

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2  
N. 858/AV2 DEL 30/05/2013**

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER CONFERIMENTO N°1 INCARICO COLL. PROF. A MEDICO GINECOLOGO PER PROGETTUALITA' RELATIVA AD ATTUAZIONE CONTINUITA' ASSISTENZIALE NEGLI ENTI SSR (DGRM 382/09) E AD ADEMPIMENTI DELLA L.194/78.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** la DGRM n. 689 del 13/05/2013 ad oggetto: *"Proroga temporanea degli incarichi di Direttore Generale dell'ASUR Marche, dell'A. Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti Umberto I – G.M. Lancisi – G. Salesi", dell'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord" nonché dei Direttori di Area Vasta dell'ASUR Marche"*.

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.

2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Medico Specializzato in Ginecologia ed Ostetricia per l'espletamento del seguente Progetto:

➤ "Attuazione Continuità Assistenziale negli Enti del SSR (DGRM n°382/09) ed attività relativa agli adempimenti previsti dalla Legge n°194/78".

Il Progetto avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2013, comporterà un impegno orario di n°164,40 ore mensili - di cui n°135,20 ore a favore della UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Fabriano, n°12 ore a favore del Presidio Ospedaliero di Jesi e n°17,20 ore a favore del Consultorio Familiare del Distretto Sanitario AV2/Fabriano - per un compenso mensile, al lordo delle ritenute di legge, pari ad € 3.293,20=.

3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.

4) Nominare la Commissione Esaminatrice per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente

Direttore Sanitario Presidio Ospedaliero Area Vasta 2/Fabriano.

Componenti

Direttore UOC Ostetricia e Ginecologia Presidio Ospedaliero AV2/Fabriano

Dirigente UOC Gestione Personale AV2/Fabriano

Segretario

Funzionario Amministrativo AV2/Fabriano.

5) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata, per il periodo massimo di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno di tutta l'Area Vasta N.2.

6) Riservarsi di specificare nell'atto di assunzione, conseguente l'espletamento della procedura di cui trattasi, la determinazione del relativo onere.

7) Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**In qualità di DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Dottor Piero Ciccarelli**

**Per il parere infrascritto:**

**U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della UOC Gestione Personale, attestano che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del Budget dell'ASUR – Area Vasta N.2/Fabriano.

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

UO BILANCIO

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n°13 pagine di cui n°8 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**UU.OO. SEGR./ARCHIVIO/PROTOCOLLO - PERSONALE AV2/FABRIANO**

□ **Normativa di riferimento:**

- DGRM n°1640/2001;
- D.Lgs. n°165 del 30/3/2001 modificato dalla legge n°248 del 4/8/2006;
- Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3, comma 76;
- Circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11 marzo 2008;
- Direttiva ASUR n°28 del 3/2/2009.

□ **Motivazione:**

Il Dr. Pasquale Lamanna - Direttore della UOC Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Fabriano - con nota del 28/02/2013 ID n°224283 - ha fatto presente l'assoluta necessità che venga sostituita la dimissionaria Dr.ssa Berluti Beatrice – Ginecologo, assegnataria di un incarico libero professionale – con un Medico Ginecologo a cui affidare un incarico di collaborazione professionale per la prosecuzione del seguente Progetto:

➤ “Attuazione Continuità Assistenziale negli Enti del SSR (DGRM n°382/09) ed attività relativa agli adempimenti previsti dalla Legge n°194/78”.

Il Progetto avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2013, comporterà un impegno orario di n°164,40 ore mensili - di cui n°135,20 ore a favore della UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Fabriano, n°12 ore a favore del Presidio Ospedaliero di Jesi e n°17,20 ore a favore del Consultorio Familiare del Distretto Sanitario AV2/Fabriano - per un compenso mensile, al lordo delle ritenute di legge, pari ad € 3.293,20=.

