

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1657/AV2 DEL 10/11/2014**

**Oggetto: RECESSO DAL SERVIZIO DA PARTE DELLA SIG.RA SALVATORI  
FEDERICA ANDREA - COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO  
INFERMIERE CAT. D.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**INDIVIDUATO** quale Responsabile del presente procedimento la Rag.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D a tempo indeterminato;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - dr.ssa M. Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Controllo di Gestione Dott.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**VISTA** la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610/V2 del 31/10/2014 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Salvatori Federica Andrea, *nata a Fermo (FM) il 24/02/1988*, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal 16/11/2014 (ultimo giorno lavorativo 15/11/2014);
3. Dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;

4. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
  
5. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Personale, attestano dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

Premesso che:

Con Determina del Direttore n. 1207/AV2 del 28/08/2013 è stata disposta la stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, con la Sig.ra Salvatori Federica Andrea, *nata a Fermo (FM) il 24/02/1988*;

Il suddetto Contratto è stato stipulato con decorrenza dal 01/10/2013 per mesi sei eventualmente rinnovabili e con determina del Direttore n. 434/AV2 del 24/03/2014, è stato prorogato dal 01/04/2014, per un periodo massimo di mesi dodici cadenti il 31/03/2015;

La Sig.ra Salvatori Federica Andrea, con nota prot. n. 0124114 del 16/10/2014 ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 16/11/2014;

Preso atto la Sig.ra Salvatori, usufruisce del congedo parentale dal 24/08/2014 al 20/01/2015 pari a giorni 150 con retribuzione al 30%;

Visto l'art. 55 comma 4 del d.lgs 151 del 26/03/2001 che testualmente recita *"la richiesta di dimissioni presentata dalla lavoratrice, durante il periodo di gravidanza, e dalla lavoratrice o dal lavoratore durante il primo anno di vita del bambino o nel primo anno di accoglienza del minore adottato o in affidamento, deve essere convalidata dal servizio ispettivo del Ministero del lavoro, competente per territorio. A detta convalida è condizionata la risoluzione del rapporto di lavoro"*

Preso atto che con nota prot. n. 021441 del 22/10/2014 la Direzione Provinciale del Lavoro di Ascoli Piceno ha convalidato le dimissioni della Sig.ra Salvatori.

Visto l'art. 37 del C.C.N.L. 01/09/1995.

Vista la nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR dispone che *"il contratto di lavoro dipendente a tempo determinato [...] dovrà contenere la clausola che permetta la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 (trenta) giorni. La clausola di cui trattasi dovrà essere specificatamente approvata per iscritto ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile"* e tale clausola è contenuta nel contratto individuale di lavoro rep. n. 1 del 27/06/2014 (art. 6) ed è stata sottoscritta dalla dipendente stessa.

Preso atto che la Sig.ra Salvatori ha osservato i termini di preavviso previsti dalla suddetta normativa.

Ritenuto di dover prendere atto del recesso dal servizio del Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D Sig.ra Salvatori Federica Andrea, a decorrere dal 16/11/2014.

Vista la Legge Regionale n. 17 del 01/08/2011, avente oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17.

Visti gli artt. 4 e 17 del decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e smi sulle funzioni e responsabilità dei pubblici dirigenti;

### S I P R O P O N E

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Salvatori Federica Andrea, *nata a Fermo (FM) il 24/02/1988*, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal 16/11/2014 (ultimo giorno lavorativo 15/11/2014);
3. Di dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
Il Collaboratore  
Rag.ra Giovanna Brizi

.....  
**- ALLEGATI -**

Nessun allegato