

**DETERMINA DEL DIRETTORE
DI AREA VASTA N. 2**

N. 695/AV2 DEL 07/05/2014

Oggetto: MEDICINA SPECIALISTICA AMBULATORIALE - BRANCA DI ORTOPEDIA – INCARICO SEMESTRALE PROVVISORIO / SOSTITUZIONE ALLA DR.SSA YONGO TCHOUKEU GEORGETTE : N. 9,5 ORE SETTIMANALI, SEDI JESI, OSTRÀ, CUPRAMONTANA - DAL 01/05/2014.

**IL DIRETTORE
DI AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Conferire alla Dott.ssa Yongo Tchoukeu Georgette, l’incarico semestrale di totali n.9,5 ore settimanali così suddivise:
 - a) per n.7 ore ex Art. 23, Comma 7 – n.5 ore settimanali sede Jesi e n.2 ore settimanali sede Ostra;
 - b) per n. 2,5 ore ex Art.40, Comma 3 – n.2,5 ore settimanali sede Cupramontana .
- 3) Precisare che gli incarichi di cui al punto 2) decorrono dal 01 maggio 2014 e avranno la durata di mesi sei, eventualmente rinnovabili - previa specifica determinazione in proposito e comunque cesseranno in ogni caso con la nomina del titolare individuato dal CO. ZO. per la Medicina Specialistica di Ancona e/o con il rientro della specialista in astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio.

- 4) Stabilire che l'attività specialistica dovrà essere svolta come segue :
- a. Sede: Ostra, Orario: dalle 09.00 alle 13.00, Giorno: Lunedì (non festivo) con cadenza quindicinale - ad iniziare da lunedì 12 maggio 2014 -
- a. Sede: Jesi, Orario: dalle 08.15 alle 13.15, Giorno: Martedì (non festivo) - ad iniziare da martedì 6 maggio 2014 -
- b. Sede: Cupramontana, Orario: dalle 08.15 alle 13.15, Giorno: Lunedì (non festivo) con cadenza quindicinale - ad iniziare da lunedì 5 maggio 2014 .
- 5) Dare atto che, ai fini economici, alla dr.ssa Yongo Tchoukeu Georgette viene applicato il trattamento previsto dall'articolo 40 "Sostituzioni" comma 4, del vigente A.C.N. per i Medici Specialisti Ambulatoriali interni.
- 6) Determinare a calcolo in € 8.562,46= il costo, comprensivo degli oneri riflessi, dando atto che lo stesso è da porre a carico del budget per l'anno 2014 con riferimento ai conti di seguito specificati
- | | |
|---|------------------------|
| <u>Distretto Jesi</u> | <u>Tot. € 6.611,05</u> |
| conto: 0505060201 € 5.789,52 periodo: semestre | |
| conto: 0505060202 € 821,53= periodo: semestre - | |
| <u>Distretto Senigallia</u> | <u>Tot. € 1.951,41</u> |
| conto: 0505060201 € 1.708,91= periodo: semestre | |
| conto: 0505060202 € 242,49= periodo: semestre - | |
- 7) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, così come sostituito dall'articolo 1 della L.R. 36/2013.
- 8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

II DIRETTORE DI AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

Per il parere infrascritto:

u.o. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Le sottoscritte attestano la compatibilità finanziaria dei costi scaturenti dall'adozione del presente atto quantificati in: € 5.789,52 da iscriversi ai conto n. 0505060201 ed € 821,53 da iscriversi ai conto n 0505060202 sede Jesi e € 1.708,91 da iscriversi ai conto n. 0505060201 ed € 242,49 da iscriversi ai conto n 0505060202 sede Senigallia con stanziamento nel Budget dell'Area Vasta 2 per l'anno 2014.

U.O. Gestione Economico Finanziaria

Il Responsabile del Procedimento

(Rag. Lorian Barbetta) (Dott.ssa Laura Torreggiani)

Il Dirigente U.O.

