

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2
N. 751/AV2 DEL 08/05/2013**

Oggetto: DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE – RIF. DGRM N. 866 DELL' 11/06/2012 E DGRM N.285 DEL 6/3/2013. PROSECUZIONE PROGETTO SOLLIEVO ANNUALITA' 2012/2013 E 2013/2014. APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA E SCHEDA PROGETTUALE

**IL DIRETTORE GENERALE
ANCHE IN FUNZIONE DI DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le determine n. 853/ASURDG del 08/11/2012 ad oggetto “*Continuità gestionale dell’Area Vasta 2 di Fabriano – determinazioni*”, n. 311/ASURDG del 18/04/2013 avente ad oggetto: “*Determinazioni concernenti l’Area Vasta n.2 di Fabriano*” e n.319/ASURDG del 19/04/2013 avente ad oggetto: “*Determinazioni concernenti il Direttore dell’Area Vasta n.2 di Fabriano*”;

VISTA la attestazione del Dirigente della U.O. Controllo di Gestione – Area Economico Finanziaria in relazione alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

- 1) Ricepire, per la motivazione di cui all’allegato documento istruttorio, in conformità alle linee-guida indicate nella D.G.R.M. n. 866 dell’ 11/06/2012, il Protocollo di intesa sottoscritto il 19/9/2012, (All. A in formato cartaceo) volto a favorire la prosecuzione del “Servizio Sollievo” per l’annualità 2012/2013.
- 2) Approvare la relativa Scheda Progettuale (All. B in formato cartaceo) nella quale si evidenzia una spesa prevista a carico dell’ Area Vasta n.2 pari ad € 20.080,00 per l’annualità 2012/2013;
- 3) Ricepire, in conformità alle linee-guida dettate dalla D.G.R.M. n.285 del 06/03/2013, il Protocollo d’intesa (All. C in formato cartaceo), volto a favorire la prosecuzione del “Servizio Sollievo” per l’annualità 2013/2014;
- 4) Approvare la relativa Scheda Progettuale (All. D in formato cartaceo) nella quale si evidenzia, anche per l’annualità 2013/2014, una spesa prevista a carico dell’ Area Vasta n.2 pari ad € 20.080,00;
- 5) Dare atto che la quota di co-finanziamento per la realizzazione del “Progetto Sollievo” a carico di questa Area Vasta 2, sia per l’annualità 2012/2013 che per l’annualità 2013/2014, è quantificata per un importo pari ad € 20.080,00, che verrà imputato ai conti economici di riferimento e sarà così ripartita:
 - € 12.200: contributo indiretto per spese di personale (*trattasi infatti di costo del personale che effettua prestazioni attinenti al Progetto, ricomprese nell’ambito del normale orario di servizio*);
 - € 4.925: contributo per spese afferente al “Turismo sociale”;
 - € 2.955 contributo per spese afferente al sub-progetto: “Lirica non mente”.
- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

*IL DIRETTORE GENERALE
In qualità di
DIRETTORE AREA VASTA 2
Dottor Piero Ciccarelli*

Le sottoscritte attestano la compatibilità economica dei costi scaturenti dall'adozione del presente atto, quantificati in € 20.080,00 (per l'annualità del Progetto Sollievo 2012/2013) da iscriversi ai sotto indicati conti, con il tetto di spesa assegnato con Determina A.S.U.R. n. 978 del 31/12/2012 e quantificati in € 20.080,00 (per l'annualità del Progetto Sollievo 2013/2014) da iscriversi ai medesimi conti, con il tetto di spesa assegnato con Determina A.S.U.R. n. 275 del 10/4/2013, così ripartiti per entrambe le annualità (2012/2013 e 2013/2014):

- € 12.200 - contributo per "spese di personale" che effettua prestazioni in orario di servizio (contributo indiretto per personale Area Vasta n.2 - Jesi che non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio):
 - 05.12.03.0101 A212 Competenze pers. ruolo sanitario – comparto;
 - 05.12.03.0201 A212 Oneri soc. personale ruolo sanitario – comparto;
 - 05.12.03.0301 A212 IRAP pers. ruolo sanitario – comparto;
 - 05.12.01.0101 A211 Competenze pers. ruolo sanitario – dirigenza medico -veterinaria;
 - 05.12.01.0201 A211 Oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria;
 - 05.12.01.0301 A211 IRAP pers. ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria;
- € 4.925 - contributo per spese afferenti il Turismo Sociale, che farà carico al conto economico 0509030401 A231 "Costi per altri servizi non sanitari";
- € 2.955 - contributo per spese afferenti il sub-progetto: "La Lirica non mente", che farà carico al conto economico 0505050101 A293 "Acquisti di prestazioni di assistenza integrativa".

Il dirigente U.O. gestione economico finanziaria
Marisa Anselmi

il responsabile dell'U.O. controllo di gestione
Raffaella Giacchetti

Note _____

La presente determina consta di n. 5 pagine e di n.23 pagine di allegati in formato cartaceo che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE – JESI

Normativa di riferimento:

- Legge 8/11/2000 n.328: “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- D.G.R.M. n. 2966 dell’11/12/2001;
- Deliberazione ASL 5 n.40 del 4/7/2002;
- D.G.R.M. n.114 del 7/2/2006;
- D.G.R.M. n.866 dell’11/06/2012 con la quale sono stati approvati i criteri per l’assegnazione delle risorse finalizzate alla prosecuzione del Servizio di Sollievo per l’annualità 2012/2013;
- Deliberazione della Giunta del Comune di Jesi n.30 del 5/3/2012 con la quale il Comune delega all’Azienda ASP Ambito IX la gestione del “Progetto Sollievo”;
- Deliberazione Ambito Territoriale Sociale IX n.26 del 02/10/2012 avente ad oggetto: “Progetto Sollievo”;
- Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Servizi alla Persona Ambito IX, n.39 del 19/11/2012 avente ad oggetto: “Approvazione Progetto Sollievo”;
- D.G.R.M. n.285 del 06/03/2013 con la quale sono stati approvati i criteri per l’assegnazione delle risorse finalizzate alla prosecuzione del Servizio di Sollievo per l’annualità 2013/2014;
- Deliberazione del Comitato dei Sindaci dell’Ambito Territoriale Sociale IX di Jesi n.9 del 19/03/2013.

Motivazione:

Premesso che:

- Con deliberazione n. 40 del 4/7/2002 il Commissario Straordinario dell’allora ASL 5 ha autorizzato l’adesione al progetto denominato “Servizio Sollievo” ai sensi della D.G.R.M. n. 2966 dell’11/12/2001.
- Con D.G.R.M. n.866 dell’11/06/2012 sono stati approvati i criteri per l’assegnazione delle risorse finalizzate alla prosecuzione del Servizio di Sollievo per l’annualità 2012/2013.
- Con deliberazione della Giunta del Comune di Jesi n.30 del 5/3/2012 il Comune ha delegato l’Azienda Servizi alla Persona dell’Ambito IX (ASP) per la gestione del “Progetto Sollievo”.
- Con deliberazione n.26 del 02/10/2012 l’Ambito Territoriale Sociale IX ha approvato il “Progetto Sollievo” per l’annualità 2012/2013.
- Con deliberazione n.39 del 19/11/2012 del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Servizi alla Persona dell’Ambito IX (ASP) è stato approvato il “Progetto Sollievo” per l’annualità 2012/2013.
- Con D.G.R.M. n.285 del 06/03/2013 sono stati approvati i criteri per l’assegnazione delle risorse finalizzate alla prosecuzione del Servizio Sollievo per l’annualità 2013/2014.
- Con deliberazione del Comitato dei Sindaci dell’Ambito Territoriale Sociale IX di Jesi, n.9 del 19/03/2013 è stata approvata la prosecuzione del Servizio Sollievo per l’annualità 2013/2014.

Dato atto che l’accesso ai finanziamenti regionali per il “Progetto Sollievo” è subordinato alla elaborazione e sottoscrizione di un protocollo d’intesa tra l’ASP, l’Ambito Territoriale n. IX, l’Area Vasta n.2 dell’ASUR ed eventuali altre istituzioni pubbliche e del privato sociale impegnate nelle iniziative progettuali.

Visto lo schema di Protocollo di Intesa, che forma parte integrante e sostanziale della presente determina, predisposto dall’ASP, in collaborazione con il Dipartimento di Salute Mentale dell’Area Vasta n.2 – sede di Jesi, per la prosecuzione del Servizio Sollievo, annualità 2012/2013, sottoscritto in data 19 settembre 2012.

Tenuto conto che detto protocollo di intesa costituisce, tra gli altri obiettivi, strumento per:

- a) la programmazione congiunta con ogni Ambito Territoriale delle attività finalizzate a favorire la massima

partecipazione alla vita sociale e lavorativa delle persone affette da disturbi mentali e ad alleviare il carico sulle famiglie;

- b) la definizione delle modalità organizzative ed operative appropriate ai bisogni complessi cui si vuole dare risposta, in particolare attraverso la predisposizione da parte dei Servizi territoriali e riabilitativi dei Dipartimenti di Salute Mentale di progetti terapeutico-riabilitativi personalizzati, nei quali siano indicati gli obiettivi da raggiungere, gli strumenti da utilizzare e le risorse proprie e di altri soggetti, istituzionali e non, coinvolti nella gestione del progetto stesso, nonché precise responsabilità e scadenze di verifica.

