

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1732/AV2 DEL 21/11/2014**

**Oggetto: Dott.ssa Manuela Silvestrini Dirigente ex art. 15 septies – comma 2° - D.Lgs. n. 502/1992 e smi: attribuzione della funzione dirigenziale di responsabile dell' Ufficio Formazione dell' Area Vasta 2 Fabriano.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell' Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell' Area Vasta 2".

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di attribuire, dalla data di adozione del presente provvedimento, alla dott.ssa Manuela Silvestrini la titolarità e conseguente responsabilità in Area Vasta 2 Fabriano dell' Ufficio Formazione, dando altresì atto che rimangono inalterati gli elementi giuridici ed economici del contratto in essere stipulato ai sensi dell' art. 15 septies – comma 2° - D. Lgs. n. 502/92 e smi.
2. di invitare la Unità Operativa Gestione del Personale a predisporre apposito atto integrativo al contratto individuale di lavoro in essere;
3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell' albo pretorio informatico, a norma dell' art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall' art. 1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell' art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dott. Giovanni Stroppa**

Per il parere infrascritto:

### **U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O.C. Gestione Personale attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Dirigente  
Controllo di Gestione AV2  
(D.ssa Maria Letizia Paris)

---

Il Responsabile del Procedimento  
U.O. Bilancio  
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

---

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE PERSONALE**

Con nota del 06/11/2014 prot. n. 0117668 inviata sia al Dirigente Responsabile di questa Unità Operativa che alla dott.ssa Manuela Silvestrini, il Direttore di Area Vasta dott. Giovanni Stroppa significa quanto segue: *“Si invia la presente nota per manifestare l'intenzione di attribuire alla dott.ssa Manuela Silvestrini dipendente di questa Area Vasta con in essere un contratto a tempo determinato ai sensi dell' art. 15 septies – 2° comma – Dlgs n. 502/92 e smi, la titolarità in Area Vasta della funzione di Responsabile dell' Ufficio Formazione. L'individuazione della dott.ssa Silvestrini viene supportata dall' esame del proprio curriculum professionale (che ad ogni buon fine si trasmette in allegato) dal quale si evince, oltre al possesso della professionalità specifica per la direzione di un Servizio Infermieristico e Tecnico (funzione che attualmente svolge) anche il possesso di titoli orientati verso la formazione continua del personale dipendente quali il “Diploma di Laurea in Scienze dell' Educazione con indirizzo di Esperto nei Processi Formativi conseguita in data 22/02/2001 con votazione di 110/110”.Pertanto il dirigente in indirizzo è invitato a predisporre un documento istruttorio da presentare a questa Direzione al fine di formalizzare e rendere operativa l'attribuzione della funzione come sopra specificata. Resta inteso che rimangono inalterati gli elementi normo - economici del contratto in essere.”*

Alla dott.ssa Silvestrini Manuela nata a Jesi il 08/08/1960, con determina del Direttore Generale (anche in funzione di Direttore di Area Vasta 2) n. 529/AV2 del 04/04/2013 è stato rinnovato l'incarico dirigenziale di Dirigente delle Professioni Sanitarie – Area Infermieristica ed Ostetrica ai sensi dell' art.15 septies comma 2 del D. Lgs. 502/1992 e smi a decorrere dal 01/04/2013, per la durata di anni cinque cadenti il 31/03/2018, salvo risoluzione anticipata in caso di assunzione a tempo indeterminato del Dirigente dell' Area delle Professioni Sanitarie Area Vasta 2 Fabriano.

La nota del Direttore con la quale propone l'attribuzione alla dott.ssa Silvestrini della funzione di responsabile di Area Vasta dell' Ufficio Formazione è stata inviata per informativa alle organizzazioni sindacali sia del comparto che della dirigenza e ce nel merito non è pervenuta, nei termini contrattualmente previsti, nessuna osservazione.

Ritenuto pertanto portare a compimento la proposta della Direzione di Area Vasta con la formale attribuzione della responsabilità dell' Ufficio Formazione dell' Area Vasta 2 Fabriano alla dott.ssa Manuela Silvestrini incardinando il nuovo incarico all'interno del contratto in essere quale dirigente ex art. 15 septies – 2° comma – D.Lgs. n. 502/92 e smi.

**Esito dell'istruttoria:**

- di attribuire, dalla data di adozione del presente provvedimento, alla dott.ssa Manuela Silvestrini la titolarità e conseguente responsabilità in Area Vasta 2 Fabriano dell' Ufficio Formazione, dando altresì atto che rimangono inalterati gli elementi giuridici ed economici del contratto in essere stipulato ai sensi dell' art. 15 septies – comma 2° - D. Lgs. n. 502/92 e smi.

Il Responsabile del Procedimento  
(dott. Bruno Valentini)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
(dott.ssa Lorella Pietrella)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.