L'art.7 comma 6 bis del D.Lgs n°165 del 30/3/2001, modificato dalla Legge n°248 del 4/8/2006 e dalla Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3 comma 76, recita:

*“[ ... omissis ...] Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) l'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;*

*6-bis. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.[ ... omissis...].”*

La Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11/3/2008, con particolare riferimento al punto 5) dell'allegato, prevede che nel bando per la “procedura comparativa”, possano essere previste prove specifiche quali colloqui ed esami.

La nota ASUR prot. n°18577 del 2/12/2008 ribadisce che per gli incarichi professionali esterni occorre promuovere, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, specifici avvisi.

In conformità alla DGRM n°1640/2001 e alla Direttiva ASUR n°28/2009, contestualmente all'emanazione dell'avviso pubblico, verrà inoltrata a tutte le Aree Vaste della Regione Marche un'apposita comunicazione affinché venga verificata l'eventuale disponibilità di professionalità interne, in possesso dei requisiti richiesti, all'accettazione degli incarichi che necessitano, da assolvere con modalità compatibili con le condizioni di dipendenti del S.S.R.

Si procede pertanto - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere gli incarichi di cui trattasi - all'indizione di un bando di avviso pubblico per titoli e colloquio per la stipula di n°1 contratto di collaborazione professionale per la realizzazione del seguente Progetto:

➤ "Attuazione Continuità Assistenziale negli Enti del SSR (DGRM n°382/09) ed attività relativa agli adempimenti previsti dalla Legge n°194/78".

Il Progetto avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2013, comporterà un impegno orario di n°164,40 ore mensili - di cui n°135,20 ore a favore della UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Fabriano, n°12 ore a favore del Presidio Ospedaliero di Jesi e n°17,20 ore a favore del Consultorio Familiare del Distretto Sanitario AV2/Fabriano - per un compenso mensile, al lordo delle ritenute di legge, pari ad € 3.293,20=.

Precisato che la graduatoria che si formerà sulla base della suddetta selezione - preceduta dai dovuti percorsi di reclutamento del personale in Area Vasta interna ed esterna - potrà essere utilizzata nell'ambito dell'Area Vasta N.2 fino alla relativa scadenza.

In esito alle premesse, vista la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011 e ss.mm.ii; preso atto della Determina DAV2 n°6 del 14/10/2011 e della DGRM n. 689 del 13/05/2013 ad oggetto: "Proroga temporanea degli incarichi di Direttore Generale dell'ASUR Marche, dell'A. Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti Umberto I - G.M. Lancisi - G. Salesi", dell'A.O. "Ospedali Riuniti Marche Nord" nonché dei Direttori di Area Vasta del'ASUR Marche".

## **DETERMINA**

1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.

2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Medico Specializzato in Ginecologia ed Ostetricia per l'espletamento del seguente Progetto:

➤ "Attuazione Continuità Assistenziale negli Enti del SSR (DGRM n°382/09) ed attività relativa agli adempimenti previsti dalla Legge n°194/78".

Il Progetto avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2013, comporterà un impegno orario di n°164,40 ore mensili - di cui n°135,20 ore a favore della UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Fabriano, n°12 ore a favore del Presidio Ospedaliero di Jesi e n°17,20 ore a favore del Consultorio Familiare del Distretto Sanitario AV2/Fabriano - per un compenso mensile, al lordo delle ritenute di legge, pari ad € 3.293,20=.

- 3) Approvare il Bando per l'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 4) Nominare la Commissione Esaminatrice per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:  
Presidente  
Direttore Sanitario Presidio Ospedaliero Area Vasta 2/Fabriano.  
Componenti  
Direttore UOC Ostetricia e Ginecologia Presidio Ospedaliero AV2/Fabriano  
Dirigente UOC Gestione Personale AV2/Fabriano  
Segretario  
Funzionario Amministrativo AV2/Fabriano.
- 5) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto 2) potrà essere utilizzata, per il periodo massimo di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno di tutta l'Area Vasta N.2.
- 6) Riservarsi di specificare nell'atto di assunzione, conseguente l'espletamento della procedura di cui trattasi, la determinazione del relativo onere.
- 7) Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 8) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

U.O. SEGR/ARCHIVIO/PROT. AV2  
Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Francesca Mosca

U.O.C. GESTIONE PERSONALE AV2  
IL DIRIGENTE  
Dott. Gabriele Colombo

**- ALLEGATI -**

N°1 AVVISO PUBBLICO

Allegato " A" alla Det. del DG/ASUR anche in qualità di Direttore di Area Vasta 2 n° ..... del .....



