

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1359/AV2 DEL 08/09/2014**

Oggetto: Sig.a Antonucci Mariagrazia, Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato: presa d'atto risoluzione contratto individuale di lavoro per trasferimento presso altra Azienda.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

Vista la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 6/AV2 del 14/10/2011, relativa al conferimento deleghe dirigenziali, confermate con determina n. 2117/AV2 del 16/11/2012, sulla base dei suddetti artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei Responsabile del Procedimento del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della risoluzione del contratto individuale di lavoro della Sig.a Antonucci Mariagrazia, nata a Popoli (Pe) il 05/12/1976, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Coll.re Prof.le Sanitario – Infermiere", a far data dal 01/09/2014 (ultimo giorno lavorativo 31/08/2014) a seguito trasferimento presso l'A.S.L. di Pescara;
3. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Dirigente
Controllo di Gestione AV2
(D.ssa Maria Letizia Paris)

Il Responsabile del Procedimento
U.O. Bilancio
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

La presente determina consta di n. 3 pagine .

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

- *art. 19 C.C.N.L. Comparto Sanità 20.09.2001*

Premesso che con determina n. 314/ZT4DZONA del 10/06/2010, è stata autorizzata l'assunzione a tempo indeterminato della Sig.a Antonucci Mariagrazia, nata a Popoli (Pe) il 05/12/1976, con la quale in data 14/07/2010 è stato stipulato il relativo contratto individuale di lavoro con decorrenza 01/08/2010;

Preso atto che la dipendente, con nota prot. n. 65431 del 06/06/2014, ha chiesto il nulla-osta alla mobilità volontaria presso l'A.S.L. di Pescara con decorrenza 01/09/2014;

Atteso che questa Amministrazione, con nota prot. n. 68556 del 16/06/2014, ha espresso parere favorevole al suddetto trasferimento con decorrenza 1° Settembre 2014;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Per quanto sopra esposto si propone:

1. *Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
2. *di prendere atto della risoluzione del contratto individuale di lavoro della Sig.a Antonucci Mariagrazia, nata a Popoli (Pe) il 05/12/1976, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Coll.re Prof.le Sanitario – Infermiere", a far data dal 01/09/2014 (ultimo giorno lavorativo 31/08/2014) a seguito trasferimento presso l'A.S.L. di Pescara.*

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Bruno Valentini)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.