Controllo di Gestione AV2

(Dr.ssa Letizia Paris)

La presente determina consta di n. 7 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale – Medicina Convenzionata

Normativa di riferimento

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici Specialisti Ambulatoriali Interni, sancito con Intesa Stato- Regioni del 23.3.2005 - Rep. n. 2272 -, confermato ed integrato con le Intese del 29.7.2009 - Rep. n. 95/CSR - e dell'8.7.2010 - Rep. n. 80/CSR -;
- Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, di cui alla Deliberazione della Giunta regionale n. 345 del 14.3.2011.

Motivazione

Con Determina del Direttore di Area Vasta 2 n.140/2014 si è preso atto della rinuncia presentata dallo specialista ambulatoriale interno Dr. Stefano Cardinaletti , titolare di incarico a tempo indeterminato nella branca di Ortopedia per n. 5 ore settimanali di attività, espletate presso la sede di Jesi, avente decorrenza dal 01/03/2014. A seguito di quanto sopra risultano vacanti le ore ambulatoriali precedentemente ricoperte dallo specialista rinunciatario. Il Direttore di Distretto, nel prendere atto della suddetta rinuncia all'incarico di Ortopedia, ha espresso, oltre alla necessità di provvedere alla pubblicazione delle ore resesi vacanti, anche l'esigenza di attivare la procedura di sostituzione provvisoria, in attesa della assegnazione delle ore da parte del CO.ZO. La ricerca dei medici, da incaricare provvisoriamente, attivata tramite telegrammi indirizzati agli iscritti della graduatoria regionale ha avuto purtroppo esito negativo.

La specialista nella branca di Ortopedia, dr.ssa Cristina Rosini è attualmente titolare di incarico a tempo determinato annuale, ex art. 23 comma 11, per n. 2,5 ore settimanali presso la sede ambulatoriale di Cupramontana (Determina Direttore n.420/AV2 del 24/032014) e di incarico provvisorio, ex art 23 comma 7, per n. 2 ore settimanali presso la sede ambulatoriale di Ostra (Determina Direttore n.154/AV2 del 03/02/2014). Entrambi questi incarichi sono stati conferiti a seguito delle dimissioni dello specialista a tempo indeterminato dr. Oddo Esposto. Il 22 aprile 2014 la dr.ssa Cristina Rosini ci informa che : “Come anticipato nelle precedenti comunicazioni e secondo il certificato ginecologico allegato, il 27 aprile termina l'ottavo mese di gravidanza e inizia il nono mese, da quella data sospendero' quindi le sedute degli ambulatori ortopedici. Il rientro in servizio è preventivato per il giorno 27 agosto, salvo complicazioni.”

In merito alla assenza sopra descritta, ex Art.37 "MALATTIA – GRAVIDANZA" Comma 6 "Per gli specialisti ambulatoriali e i professionisti, incaricati a tempo determinato, nei casi di certificata malattia, nei casi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio, l'azienda conserva l'incarico per un massimo di sei mesi senza diritto ad alcun compenso.", i Direttori dei Distretto di Jesi e Senigallia hanno espresso la necessità di provvedere alla sostituzione della Specialista in questione.

Si è quindi proceduto nuovamente a contattare, tramite telegramma, i sanitari presenti nella vigente graduatoria formulata dal CO.ZO. per la Medicina Specialistica di Ancona per la branca di Ortopedia. Questi ultimi sono stati invitati a comunicare la disponibilità ad accettare l'incarico oggetto della missiva, entro e non oltre il giorno 16/04/2014.

Entro il termine fissato ha aderito all'invito telegrafico il seguente ed unico sanitario:

- Dr.ssa Yongo Tchoukeu Georgette, graduata al numero 4 della vigente graduatoria di Specialistica di Ortopedia del CO.ZO.di Ancona.

La specialista si è dichiarata disponibile ad accettare l'incarico presso le sedi ambulatoriali di Jesi, di Ostra e di Cupramontana.

A seguito di contatti ed accordi intercorsi tra la specialista disponibile agli incarichi sopra dettagliati e le Direzioni Distrettuali, si è arrivati alla formulazione del calendario di attività :

Specialistica Ambulatoriale Interna, branca ORTOPEDIA

Calendario sedute, orari e sedi operativo dal 01.05.2014

Dr.ssa Yongo Tchoukeu Georgette

Sede: Cupramontana

Orario: dalle 08.15 alle 13.15

Giorno: Lunedì (non festivo) con cadenza quindicinale

Decorrenza: 01/05/2014, quindi ad iniziare da lunedì 5 maggio 2014

Sede: Ostra

Orario: dalle 09.00 alle 13.00

Giorno: Lunedì (non festivo) con cadenza quindicinale

Decorrenza: 01/05/2014, quindi ad iniziare da lunedì 12 maggio 2014

Sede: JESI

Orario: dalle 08.15 alle 13.15

Giorno: Martedì (non festivo)

Decorrenza: 01/05/2014, quindi ad iniziare da martedì 6 maggio 2014

La specialista Dr.ssa Yongo Tchoukeu Georgette ha provveduto ad inviare anche la autocertificazione informativa, dalla quale non risultano sussistere situazioni di incompatibilità.

Per quanto sopra indicato si ritiene opportuno procedere al conferimento degli incarichi semestrali alla specialista sopra indicata.

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".si propone l'adozione del seguente atto:

- 1) di conferire alla Dott.ssa Yongo Tchoukeu Georgette, l'incarico semestrale di totali n.9,5 ore settimanali così suddivise:
 - a. per n.7 ore ex Art. 23, Comma 7 – n.5 ore settimanali sede Jesi e n.2 ore settimanali sede Ostra;
 - b. per n. 2,5 ore ex Art.40, Comma 3 – n.2,5 ore settimanali sede Cupramontana;
- 2) di precisare che gli incarichi di cui al punto 1) decorrono dal 01 maggio 2014 e avranno la durata di mesi sei, eventualmente rinnovabili - previa specifica determinazione in proposito e comunque cesseranno in ogni caso con la nomina del titolare individuato dal CO. ZO. per la Medicina

Specialistica di Ancona e/o con il rientro della specialista in astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;

3) di stabilire che l'attività specialistica dovrà essere svolta come segue :

a. Sede: Ostra, Orario: dalle 09.00 alle 13.00, Giorno: Lunedì (non festivo) con cadenza quindicinale - ad iniziare da lunedì 12 maggio 2014 -

a. Sede: Jesi, Orario: dalle 08.15 alle 13.15, Giorno: Martedì (non festivo) - ad iniziare da martedì 6 maggio 2014 -

b. Sede: Cupramontana, Orario: dalle 08.15 alle 13.15, Giorno: Lunedì (non festivo) con cadenza quindicinale - ad iniziare da lunedì 5 maggio 2014 ;

4) di dare atto che, ai fini economici, alla dr.ssa Yongo Tchoukeu Georgette viene applicato il trattamento previsto dall'articolo 40 "Sostituzioni" comma 4, del vigente A.C.N. per i Medici Specialisti Ambulatoriali interni;

5) di determinare a calcolo in € 8.562,46= il costo, comprensivo degli oneri riflessi, dando atto che lo stesso è da porre a carico del budget per l'anno 2014 con riferimento ai conti di seguito specificati

Distretto Jesi Tot. € 6.611,05

conto: 0505060201 € 5.789,52 periodo: semestre

conto: 0505060202 € 821,53= periodo: semestre -

Distretto Senigallia Tot. € 1.951,41

conto: 0505060201 € 1.708,91= periodo: semestre

conto: 0505060202 € 242,49= periodo: semestre -

6) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, così come sostituito dall'articolo 1 della L.R. 36/2013;

7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Incaricata della fase Istruttoria
(Donatella Anderlucci)

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dr.ssa Dolores Rossetti)

La Dirigente dell'U.O.
(Dott.ssa Chantal Mariani)

- ALLEGATI -

Nessun allegato