Si rende noto che questa Amministrazione, in esecuzione della Determina del DG/ASUR anche in qualità di Direttore di AV2 n° ..... del ....., indice un

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO  
PER IL CONFERIMENTO DI  
N°1 INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE  
A MEDICO SPECIALIZZATO IN GINECOLOGIA ED OSTETRICIA**

per la realizzazione del sottoelencato Progetto:

➤ "Attuazione Continuità Assistenziale negli Enti del SSR (DGRM n°382/09) ed attività relativa agli adempimenti previsti dalla Legge n°194/78".

Il Progetto avrà inizio dalla effettiva data di stipula del contratto e terminerà il 31/12/2013, comporterà un impegno orario di n°164,40 ore mensili - di cui n°135,20 ore a favore della UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale di Fabriano, n°12 ore a favore del Presidio Ospedaliero di Jesi e n°17,20 ore a favore del Consultorio Familiare del Distretto Sanitario AV2/Fabriano - per un compenso mensile, al lordo delle ritenute di legge, pari ad € 3.293,20=.

- Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione libero professionale, relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico stesso;
- l'incarico verrà disciplinato da separato contratto di diritto privato ed avrà decorrenza dalla data indicata nello stesso e la durata prevista dal presente bando, fatta salva eventuale risoluzione anticipata per il venir meno delle esigenze che l'hanno motivato;
- alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, lo stesso si risolverà automaticamente senza che a tal fine, sia necessario un atto di recesso né, quindi, alcun preavviso;
- il contratto potrà cessare anche prima della scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio e sulla base di diverse esigenze istituzionali intervenute o ritenute prioritarie, di dover risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso previsto nello stesso.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici:

**1) Cittadinanza Italiana.** Sono equiparati ai cittadini italiani gli Italiani non appartenenti alla Repubblica, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'U.E.;

**2) Idoneità fisica all'impiego:** l'accertamento di tale idoneità, sarà effettuata a cura dell'Azienda Sanitaria prima dell'assunzione in servizio;

**3) Godimento dei diritti politici:** non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

**4) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;**

**5) Abilitazione all'esercizio della professione Medico - Chirurgica;**

**6) Diploma di Specializzazione nella disciplina oggetto dell'Avviso o Disciplina equipollente o affine prevista dalla normativa concorsuale vigente;**

(Il diploma di specializzazione, se acquisito secondo il decreto legislativo n. 257/1991, va espressamente dichiarato con l'indicazione della data di acquisizione e la durata, ai fini del punteggio da attribuire nella valutazione dei titoli)

**7) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;**

**8) Esperienza specifica in tutta la disciplina relativa al Progetto in Avviso.**

I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande d'ammissione.

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso scade il 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando all'Albo di questa Area Vasta N.2.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione all'avviso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato A), corredate della documentazione prescritta nonché dagli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al Direttore dell'Area Vasta N.2 - Via G. Marconi, 9 - 60044 Fabriano (AN) e debbono pervenire:

**ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DI**

Le domande possono essere presentate:

- 1) a mezzo del servizio postale (Racc. A.R.). Farà fede in tal caso il Protocollo di arrivo di questa Area Vasta 2/Fabriano;
- 2) direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta N.2/Fabriano dalle 8.30 alle 13.30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Si precisa che gli operatori dell'Area Vasta N.2/Fabriano non sono abilitati al controllo sulla regolarità delle domande e dei relativi allegati.