Vista la Scheda Progetto – annualità 2012/2013 che forma parte integrante e sostanziale della presente determina, predisposta dall'ASP ed approvata con deliberazione dell'Ambito Territoriale Sociale IX n.26 del 2/10/2012, in collaborazione con l'Ambito Territoriale IX e il Dipartimento di Salute Mentale di questa Area Vasta – sede di Jesi, nella quale a fronte di un preventivo progettuale totale di € 135.609,54 viene individuata una spesa a carico dell'ASUR - Area Vasta n.2 pari ad € 20.080,00.

Vista la Scheda Progetto – annualità 2013/2014 che forma parte integrante e sostanziale della presente determina, predisposta dall'ASP ed approvata con deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale IX, n.9 del 19/03/2013, in collaborazione con l'Ambito Territoriale IX e il Dipartimento di Salute Mentale di questa Area Vasta – sede di Jesi, nella quale il costo totale del Progetto viene stimato ugualmente in € 135.609,54, di cui € 20.080,00 a carico dell'ASUR - Area Vasta 2.

Ritenuto, per quanto premesso, di approvare il “Progetto Sollievo”, di cui alla D.G.R.M. n.866/2012, per l'annualità 2012/2013 (per il periodo: 1/4/2012-31/3/2013) e di cui alla D.G.R.M. n.285/2013 per la successiva annualità 2013/2014 (per il periodo: 1/4/2013-31/3/2014).

Dare atto che la quota di co-finanziamento per la realizzazione del “Progetto Sollievo” a carico di questa Area Vasta 2, sia per l'annualità 2012/2013 che per l'annualità 2013/2014, è quantificata per un importo pari ad € 20.080,00, farà carico ai conti economici di riferimento del bilancio Asur e sarà così ripartita:

- € 12.200: contributo indiretto per spese di personale (*trattasi infatti di costo del personale che effettua prestazioni attinenti al Progetto, ricomprese nell'ambito del normale orario di servizio*);
- € 4.925: contributo per spese afferente al “Turismo sociale”;
- € 2.955 contributo per spese afferente al sub-progetto: “Lirica non mente”.

Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso e considerato, si sottopone al Direttore Generale, anche in funzione di Direttore di Area Vasta 2, ai fini della relativa approvazione, il seguente schema di determina:

- 1) di recepire, per la motivazione di cui all'allegato documento istruttorio, in conformità alle linee-guida indicate nella D.G.R.M. n. 866 dell' 11/06/2012, il Protocollo di intesa sottoscritto il 19/9/2012, (All. A in formato cartaceo) volto a favorire la prosecuzione del “Servizio Sollievo” per l'annualità 2012/2013.
- 2) di approvare la relativa Scheda Progettuale (All. B in formato cartaceo) nella quale si evidenzia una spesa prevista a carico dell' Area Vasta n.2 pari ad € 20.080,00 per l'annualità 2012/2013;
- 3) di recepire, in conformità alle linee-guida dettate dalla D.G.R.M. n.285 del 06/03/2013, il Protocollo d'intesa (All. C in formato cartaceo), volto a favorire la prosecuzione del “Servizio Sollievo” per l'annualità 2013/2014;
- 4) di approvare la relativa Scheda Progettuale (All. D in formato cartaceo) nella quale si evidenzia, anche per l'annualità 2013/2014, una spesa prevista a carico dell' Area Vasta n.2 pari ad € 20.080,00;
- 5) di dare atto che la quota di co-finanziamento per la realizzazione del “Progetto Sollievo” a carico di questa Area Vasta 2, sia per l'annualità 2012/2013 che per l'annualità 2013/2014, è quantificata per un importo pari ad € 20.080,00, che verrà imputato ai conti economici di riferimento e sarà così ripartita:

- € 12.200: contributo indiretto per spese di personale (*trattasi infatti di costo del personale che effettua prestazioni attinenti al Progetto, ricomprese nell'ambito del normale orario di servizio*);
 - € 4.925: contributo per spese afferente al "Turismo sociale";
 - € 2.955 contributo per spese afferente al sub-progetto: "Lirica non mente".
- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile dell'Istruttoria
(*Sig.ra Elisabetta PELLEGRINI*)

Il Responsabile del Procedimento
(*Dr.ssa Paola CERCAMONDI*)

Il Responsabile
U.O. Gestione e Sviluppo Risorse Umane
(*Dr.ssa Lorella PIETRELLA*)

- ALLEGATI -

- ❖ ALLEGATO A) – PROTOCOLLO DI INTESA ANNUALITA' 2012/2013 E 2013/2014 - in formato cartaceo
- ❖ ALLEGATO B) – SCHEDA PROGETTUALE ANNUALITA' 2012/2013 E 2013/2014 in formato cartaceo
- ❖ ALLEGATO C) – PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE AV2 IMPIEGATO NEL PROGETTO SOLLIEVO CON RELATIVI COSTI in formato cartaceo