

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 844/AV2 DEL 30/05/2014**

**Oggetto: CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERA CAT.D – SIG. RA CONSTANTA LAIU - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

**VISTA** la determina del Direttore AV2 n. 6 del 14/10/2011 relativa al conferimento deleghe dirigenziali, confermate con determina n. 2117/AV2 del 16/11/2012;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni del Dirigente Responsabile U.O Controllo di Gestione e del Responsabile di procedimento U.O Area Economico- Finanziaria;

**RICHIAMATE** le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.L.vo N.165 del 30/3/2001;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di accogliere la richiesta della Sig.ra Constanta Laiu, in servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiera - cat.D, presso l'Unità Operativa di Broncopneumologia - Area Vasta n.2 – Sede di Jesi;
- 3) di concedere, per quanto sopra, l'aspettativa senza assegni, per il periodo 30/06/2014 - 23/08/2014, ai sensi dell'art.12, comma 1 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/1999, per motivi personali;
- 4) di dare atto che nell'arco dell'ultimo triennio la dipendente non ha usufruito di altri periodi di aspettativa senza assegni;
- 5) di dare mandato agli Uffici competenti di provvedere, per i contenuti previsti dalla normativa indicata in premessa, agli adempimenti di natura giuridica ed economica;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico del budget zonale;
- 7) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
- 8) dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL Dirigente U.O.C.  
Gestione Personale  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

**RAGIONERIA E BILANCIO:**

Si attesta che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico del budget assegnato all'ASUR-Area Vasta n.2.

**Il Dirigente**

**U.O. Controllo di Gestione**  
**(Dott.ssa Letizia Paris)**

**Il Responsabile del procedimento**

**U.O. Area Economico- Finanziaria AV2**  
**Sede Operativa di Jesi**  
**(Rag. Lorian Barbetta)**

La presente determina consta di n.4 pagine, compreso il documento istruttorio.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O. GESTIONE PERSONALE – AREA VASTA 2 – SEDE DI JESI**

**OGGETTO: CONCESSIONE ASPETTATIVA SENZA ASSEgni COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERA CAT.D – SIG. RA CONSTANTA LAIU - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

□ **Normativa di riferimento**

- art.12, comma 1 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/1999;
- art.12, comma 7 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/1999;

□ **Motivazione:**

- VISTA la nota del 09/05/2014 n. 54196 di prot., con la quale la Sig.ra Constanta Laiu, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiera – cat D, in servizio presso l’Unità Operativa di Broncopneumologia, con la quale chiede di poter usufruire dell’aspettativa senza assegni per il periodo 30/06/2014 - 23/08/2014, per motivi personali;
- VISTO l’art.12, comma 1 del CCNL Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità del 07/04/1999 il quale recita: “ *Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell’anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio;*”
- VISTO l’art.12, comma 7 del CCNL Integrativo del CCNL del personale del Comparto Sanità del 07/04/1999 che stabilisce: “ *Nei confronti del dipendente che, salvo casi di comprovato impedimento, non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di aspettativa o del termine di cui al comma 6, il rapporto di lavoro è risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso*”;
- ATTESO che la dipendente, nell’arco dell’ultimo triennio non ha usufruito di altri periodi di aspettativa senza assegni;
- VISTO il parere favorevole della Dirigente del Servizio Infermieristico dell’ASUR- Area Vasta 2 – Sede Jesi, previa sostituzione;
- RITENUTO di poter provvedere alla sostituzione della dipendente, per il periodo richiesto;
- RITENUTO pertanto di poter accogliere la richiesta della Sig.ra Constanta Laiu

○ **Esito dell’istruttoria:**

Per quanto sopra premesso ed argomentato

**SI PROPONE**

Al Dirigente, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di accogliere la richiesta della Sig.ra Constanta Laiu, in servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiera - cat.D, presso l'Unità Operativa di Broncopneumologia - Area Vasta n.2 – Sede di Jesi;
- 3) di concedere, per quanto sopra, l'aspettativa senza assegni, per il periodo 30/06/2014 - 23/08/2014, ai sensi dell'art.12, comma 1 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/1999, per motivi personali;
- 4) di dare atto che nell'arco dell'ultimo triennio la dipendente non ha usufruito di altri periodi di aspettativa senza assegni;
- 5) di dare mandato agli Uffici competenti di provvedere, per i contenuti previsti dalla normativa indicata in premessa, agli adempimenti di natura giuridica ed economica;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico del budget zonale;
- 7) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i;
- 8) dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Sig.ra Sandra Lorenzetti)

**Il Responsabile Istruttoria**  
(Sig.ra Patrizia Ercoli)

**- ALLEGATI -**

non ci sono allegati