

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 848/AV2 DEL 28/05/2013**

**Oggetto: RIPRISTINO RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO SIG. ROMALDONI  
PATRIZIO - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**INDIVIDUATO** quale Responsabile del presente procedimento la Sig.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D a tempo indeterminato;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - Dr.ssa M. Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Controllo di Gestione Dr.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Accogliere la richiesta del Sig. Romaldoni Patrizio, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza dal 01.09.2013;
3. Dare atto che, in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel Budget 2013 dell'Area Vasta n. 2 - Fabriano e nel Bilancio dell'ASUR;

4. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale dipendente  
IL RESPONSABILE  
Dott. Gabriele Colombo

.....

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U. O. Bilancio e Servizio Controllo di Gestione:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O. Gestione Personale, attestano che i maggiori costi derivanti dall'adozione del presente atto sono compresi nel Budget 2013 provvisoriamente assegnato con Determina ASUR 275 all'Area Vasta n. 2 .

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

.....

.....

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O. Gestione Personale - Fabriano)**

Premesso che:

con Determina del Direttore di Zona n. 397 del 30.08.2005 è stata accolta, ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. b) del CCNL 07.04.1999, la domanda del Sig. Romaldoni Patrizio dipendente a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D presso l'U.O. Direzione Amministrativa Ospedaliera di quest'ASUR Area Vasta 2 Fabriano, di trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale orizzontale - per motivi personali e di famiglia con decorrenza dal 01.09.2005 per un biennio;

Con Determina del Direttore di Zona n. 194 del 12.07.2007, n. 408 del 30.06.2009 e n. 348 del 05.07.2011, è stata concessa al suddetto dipendente, la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale, per motivi personali e familiari, nella misura dell'83,33% di quella a tempo pieno, con decorrenza dal 01.09.2007 al 31.08.2013

Il suddetto dipendente con nota prot. n. 59836 del 21.05.2013, ha inoltrato richiesta di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno a decorrere dal 01.09.2013;

Visto l'art. 34 comma 2 del C.C.N.L. integrativo Personale Comparto Sanità del 20/09/2001 il quale prevede il diritto dei dipendenti che hanno trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale di ripristinare il rapporto a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico ovvero della frazione di orario corrispondente al completamento del tempo pieno ai sensi dell'art. 6 c. 1 del D. Lgs. N. 61/2000.

Accertato che esistono le condizioni normative sopra richiamate.

Ritenuto pertanto di dover accogliere la richiesta del sopra indicato dipendente ai sensi della vigente normativa.

Vista la Legge Regionale n. 17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17".

Preso atto altresì della Determina del Direttore Generale anche in funzione di Direttore della Area Vasta n. 2 n. 2117/AV2 del 16/11/2012 ad oggetto: Determina Direttore Area Vasta 2 n. 6/AV2 del 14/10/2011 "Conferimento deleghe dirigenziali di Area Vasta" - Modificazione e Integrazione.

## PROPONE

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di accogliere la richiesta del Sig. Romaldoni Patrizio, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D, di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno con decorrenza dal 01.09.2013;
3. Di dare atto che, in conseguenza del ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno autorizzato con la presente determina, il maggior onere che ne deriva, sarà compreso nel Budget 2013 dell'Area Vasta n. 2 - Fabriano e nel Bilancio dell'ASUR;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
Il Collaboratore  
Sig.ra. Giovanna Brizi

.....

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato