

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

**N. 891/AV2 DEL 12/06/2014**

**Oggetto: Sig.a P.P., Coll.re Amm.vo Prof.le a tempo indeterminato: proroga  
aspettativa per motivi familiari.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**Vista** la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 6/AV2 del 14/10/2011, relativa al conferimento deleghe dirigenziali, confermate con determina n. 2117/AV2 del 16/11/2012, sulla base dei suddetti artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni dei Responsabile del Procedimento del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prorogare l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per gravi motivi familiari, richiesta dalla Sig.a P.P., matr. 24420, Coll.re Amm.vo Prof.le a tempo indeterminato, dal 01/06/2014 al 30/06/2014, ai sensi dell'art. 12, comma 1 del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 20/09/2001;
3. di darne comunicazione alla dipendente ed al dirigente della U.O. Direzione Amministrativa Territoriale AV2;
4. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

---

Per il parere infrascritto:

## **U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

*Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.*

Il Dirigente  
Controllo di Gestione AV2  
(D.ssa Maria Letizia Paris)

---

Il Responsabile del Procedimento  
U.O. Bilancio  
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

---

La presente determina consta di n. 4 pagine .

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. GESTIONE PERSONALE**

**Normativa di riferimento**

- Art. 12 - C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001

**Premesso** che la Sig.a P.P., matr. 24420, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta n. 2 – Senigallia nel profilo professionale di “Coll.re Amm.vo Prof.le”, con nota prot. n. 46732 del 17/04/2014 è attualmente in aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità, per gravi motivi familiari, dal 22/04/2014 al 31/05/2014;

**Preso atto** della nota prot. n. 61862 del 28/05/2014 con la quale la dipendente chiede la proroga del suddetto periodo di aspettativa dal 01/06/2014 al 30/06/2014;

**Visto** il parere favorevole espresso dal Dirigente della U.O. Direzione Amministrativa Territoriale AV2;

**Evidenziato che:**

- l’art. 12, comma 1 del C.C.N.L. Comparto Sanità 20/09/2001 recita: “Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio”;
- l’art. 12, comma 7 del medesimo C.C.N.L. recita: “Nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa o del termine di cui al comma 6, il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso, con le procedure dell’art. 29 del C.C.N.L. 1.9.1995”;

**Considerato** che la dipendente, nell’ultimo triennio, ha usufruito di ulteriori periodi di tale aspettativa per un totale di mesi 1 e gg. 9;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**Per quanto sopra esposto si propone:**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prorogare l’aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità, per gravi motivi familiari, richiesta dalla Sig.a P.P., matr. 24420, Coll.re Amm.vo Prof.le a tempo indeterminato, dal 01/06/2014 al 30/06/2014, ai sensi dell’art. 12, comma 1 del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità 20/09/2001;

3. di darne comunicazione alla dipendente ed al dirigente della U.O. Direzione Amministrativa Territoriale AV2.

***Il Responsabile del Procedimento***  
***(Dott. Bruno Valentini)***

---

**- ALLEGATI -**

***Nessun allegato.***