Nella domanda di ammissione all'avviso gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a) il cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli aspiranti di sesso maschile);
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui ai precedenti punti 4, 5, 6, 7 e 8;

- h) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- l) il domicilio presso il quale, a qualsiasi effetto, deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, compreso il recapito telefonico e l'indirizzo e-mail;
- m) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n°196/2003).

La firma in calce alla domanda deve essere resa in forma leggibile e per esteso dall'interessato, non necessita l'autentica della firma. l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni prodotte, nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole; in caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 26 della Legge 4.01.1968 n. 15.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, in originale o in copia autenticata o autocertificati nei modi di legge, necessari a comprovare il possesso dei requisiti specifici:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Abilitazione all'esercizio della professione Medico - Chirurgica;
- Diploma di Specializzazione nella disciplina oggetto dell'Avviso o Disciplina equipollente;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato e autocertificato in base al D.P.R. 445/2000;
- Elenco unico, in carta semplice, dei documenti e titoli presentati.

Si evidenzia che, in base all'art. 15 della L. 183/2011 e della Direttiva del Ministro della P.A. e della semplificazione n. 14/2011, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati e che le Pubbliche Amministrazioni dal 01/01/2012 non possono più accettare né richiedere le suddette certificazioni.

I titoli e le pubblicazioni devono pertanto essere autocertificati ai sensi della normativa vigente (DPR 445/2000 e L. 183/2011) precisando che le pubblicazioni devono essere obbligatoriamente allegate in copia con dichiarazione di conformità all'originale.

Le pubblicazioni devono essere altresì edite a stampa e deve essere chiaramente evidenziata la parte che riguarda l'apporto del candidato.

Nella certificazione relativi ai servizi devono essere indicate:

- denominazione del datore di lavoro con la specifica se convenzionato o accreditato con il SSN
- posizioni funzionali o qualifiche attribuite,
- date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività,
- tipologia di orario effettuata (orario pieno, part-time),
- cause cessazione rapporto lavoro.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente in materia (D.P.R. 28.12.2000 n. 445), devono essere redatte secondo lo schema allegato.

La dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000, può anche concernere la conformità di una copia all'originale in possesso dell'interessato.

Non saranno prese in considerazioni dichiarazioni generiche, che rendano impossibile o dubbio l'abbinamento con il relativo documento prodotto in copia semplice.



Eventuali dichiarazioni di conformità irrituali, incomplete o generiche, non produrranno effetti.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, etc. dopo la scadenza del termine utile delle domande; l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

**Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di 20 punti** così ripartiti:

- Titoli di carriera - punti 10;
- Titoli accademici e di studio - punti 3;
- Pubblicazioni e titoli scientifici - punti 3;
- Curriculum formativo e professionale - punti 4.

**Per il colloquio la Commissione dispone di 30 punti:**

Si precisa che il colloquio verrà espletato solo in presenza di n. 2 o più domande.

Il colloquio verterà sulle materie attinenti all'incarico da conferire.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 21/30 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

**\*\* La prova COLLOQUIO si svolgerà il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ presso gli Uffici della Direzione Amministrativa dell'Area Vasta 2 - Via Marconi, 9 - Fabriano.**

I candidati che non si presenteranno sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**\*\*Il presente Avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova COLLOQUIO e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.**

I candidati privi dei requisiti richiesti nel presente bando - non ammissibili, pertanto, alla selezione - verranno avvisati tramite e-mail entro n°2 giorni dal previsto colloquio

L'assunzione del vincitore dell'avviso avrà decorrenza dalla data della effettiva immissione in servizio, colui che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio entro il termine stabilito, decadrà dall'assunzione.

La graduatoria rimarrà efficace per il tempo stabilito dalle norme vigenti per il conferimento di incarichi provvisori nella medesima posizione funzionale e disciplina e potrà essere utilizzata, sempre fino alla relativa scadenza, nell'ambito dell'intera Area Vasta N.2.

