

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1006/AV2 DEL 01/07/2014**

**Oggetto: MODIFICA DETERMINA N. 430/AV2 DEL 24/03/2014. PROVVEDIMENTI  
CONSEQUENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

Viste la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".

Vista l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Gestione Economico/Finanziaria e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Modificare, per quanto esposto nel documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il punto 3) del dispositivo di cui alla determina n. 430/AV2 del 24/03/2014 avente ad oggetto: "Trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale Sig.a Ferri Eugenia Assistente Amministrativo cat. C. Provvedimenti conseguenti.", come segue:
  - stabilire che il passaggio al rapporto di lavoro a tempo parziale decorra, previa stipula del contratto individuale di lavoro, dal 01/09/2014 con la seguente articolazione: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 con un rientro settimanale il mercoledì dalle 14,30 alle ore 18,30;
- 2) dare mandato all'U.O. Gestione Personale di provvedere a tutti gli adempimenti conseguenti l'adozione della presente determina;
- 3) dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche;
- 4) dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 5) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Dott. Giovanni Stroppa

attestazione di regolarità contabile  
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche.

U.O. Bilancio Il Responsabile del Procedimento <i>Sig.a Lorian Barbetta</i> .....	Servizio Controllo di Gestione Il Dirigente Amministrativo <i>Dott.ssa Letizia Paris</i> .....
--------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------

La presente determina consta di n. 3 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. Gestione Personale**

**Normativa di riferimento**

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art. 1;
- Decreto legislativo n. 61 del 25/02/2000 "Attuazione della direttiva 97/81/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo parziale concluso dall'UNICE, dal CEEP e dalla CES";
- Art. 34 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo 20/09/2001;
- Legge 6 agosto 2008 n. 113, ed in particolare l'art. 73;
- Vigente CCNL del comparto del personale del Servizio sanitario nazionale;

**Motivazione**

Richiamata la determina n. 430/AV2 del 24/03/2014 avente ad oggetto: "Trasformazione rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale Sig.a Ferri Eugenia Assistente Amministrativo cat. C. Provvedimenti conseguenti.", ed in particolare il punto 3) del dispositivo che ne prevedeva la decorrenza al 1° maggio 2014, subordinatamente alla stipula del contratto individuale di lavoro;

dato atto che la Sig.a Ferri Eugenia, resasi indisponibile alla firma del contratto di lavoro a tempo parziale entro la precitata data di inizio, formalizzava, con nota del 22/05/2014 - prot. n.0059632 la richiesta, peraltro più volte espressa verbalmente, di poter posticipare al 01/09/2014 la data di inizio del rapporto di lavoro part-time ...omissis ... "in quanto il bisogno era necessario a partire dal primo gennaio 2014";

acquisito agli atti il parere favorevole espresso dal Responsabile della Direzione Amministrativa Ospedaliera dell'Area Vasta n. 2;

ritenuto, per quanto sopra esposto, di poter modificare il punto 3) del dispositivo di cui alla determina n.430/AV2/2014 e di posticipare al 1° settembre 2014 la data di inizio del rapporto di lavoro a tempo parziale dell'Assistente Amministrativo categoria C, Sig.a Ferri Eugenia;

**Esito dell'istruttoria**

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2" si propone l'adozione della seguente determina:

- 1) di modificare, per quanto esposto nel documento istruttorio che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il punto 3) del dispositivo di cui alla determina n. 430/AV2 del 24/03/2014, come di seguito indicato:
  - stabilire che il passaggio al rapporto di lavoro a tempo parziale decorra, previa stipula del contratto individuale di lavoro, dal 01/09/2014 con la seguente articolazione: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 con un rientro settimanale il mercoledì dalle 14,30 alle ore 18,30;
- 2) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche;
- 3) di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 4) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Bigi Renzo)

Il Dirigente  
U.O.C. Gestione Personale  
(Dott.ssa Pietrella Lorella)

**- ALLEGATI -**

nessun allegato