. 175143 del 21.09.2015, la Dr.ssa Melucci Daniela comunica di rinunciare anche all'incarico di n. 1 ora settimanale svolta per il Distretto di Jesi – Poliambulatorio di Filottrano, a decorrere dal 10.10.2015, come primo giorno non lavorativo;*

*Considerato che l'art. 19 dell'ACN, al comma 2, prevede che la rinuncia all'incarico ha effetto dal 60° giorno successivo alla data di ricezione della lettera di comunicazione;*

*Per quanto sopra esposto, si ritiene prendere atto della cessazione dal servizio della Dr.ssa Melucci Daniela con decorrenza 10.10.2015 come primo giorno non lavorativo;*

*Considerato che l'esecuzione della presente determina non comporta aumento di spesa nel Bilancio ASUR dell'anno 2015, nei conti del Personale Medico Convenzionato in quanto trattasi di cessazione di servizio*

*si propone l'adozione della seguente determina*

- 1) Prendere atto della cessazione dal servizio della Dr.ssa Melucci Daniela, Medico Specialista Ambulatoriale interno per la Branca di Oculistica, con incarico a tempo indeterminato per n. 11 ore settimanali, di cui n. 1 ora svolta presso il Poliambulatorio di Filottrano - Distretto di Jesi e n. 10 ore svolte presso il Presidio Ospedaliero di Fabriano, con decorrenza 10.10.2015 (primo giorno non*

*lavorativo);*

- 2) Comunicare tale cessazione agli Uffici Amministrativi della Medicina Convenzionata AV2, al Comitato Zonale della Specialistica di Ancona e al Direttore del Distretto di Fabriano;*
- 3) Dare atto che l'esecuzione della presente determina non comporta aumento di spesa nel Bilancio ASUR dell'anno 2015, nei conti del Personale Medico Convenzionato in quanto trattasi di cessazione di servizio;*
- 4) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal primo giorno della pubblicazione nell'Albo Pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;*
- 5) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.*

*Direzione Amministrativa Territoriale  
Il Dirigente Responsabile U.O.C.  
Dott.ssa Chantal Mariani*

*Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Giulia Battistoni*

**- ALLEGATI -**

*Nessun allegato*