La presente selezione verrà espletata solo nel caso in cui non vengano acquisite ed assicurate disponibilità per l'incarico che necessita da parte di professionalità - in possesso della qualifica oggetto del presente Avviso – interne alla stessa Area Vasta N.2 (nota DG/ASUR del 28/10/2011, Prot. n°22873, punto 1 – lettera b), alle altre Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA (DGRM n°1640/2001- nota ASUR prot. n°18577/2008 – Direttiva ASUR n°28/09).

Non saranno valide le domande prodotte prima dell'emissione del presente Avviso.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

In ottemperanza al disposto dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali raccolti in connessione al presente avviso saranno trattati, in forma manuale ed informatica, al fine di espletare tutte le attività di gestione amministrativa del medesimo.

Tali dati non saranno comunicati all'esterno dell'Area Vasta 2 e saranno trattati esclusivamente dalla U.O. del Personale.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento non consente di partecipare alla selezione.

L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. In particolare, avuta conferma per effetto della presente informativa della esistenza presso la Area Vasta 2 di suoi dati personali e della logica e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, potrà ottenere dal titolare appresso identificato che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. Potrà altresì ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il titolare del trattamento è l'ASUR – Area Vasta 2, Via G. Marconi, 9 - 60044 Fabriano (AN). Il responsabile del trattamento, designato ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo più volte richiamato, è l'Ufficio del Personale, allo stesso indirizzo di cui sopra, al quale l'interessato potrà rivolgersi per eventuali chiarimenti ed eventualmente per esercitare i suoi diritti di cui all'articolo 7 sopra riportato. I dati identificativi dei responsabili del trattamento, designati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03, sono riportati nella Determina del Direttore N. 343 del 03/06/2004.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ASUR – Area Vasta n. 2 - Tel. 0732/707470-438.

Fabriano, lì \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE GENERALE ASUR**  
**In qualità di DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Dottor Piero Ciccarelli**

**FAC-SIMILE DI DOMANDA**

**AL DIRETTORE  
DELL'AREA VASTA N° 2  
VIA G. MARCONI, 9  
60044 FABRIANO (AN)**

Il/la sottoscritto/a.....nato/a ..... (Prov. ....) il  
....., residente a ..... (Prov. ....) in Via  
....., n. ....

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale da assegnare ad un Laureato in Medicina e Chirurgia ed in possesso della Specializzazione in Ginecologia ed Ostetricia (o in discipline affini o equipollenti) bandito da questa Area Vasta 2 sede di Fabriano in data .....

**A tale fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:**

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non avere giudizi pendenti (ovvero .....);
- 5) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:  
.....
- 6) di essere in possesso dei sotto indicati titoli di studio:
  - a) **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia** ..... conseguito in data ..... presso l'Università degli Studi di .....
  - b) **Specializzazione in** ..... conseguita in data ..... presso l'Università degli Studi di .....  
**(specificare se conseguita ai sensi del dlgs n. 257/91 e la durata legale del corso degli studi per il conseguimento della stessa);**
  - c) **Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di** ..... al n° ..... con decorrenza .....
  - d) **Diploma di Abilitazione alla Professione di Medico-Chirurgo conseguita presso l'Università degli Studi di** ..... in data .....
- 7) di aver prestato i sottoindicati servizi presso pubbliche Amministrazioni:

Denominazione Ente	Qualifica	Inizio Servizio	Fine servizio	Tipologia orario svolto	Causa cessazione

8) di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003).

Il domicilio presso il quale dovrà essere inviata ogni necessaria comunicazione è il seguente:

Via ..... n° ..... - (C.a.p.) .....  
n. telefonico ..... e-mail.....

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a produce i seguenti documenti:

- n°1 elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli prodotti;
- n°1 curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Dichiara, inoltre, che i sottoindicati documenti allegati

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

sono conformi agli originali in proprio possesso, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

A tal fine si allega la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità n.

.....

Data .....

.....

firma

(la sottoscrizione non necessita di alcuna autentica)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.)  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

.....  
.....  
.....  
.....  
Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

.....  
(luogo, data)

**Il Dichiarante**

.....  
Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ**