

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1180/AV2 DEL 25/09/2015**

Oggetto: Trasformazione rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno dipendente dr.ssa Lucarelli Barbara con decorrenza 01.10.2015 – Presa d'atto – Determinazioni.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di disporre il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno, con effetto dal 1° Ottobre 2015, nei confronti della dr.ssa Lucarelli Barbara, dipendente a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto - Cat. DS presso la Direzione Amministrativa Territoriale, in esito alla relativa istanza della dipendente in parola, di cui alla nota registrata al protocollo aziendale al n. 147110 del 30/07/2015;
3. di dare atto che la trasformazione di cui al punto che precede verrà formalizzata mediante sottoscrizione di specifico contratto individuale di lavoro;
4. di dare atto che in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel budget 2015 dell’Area Vasta n. 2 – Fabriano;
5. di dare mandato all’U.O.C. Gestione Personale di ottemperare a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per l’attuazione del presente atto;

6. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua**

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà compreso nel budget 2015 di questa Area Vasta n. 2 – Fabriano.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente del Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. Gestione Personale**

❑ **Normativa di riferimento**

- Art. 24 del C.C.N.L. del Comparto 7.4.1999 e s.m.i..

❑ **Motivazione:**

Vista la nota del 30.07.2015, registrata in pari data al protocollo aziendale al n. 147110/ASURAV2/AFFGEN/A del 30.07.2015, con cui la dr.ssa Lucarelli Barbara, nata ad Ancona il 26.03.1965, in servizio con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto - Cat. DS presso la D.A.T. sede di Ancona, già ammessa al rapporto di lavoro a tempo parziale dal 07.04.2008, ha formulato istanza di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dal 01/10/2015;

Considerato che il Direttore della D.A.T. in merito all'istanza sopraindicata ha espresso parere favorevole;
L'art. 24 del C.C.N.L. del Comparto 7.4.1999, successivamente modificato dall'art. 34 del CCNL Integrativo 20.09.2001, prevede che "I dipendenti che hanno trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto a tornare a tempo pieno alla scadenza del un biennio dalla trasformazione anche in soprannumero, oppure prima della scadenza del biennio a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico".

❑ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si propone l'adozione del seguente schema di determina:

1. di disporre il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno, con effetto dal 1° Ottobre 2015, nei confronti della dr.ssa Lucarelli Barbara, dipendente a tempo indeterminato nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto - Cat. DS presso la Direzione Amministrativa Territoriale, in esito alla relativa istanza della dipendente in parola, di cui alla nota registrata al protocollo aziendale al n. 147110 del 30/07/2015;
2. di dare atto che la trasformazione di cui al punto che precede verrà formalizzata mediante sottoscrizione di specifico contratto individuale di lavoro;

3. di dare atto che in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel budget 2015 dell'Area Vasta n. 2 – Fabriano;
4. di dare mandato all'U.O.C. Gestione Personale di ottemperare a tutti gli adempimenti necessari e conseguenti per l'attuazione del presente atto;
5. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17, della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dr.ssa Lorella Pietrella)

L'addetto alla fase istruttoria
(Tiziana Mercuri)

- ALLEGATI -